



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ที่ รอ ๗๑๒๐๑/๐๖๐ วันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัด อบต./รองปลัด อบต./หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

ตามที่ กระทรวงการคลัง แจ้งเวียนหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ทุกสำนัก/กอง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ได้จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส คำสั่งที่ ๖๑/๒๕๖๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยง ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และแจ้งเวียนให้ทุกสำนัก/กอง ทราบ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เห็นควรแจ้งเวียนนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ทราบ และปิดประกาศ ให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปทราบ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓๐ วัน ทำการเนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวเนื่องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๘ โครงการมีบุคลากรเกี่ยวข้องหลากหลาย เช่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่ พนักงานส่วนตำบล ในองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายสุรชัย กระเดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ที่ รอ ๓๒๑๐๑/๐๖๑ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งให้ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการจัดทำบริหารความเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๑.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส แจ้งเวียนหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เรื่องหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่องซักซ้อมแนวทางการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(แบบฟอร์ม บส.๑-๕) ให้ทุกสำนัก/กองขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ถือปฏิบัติซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ได้แนบเอกสารประกาศนโยบายความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใสและแบบฟอร์มการจัดทำบริหารความเสี่ยง (แบบ บส ๑ - ๓) เพื่อให้ ทุกสำนักกองการดำเนินการจัดทำบริหารความเสี่ยงของแต่ละกองให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้แต่ละสำนักกองรวบรวมเอกสารการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส๑-บส.๓) ส่งให้ คณะทำงานและเลขานุการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส Center ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายในและหน่วยตรวจสอบภายนอก หรือจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวจิรญาดา สุขรัตน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

นางสาวอมร ใจจ้อง

(นางสาวอมร ใจจ้อง)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

-เพ็ญประกาย เฟื่องฟู

อ.อ.
(นางเอื้ออรินทร์ อากกล้า)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

คำสั่ง นายก อบต.กุดน้ำใส

นายสุรชัย กระเดา

(นายสุรชัย กระเดา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ
คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ที่ ๖๑/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
บริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอ/พิจารณา
- ติดตามรายงานผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการ
ความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
- การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พ.ศ.๒๕๖๘
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รายชื่อคณะกรรมการจัดการความเสี่ยง ระดับองค์กร
ประชุมคณะกรรมการจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางเอื้ออรินทร์ อากกล้า	ประธานคณะกรรมการ
๒	นางสาวอมร ใจจ้อง	คณะกรรมการ
๓	นางสาวโชติกา ธราวุธ	คณะกรรมการ
๔	นายวาที ศรีวิเศษ	คณะกรรมการ
๕	นายกิตติพร สัตตนันท์	คณะกรรมการ
๖	นางสาวจรรย์าดา สุขรัตน์	เลขานุการคณะกรรมการ
๗	นายวิรุช กกล้าหาญ	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นางพิมพ์ศศิภา เอื้อสามาลัย	นักตรวจสอบภายใน

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

วันที่ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ผู้มาประชุม

๑. นางเอื้ออรินทร์	อาจกล้า	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
๒. นางสาวอมร	ใจจ้อง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๓. นางสาวโชติกา	ธราวุธ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นายว่าที	ศรีวิเศษ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นายกิตติพร	สัตนันท์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๖. นางสาวจิรญาดา	สุขรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๗. นายวิรุช	กล้าหาญ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางพิมพ์ศศิภา เอื้อสามาลัย นักตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

เปิดประชุม ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางเอื้ออรินทร์ อาจกล้า ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ที่ ๖๑/๒๕๖๗ เรื่องแต่งตั้ง
(ประธานคณะกรรมการ) คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใสมาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอ
ในรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ครบถ้วน โดยมีการกำหนด
กระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต.กุดน้ำใส

- S๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ประเภทกีฬา
- F๑ งบประมาณมีจำกัด

ดิฉันขอให้ท่านผู้อำนวยการกองคลังและกองการศึกษา ช่วยติดตามและหาแนวทางแก้ไขเสนอผู้บริหารว่าจะให้โอนงบประมาณเพิ่มเติมหรือจะจัดการความเสี่ยงในปีนี้อย่างไร เข้ามาด้วยนะคะ

นางเอื้ออรินทร์ อาจกล้า ๓.๒.การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พ.ศ.๒๕๖๘
(ประธานคณะกรรมการฯ)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๕.๒/วท๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดแบบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ลำดับต่อไปขอให้เลขานุการคณะกรรมการฯได้ชี้แจงให้คณะกรรมการฯเข้าใจในรูปแบบรายงาน ด้วยคะ

นางสาวจิรญาดา สุขรัตน์ ตามที่ท่านประธานได้แจ้งถึงระเบียบกฎหมาย แนวทางในการจัดทำแผน (เลขานุการคณะกรรมการฯ) บริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องไปแล้วนั้น ขอเรียนอธิบายชี้แจงเพิ่มเติมเพื่อให้กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้จัดทำมีแนวทางในการประเมินความเสี่ยงอย่างถูกต้องตรงตามคู่มือที่กำหนดร่วมกัน จึงขอทำความเข้าใจในเครื่องมือที่ใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงร่วมกัน คือในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงฯ จะดำเนินการตาม(รูปแบบ บส.๑-๕) เท่านั้น จะขอเรียนชี้แจงอธิบายแต่ละแบบดังนี้

๑) บส ๑ แบบกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์

- ขั้นตอนนี้ เป็นการศึกษาและทำความเข้าใจ ติดตามและสื่อสารแนวโน้มความเสี่ยงที่สำคัญที่จะเกิดขึ้นในอนาคตต่อแผนงาน/งาน/โครงการ/กิจกรรม ตามที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น จุดอ่อน และหรือข้อเสนอแนะจากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการควบคุมภายใน รวมถึงภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เพื่อนำมาพิจารณาวิเคราะห์ระบุความเสี่ยงลงในแบบฟอร์ม โดยให้ระบุวัตถุประสงค์,ตัวชี้วัด, เป้าหมาย / ผลลัพธ์

๒) บส ๒ แบบการระบุความเสี่ยง/เหตุการณ์ความเสี่ยง

- ขั้นตอนนี้ เป็นการนำข้อมูลจากแบบ บส ๑ มาทำการระบุปัจจัยความเสี่ยง ตามประเภทความเสี่ยงที่หน่วยงานกำหนด และกำหนดระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาค่าโอกาสที่จะเกิดขึ้น และผลกระทบเพื่อประเมินว่าความเสี่ยงสำคัญที่จะเกิดขึ้นในอนาคตต่อแผนงาน/งาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบใน บส.๑ ว่ามีระดับความเสี่ยงปรากฏตาม แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) รุนแรงระดับใด

๓) บส ๓ การประเมินความเสี่ยง

- หลังจากได้ผลการจัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยง ตามแบบ บส ๒ แล้ว ให้หน่วยงานกำหนดแนวทางตอบสนองความเสี่ยงหรือกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

๔) บส ๔ การรายงานความเสี่ยง

- ขั้นตอนนี้เป็นกรนำความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง มากำหนดกิจกรรมหรือมาตรการที่ใช้ปฏิบัติเพื่อจัดการความเสี่ยงตามความเหมาะสม โดยจะต้องประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และผลของการจัดการจะต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะได้รับเพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้อาจต้องเลือกวิธีการจัดการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับอาจที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบของเหตุการณ์ให้อยู่ในช่วงที่หน่วยงานสามารถยอมรับได้

๕.) บส ๕ การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

- ขั้นตอนสอบทานความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่และต้องนำมาบริหารความเสี่ยงไว้ในปีถัดไป ค่ะ

นางเอื้ออรินทร์ อาจกล้า มีท่านคณะทำงาน ระดับองค์กรท่านไหนมีข้อซักถามเพิ่มเติมไหมคะ (ประธานคณะทำงานฯ) ถ้าไม่มีอะไรซักถาม ดิฉันขอความร่วมมือทุกส่วนราชการเร่งจัดทำเอกสารในส่วนกองงานของตนเอง(แบบ บส๑ - ๓) ขึ้นมาเพื่อให้ Center) รวบรวมเก็บไว้และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่๔ เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี-

ปิดประชุม ๑๑.๐๕ นาที

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวจีรญาดา สุขรัตน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

เลขานุการคณะทำงาน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางเอื้ออรินทร์ อาจกล้า)

ประธานคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส โทร ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
ที่ ๗๒๑๐๑/๕๕๕ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการติดตามผลและทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แจ้งเรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ (ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖) ซึ่งได้กำหนดแบบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงได้รวบรวมข้อมูลการรายงานของ ทุกสำนัก/กอง ที่ได้จัดส่งรายงานการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน ตามแบบ บส.๔ เรียบร้อยแล้ว และมอบหมายให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้รวบรวมและสรุปเป็นรายงานผลการดำเนินการทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (แบบ บส.๕) ที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ขอรະเป็ยบาย

๓.๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙

๓.๒ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๕(๓) (๔)

๓.๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๔. ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จึงขอรายงานผลการติดตามและทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.๔ , บส.๕

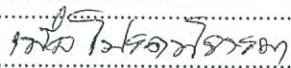
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวจิรญาดา สุขรัตน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวอมร ใจจ้อง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัด อบต.





(นางสาวปติดา พรหมศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ความเห็นรองนายก อบต.



(นายสาคร ชูปวา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ความเห็นนายก อบต.





(นายสุรชัย กระเดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๔)
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
๐๑	การดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ไม่สามารถดำเนินการได้ในรอบปีงบประมาณ (งบประมาณที่ได้รับเข้ามาไตรมาสสุดท้าย)	๑) ควรมีการตรวจสอบงบประมาณ รายงานผลให้ผู้บริหารทราบและรายงานเป็นรายวัน ๒) ควรมีการติดตามโครงการของแต่ละสำนัก/กอง ว่าโครงการที่ยังคงไม่ได้ดำเนินการเหลือโครงการใดบ้างเพื่อบริหารจะได้ใช้ประกอบการพิจารณาโครงการเร่งด่วน ก่อน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ทุกสำนัก/กอง	การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	รายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๘๐.๓๙ จำนวนโครงการที่ดำเนินการได้ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่มี

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๔)

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
๐๒	ความเสี่ยงที่เกิดจากสาธารณภัย เช่น อัคคีภัย ภาวะภัย อุทกภัย ฯลฯ	๑. ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ ๒. ของงบประมาณดำเนินการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างที่สามารถป้องกันสาธารณภัยต่างๆได้ เช่น เขื่อนเรียงหิน ผายแกนดิน ถึงดับเพลิง ฯลฯ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัด	การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	เอกสารฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณในการแก้ไขปัญหาโครงการที่เกิดปัญหาสาธารณภัยต่างๆที่ได้รับการช่วยเหลือ	๑๐๐%	ไม่มี

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลคุดนู้ไต่

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๔)

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
๐๓	โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(ต่อ)	๑.ศึกษาระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินได้รับทราบ เพื่อมีฐานข้อมูลที่ถูกต้อง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	กองคลัง	ไม่ได้ดำเนินการ (เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ)	-	-	-

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๔)
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ปัญหา
	โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	และเป็นปัจจุบันต่อการบันทึกข้อมูลลงระบบโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐ ๓.จัดทำวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการ งานในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้อง โทรศัพท์มือถือ เพื่อใช้ในการค้นหาพื้นที่ดิน ที่ถูกต้องชัดเจน						

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๔)
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
๐๔	โครงการแข่งขันกีฬา อบต.กุดน้ำใส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗(ต่อ)	๑.มอบหมายเจ้าหน้าที่และคณะทำงานให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการแข่งขันกีฬา พร้อมกำหนดขั้นตอนในการดำเนินงาน,กำหนดความเสี่ยงหรือปัญหาอุปสรรค และกลยุทธ์หรือวิธีการแก้ไขปัญหาอุปสรรค ๒.กำหนดแผนผังการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภทไว้ในกำหนดการให้ชัดเจน พร้อมติดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	กองการศึกษา	ได้ดำเนินการแล้ว	เอกสารฎีกาการเบิกจ่ายโครงการ/รูปภาพ	๑๐๐%	ไม่มี

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินงานจัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
	โครงการแข่งขันกีฬา อบต.กุดน้ำใส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๓.ผู้จัดโครงการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องควรประชุมร่วมกัน ๔.จัดหาอุปกรณ์กีฬาให้เพียงพอครบทุกประเภทกีฬาที่กำหนด						

ลายชื่อ 

(นายสุรัชย์ กระเดา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
วันที่ ๒๖ เดือน ๒ ค.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการ
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
๐๑	การดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในรอบปีงบประมาณ(งบประมาณที่ได้รับเข้ามาไตรมาสสุดท้าย)	สูง	๓	๔	๑๒	๑) ควบคุมการตรวจสอบประมาณรายจ่ายให้ผู้บริหารทราบและรายงานเป็นรายวัน ๒) ควบคุมการติดตามโครงการของแต่ละสำนัก/กอง ว่าโครงการที่ยังคงไม่ได้ดำเนินการเหลือโครงการใดบ้างเพื่อบริหารจะได้ใช้ประกอบการพิจารณาพิจารณาโครงการเร่งด่วน ก่อน	โครงการตามข้อบัญญัติดำเนินการแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	๒	๓	๖	ปานกลาง	-	✓	-	-

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการจัดการความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินการ
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุมได้	ไม่ได้	
๐๒	ความเสี่ยงที่เกิดจากสาธารณภัย เช่น อัคคีภัย ภาวะภัย อุทกภัย ฯลฯ	สูงมาก	๔	๕	๒๐	๑. ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ ๒. ของงบประมาณดำเนินการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างที่สามารถป้องกันสาธารณภัยต่างๆ ได้ เช่น เขื่อนเรียงหิน ฝายแกนดิน ถึงดับเพลิง ฯลฯ	ประชาชนได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยน้อยที่สุด	๑	๓	๓	ต่ำ	-	✓	-	-

(๓) รัศมีความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ภารกิจ อบอุ่นที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ ความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง	(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการ
			โอกาส			โอกาส			ควบคุมความเสี่ยงได้	
			(๑)			(๑)				
๐๓	โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	สูงมาก	๓	๓	๑.ศึกษาระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินได้ครบถ้วน เพื่อมีฐานข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันทันต่อการบันทึกข้อมูลระบบโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒.องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใสมีแผนที่ภาษี ตนเอง	-	-	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากปีที่ผ่านมาไม่มีงบประมาณในการดำเนินการ

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบอุ่นที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง		(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจากจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง		(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการ
			โอกาส	ผลกระทบ			โอกาส	ผลกระทบ			ควบคุมได้	ไม่ได้	
			(๑)	(๒)	(๓) = (๑) x (๒)		(๑)	(๒)	(๓) = (๑)x(๒)				
						๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการใช้งานในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้อง โทรศัพท์มือถือ เพื่อใช้ในการค้นหาพิกัดของที่ดิน ที่ถูกต้องชัดเจน							

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง		(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/ความเสี่ยงใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการ	
			โอกาส	ผลกระทบ			ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)	โอกาส			ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)		
๐๔	โครงการแข่งขันกีฬา อบต.กุดน้ำใส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	สูง	๓	๕	๑๕	๑๕	๑๕	๕	๓	๖	ปานกลาง	✓	การปฏิบัติงานอาจมีข้อผิดพลาดเล็กน้อยก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร	ควบคุมความเสี่ยงได้	-

-สำเนาฉบับ-

ที่ รอ ๗๑๖๐๑/๑๔๔

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
เลขที่ ๕ หมู่ที่ ๑ ต.กุดน้ำใส
อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๑๔๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอนำส่งแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอพนมไพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จำนวน ๑ เล่ม

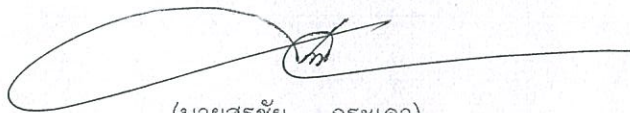
ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๙ ให้ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี พิจารณาน้อยปีละ ๑ ครั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส “หน่วยงานของรัฐ” (๖)องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใสประจำปี ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายนามรายชื่อปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ




(นายสุรชัย กระเดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร.๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒

โทรสาร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒



รับแล้ว

สนง.ท้องถิ่นอำเภอพนมไพร

๒๖ / ๓ / ๖๘

นาง	
พิมพ์	
ทาน	
ตรา	



ที่ รอ ๗๑๒๐๑/๑๔๔

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
เลขที่ ๕ หมู่ที่ ๑ ต.กุดน้ำใส
อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๑๔๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอนำส่งแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอพนมไพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จำนวน ๑ เล่ม

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๙ ให้ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี พิจารณาย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส “หน่วยงานของรัฐ” (๖)องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใสประจำปี ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้วรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรชัย กระเดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร.๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒

โทรสาร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒