

USER MANUAL

คู่มือประกอบการใช้งาน

เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

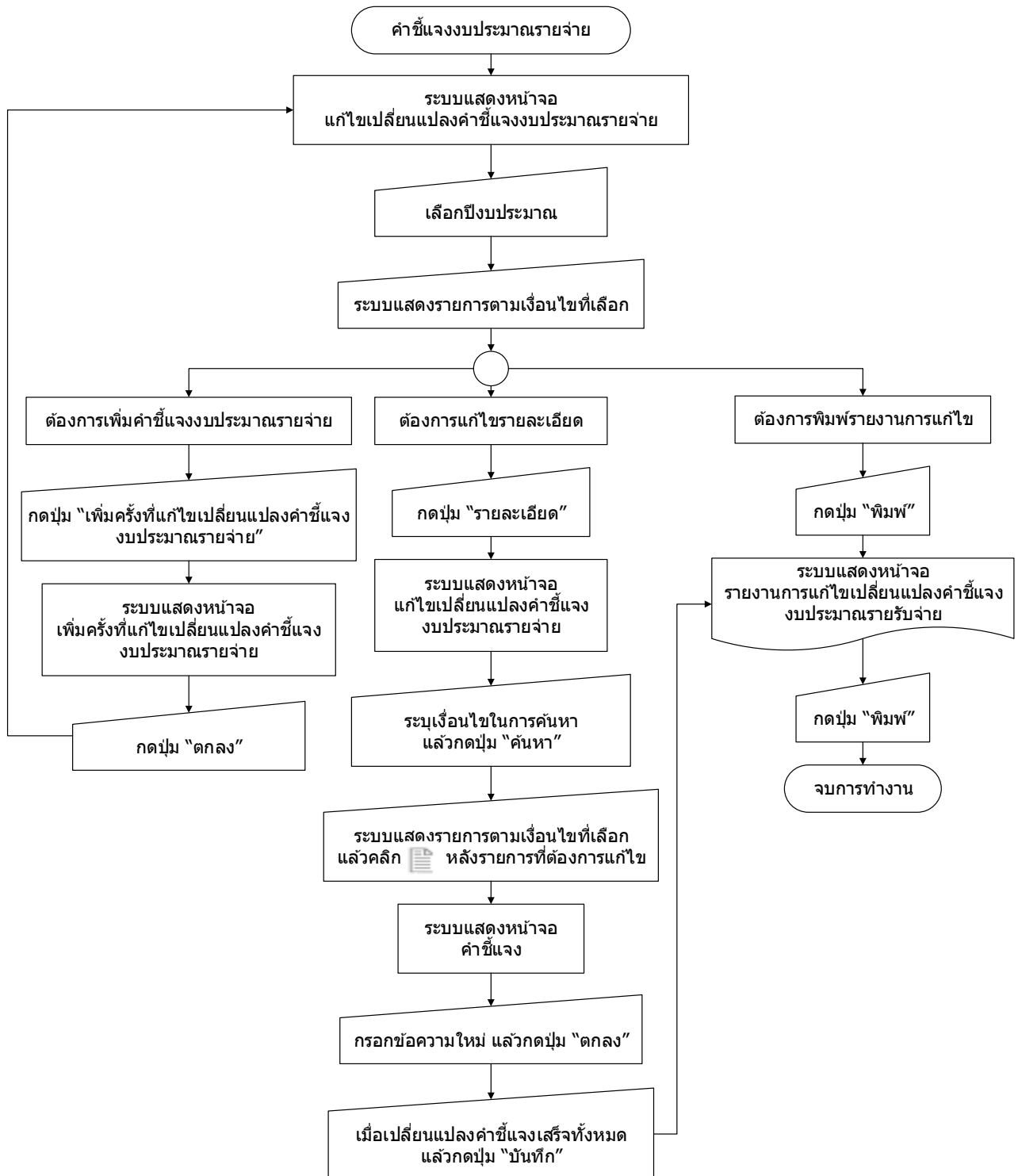
สารบัญ

Workflow Diagram (ผังงาน)	3
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย	3
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย	4

Workflow Diagram (ผังงาน)

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ผังงาน (Flowchart):



แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

หน้าจอนี้ใช้สำหรับจ่ายกรณีที่ต้องการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายซึ่งหน้าจอนี้สามารถแก้ไขได้เฉพาะคำชี้แจงเท่านั้น ผู้ใช้ไม่สามารถแก้ไขจำนวนเงินใดๆ ที่เคยร่างไว้ในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติได้

ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบงบประมาณ > แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ > รายจ่าย > คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ระบบงบประมาณ			
บันทึกข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.			
ค่าเฉลี่ย			
บันทึกหลักการและเหตุผล			
ร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ			
ร่างประมาณการงบเฉพาะกิจการ			
อนุมัติเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ			
โอนงบประมาณรายจ่าย			
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ	รายรับ		
รายงาน	รายจ่าย	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย	1
ฐานข้อมูลสำหรับตั้งงบประมาณ		อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย	

- 2) เมื่อเข้าเมนู ระบบแสดงหน้าจอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เลือกปีงบประมาณ
- 3) ระบบแสดงรายการตามเงื่อนไขที่เลือก หากต้องการเพิ่มครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยกดปุ่ม เพิ่มครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

4 กันยายน 2562[V.2019-08-0983.57]

เพิ่มครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ*

----- กรุณาเลือก -----

2562

2561

2560

2559

2558

ลบ

ครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง

ปีงบประมาณ

สถานะ

พิมพ์

รายละเอียด

ไม่พบข้อมูล

ทั้งหมด 0 รายการ

แสดง : รายการ

หน้า : 1

- 4) ระบบแสดงหน้าจอเพิ่มครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย แล้วกดปุ่ม ตกลง

เพิ่มครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง

วันที่

ปีงบประมาณ

4

- 5) ระบบแสดงครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น แล้วกดปุ่ม รายละเอียด เพื่อเข้าไปแก้ไขรายละเอียด

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

4 กันยายน 2562[V.2019-08-0983.57]

เพิ่มครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ*

ลบ

☐	ครั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง	วันที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง	ปีงบประมาณ	สถานะ	พิมพ์	รายละเอียด
☐	1	04/09/2562	2562	ระหว่างดำเนินการ	พิมพ์	<input <b="" type="button" value="รายละเอียด"/> 5

ทั้งหมด 1 รายการ
แสดง : รายการ

หน้า : 1

- 6) ระบบแสดงหน้าจอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ระบุเงื่อนไขในการค้นหา แล้วยกดู ค้นหา
- 7) ระบบแสดงรายการตามเงื่อนไขที่ค้นหา คลิก  เพื่อแก้ไขคำชี้แจง

» แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

4 กันยายน 2562[V.2019-08-0983.57]

ปีงบประมาณ* 2562 ฉบับที่* ฉบับแรก ค้นหา

แผนงาน* แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน* งานบริหารทั่วไป ค้นหา

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2562
เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ
อำเภอ สำหรับทดสอบ จังหวัดสำหรับทดสอบ

รายการ	ประมาณการ	คำชี้แจง
งบบุคลากร		
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		
เงินเดือนนายก/รองนายก	1,429,920.00	 7
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	351,000.00	
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	351,000.00	
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	459,000.00	
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,563,640.00	
เงินค่าตอบแทนอื่น	50,000.00	
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	6,204,560.00	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		
เงินเดือนพนักงาน	8,195,060.00	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	451,680.00	
เงินประจำตำแหน่ง	428,400.00	
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	458,600.00	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	100,000.00	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,812,840.00	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000.00	
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	11,458,580.00	
รวมงบบุคลากร	17,663,140.00	

(ต่อ)

งบดำเนินงาน		
หมวดค่าตอบแทน		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000.00	
ค่าเบี้ยประชุม	10,000.00	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	60,000.00	
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	104,200.00	
รวมหมวดค่าตอบแทน	224,200.00	
หมวดค่าใช้สอย		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,000.00	
รวมประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,000.00	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	200,000.00	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	0.00	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,740,000.00	
รวมประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	1,740,000.00	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	500,000.00	
รวมหมวดค่าใช้สอย	2,740,000.00	
หมวดค่าวัสดุ		
วัสดุสำนักงาน	300,000.00	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	50,000.00	
วัสดุงานบ้านงานครัว	150,000.00	
วัสดุก่อสร้าง	30,000.00	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	40,000.00	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	60,000.00	
วัสดุคอมพิวเตอร์	11,304,930.00	
รวมหมวดค่าวัสดุ	11,934,930.00	
หมวดค่าสาธารณูปโภค		
ค่าไฟฟ้า	180,000.00	
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	120,000.00	
ค่าบริการโทรศัพท์	80,000.00	
ค่าบริการไปรษณีย์	400,000.00	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	200,000.00	
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค	980,000.00	
รวมงบดำเนินงาน	15,879,130.00	

(ต่อ)

งบลงทุน		
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
อาคารต่าง ๆ	0.00	
โครงการก่อสร้างบ้านพักพนักงานเทศบาล	14,400,000.00	
รวมประเภทอาคารต่าง ๆ	14,400,000.00	
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	0.00	
โครงการสร้างถนนหมู่ 1	8,341,790.00	
รวมประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	8,341,790.00	
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	22,741,790.00	
รวมงบลงทุน	22,741,790.00	
งบรายจ่ายอื่น		
หมวดรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	0.00	
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง	30,000.00	
รวมประเภทรายจ่ายอื่น	30,000.00	
รวมหมวดรายจ่ายอื่น	30,000.00	
รวมงบรายจ่ายอื่น	30,000.00	
งบเงินอุดหนุน		
หมวดเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0.00	
โครงการรองรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนกิจการเหล้ากาชาดสำหรับทดสอบ	130,000.00	
รวมประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	130,000.00	
รวมหมวดเงินอุดหนุน	130,000.00	
รวมงบเงินอุดหนุน	130,000.00	
เสร็จสิ้น 9		

- 8) ระบบแสดงหน้าจอคำชี้แจง เพิ่มข้อความใหม่ แต่ถ้าหากต้องการเปลี่ยนชื่อโครงการให้คลิก ☒ และเลือกชื่อโครงการ แล้วกดปุ่ม ตกลง

▶ คำชี้แจง: ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (โครงการสร้างถนนหมู่ 1)

โครงการ งบประมาณคงเหลือ บาท

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนหมู่ 1
รายละเอียดตามรูปแบบที่เทศบาลกำหนด

☒ เปลี่ยนชื่อโครงการ งบประมาณที่โอนเปลี่ยนแปลงไป บาท

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนหมู่ 2
รายละเอียดตามรูปแบบที่เทศบาลกำหนด

8 บันทึก ยกเลิก

- หมายเหตุ 1.ในการระบุแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ผู้ใช้สามารถตัดคำลงมาถึงหนึ่งบรรทัดได้ตามต้องการโดยใช้การกด Enter
- 2.หากต้องการเปลี่ยนชื่อโครงการ โครงการเดิมต้องมียอดงบประมาณคงเหลือเท่านั้น

- 9) เมื่อแก้ไขคำชี้แจงเสร็จตามต้องการ แล้วกดปุ่ม บันทึก
- 10) ระบบแสดงหน้าจอรายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย แล้วกดปุ่ม พิมพ์

» รายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

4 กันยายน 2562[V.2019-08-0983.57]

⏪ < 1 of 2 > ⏩

↺

100%

📄 ▼

🖨

วันที่พิมพ์ : 4/9/2562 10:03:33

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ อำเภอสำหรับทดสอบ จังหวัดสำหรับทดสอบ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการสร้างถนนหมู่ 1	ฉบับแรก	8,341,790.00	โครงการหมู่ 1 เพื่อจ่ายตามโครงการถนนหมู่ 1 รายละเอีย...

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไข

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง)

ตามระเบียบ.....

ข้อ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

พิมพ์ 10

วันที่พิมพ์ : 4/9/2562 10:05:08

หน้า : 1/3

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ217 อำเภอสำหรับทดสอบ จังหวัดสำหรับทดสอบ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการสร้างถนนหมู่ 1	ฉบับแรก	8,341,790.00	โครงการสร้างถนนหมู่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนหมู่ 1 รายละเอียดตามรูปแบบที่เทศบาลกำหนด	โครงการสร้างถนนหมู่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนหมู่ 2 รายละเอียดตามรูปแบบที่เทศบาลกำหนด

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง)

ตามระเบียบ.....ชื่อ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 4/9/2562 09:07:45

หน้า : 2/3

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 4/9/2562 09:07:45

หน้า : 3/3

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)