

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

อำเภอ พนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,283,900 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,546,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,143,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,484,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ บุคคลดังต่อไปนี้ 1.ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน 2.ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน 3.ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน 4.ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 17 คน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,658,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,594,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล และปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 10 อัตรา ได้แก่ ปลัด อบต. , รองปลัด อบต. , หัวหน้าสำนักปลัด , นักวิชาการเกษตร , นักพัฒนาชุมชน,เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย , นักทรัพยากรบุคคล,เจ้าพนักงานธุรการ,นักวิเคราะห์นโยบายและแผน,นิติกร และตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตาม ระเบียบฯ ในอัตราเดือนละเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ (นัก บริหารงานท้องถิ่นระดับต้น-สูง) และตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับตามที่ ระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่ว ไป (00111)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	736,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่ว ไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ พนักงาน ขับรถยนต์ นักการภารโรง คนงานเครื่องสูบน้ำ ผช.นักวิเคราะห์ฯ ผช. .จพง.พัฒนาชุมชน และตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	75,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน สำนักงานปลัด เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ นักการภารโรง คนงานเครื่องสูบ น้ำ ผช.จพง.พัฒนาชุมชน และตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,144,720 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	440,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต . เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และควบคุมงาน ,ค่าตอบ แทนคณะกรรมการสอบสวน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่ว ไป (00111)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตาม ระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป (00111)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	1,504,720 บาท
จำนวน	350,000 บาท

1.ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 206,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ,ค่าโทรศัพท์ฟวงภายใน และค่าโทรศัพท์ภายใน ,ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบริการอินเทอร์เน็ต/ปรับปรุงเว็บไซต์ ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ,ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก ,ค่าชักฟอกค่าเบี้ยประกันภัย ,ค่าเช่าทรัพย์สิน ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารับวารสาร ,ค่าจัดพิมพ์วารสาร/จุลสาร ,ล้างอัดภาพ ,แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ,ค่าจ้างเขียน /พิมพ์ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ/สูบล้างสิ่งปฏิกูล ,จ้างเหมากรรรับจ้าง ,ค่าจ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างที่จำเป็นอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. ฯลฯ

2.ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 144,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำความสะอาด และค่าจ้างเหมาดูรักษาสวนสาธารณะ ม.4 และดูแลความสะอาดลำน้ำกุดน้ำใส ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน	30,000 บาท
--------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ แยกเป็น

1.ประเภท ค่ารับรอง จำนวน 10,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร /อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล หรือ กลุ่มบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทักเสด็จศึกษาดูงาน เป็นต้น

2.ประเภท ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ,คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าเช่าที่ดินตลาดกลางชุมชน

จำนวน	46,020 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินตลาดกลางชุมชนตำบลกุดน้ำใส ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111)

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและสนับสนุน งานรัฐพิธี ราชพิธีต่างๆ

จำนวน	50,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี ราชพิธี และงานพิธีการต่างๆ ได้แก่ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงหรีด และพวงมาลา ในวันสำคัญต่างๆ เช่น วันปิยมหาราช 12 สิงหาคม ราชินี ฯลฯ เป็นต้น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)
) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 10)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

จำนวน	300,000 บาท
--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต.(กรณีครบวาระ กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีอื่นๆ)ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	180,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นต้นปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
ค่าธรรมเนียมอบรมสัมมนา	จำนวน	158,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมและอบรมสัมมนา ค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอบต.ให้ไปอบรมสัมมนา ฯลฯ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่ารังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์และการปักหลักเขต	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์และการปักหลักเขตในเขตพื้นที่ตำบลกุดน้ำใส ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561-2564 หน้า 122 ลำดับที่ 14)		
โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561-2564 หน้า 120 ลำดับที่ 3)		
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรอบต.กุดน้ำใส ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561-2564 หน้า 120 ลำดับที่ 4)		
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน สำหรับคณะผู้บริหาร ,สมาชิกสภา อบต. ,พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง ,ลูกจ้างประจำ ,ผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน ,อสม. และกลุ่มพัฒนาบทบาทสตรี ตามหลักสูตรต่างๆที่ อบต. จัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561-2564 หน้า 120 ลำดับที่ 1)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ของ อบต.เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ธงชาติ น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันหล่อลื่น ต่างๆ ที่ใช้กับรถยนต์และเครื่องยนต์/เครื่องจักรกลของ อบต. ได้แก่ รถยนต์ส่วนบุคคล รถกู้ชีพกู้ภัย รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน และอื่นๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เมนบอร์ด จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ หรือโปรแกรมต่างๆ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	920,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในการทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่ารณานัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
งบลงทุน	รวม	221,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	221,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต สำหรับสำนักงาน ปลัดจำนวน 2 ตู้ละ 4,500 บาท รวมเป็นเงิน 9,000 บาท (*เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ยอยู่นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ(มีนาคม 2560)แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการจัดเก็บเอกสารของทางราชการ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์สำนักงานต่างๆเพื่อให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและง่ายต่อการค้นหา) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111))(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 138 ลำดับที่ 1)		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บานเปิด สำหรับสำนักงานปลัด ราคาหลังละ 5,500 บาท จำนวน 2 หลัง รวมเป็นเงิน 11,000 บาท มีมือจับชนิดบิด,มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น, คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111))(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 138 ลำดับที่ 1)		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 4 ลื่นชัก	จำนวน	7,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 4 ลื่นชัก สำหรับสำนักงาน ปลัด ราคาหลังละ 7,900 บาท จำนวน 1 หลัง มีหูลื่นชัก คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111))(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 138 ลำดับที่ 1)		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 59,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ -ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง -ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร -กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 138 ลำดับที่ 3)		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

จำนวน

9,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,500 บาท คุณสมบัติ เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย,เครื่องยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า,ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี,พร้อมใบมีด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ .2561-2564 หน้า 139 ลำดับที่ 2)

จัดซื้อตู้ทำน้ำเย็นแบบธรรมดา 2 ก๊อก

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้ทำน้ำเย็นแบบธรรมดา 2 ก๊อก จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,000 บาท คุณสมบัติ สามารถทำน้ำเย็นและมีน้ำธรรมดาให้ดื่มแบบ 2 ก๊อก (*เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ(มีนาคม 2560)แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ .2561-2564 หน้า 139 ลำดับที่ 2)

จัดซื้อถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้าสแตนเลส

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจัดซื้อถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้าสแตนเลส จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท คุณสมบัติ เป็นถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้าสแตนเลสขึ้นรูปทั้งใบ ขนาด 14.5 ลิตร(26ซม.) มีระบบความปลอดภัย ระบบตัดไฟอัตโนมัติ ใช้ไฟ 2400 W (*เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ(มีนาคม 2560)แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการจัดกิจกรรมการประชุมและโครงการต่างๆของราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ .2561-2564 หน้า 139 ลำดับที่ 2)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคาเครื่องละ 16,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1)ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2MBต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ
 - 2)ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11 b,g,n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 139 ลำดับที่ 3)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ

จำนวน

9,900 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต)

สำหรับสำนักงานปลัด ราคาเครื่องละ 3,300 บาท จำนวน 3

เครื่อง รวมเป็นเงิน 9,900 บาท (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 139 ลำดับที่ 3)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	11,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 5,800 บาท เป็นเงิน 11,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 139 ลำดับที่ 3)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าปรับปรุงซ่อมแซมรถยนต์ส่วนกลาง รถกู้ชีพกู้ภัยและครุภัณฑ์ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต.ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประเมินความพึงพอใจในการให้บริการด้านต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	21,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	21,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	21,000 บาท
1.อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร จำนวน 3,000 บาท เพื่ออุดหนุนตามโครงการจัดงานและจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันเสด็จสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวพระปิยมหาราช วันที่ 23 ตุลาคม 2560 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 133 ลำดับที่ 3) 2.อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร จำนวน 3,000 บาท เพื่ออุดหนุนตามโครงการจัดงานและกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ วันที่ 12 สิงหาคม 2561 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561-2564 หน้า 132 ลำดับที่ 2) 3.อุดหนุนอบต.วาริสวัสดิ์ จำนวน 15,000 บาท เพื่ออุดหนุนโครงการอำนวยความสะดวกข้อมูลข่าวสารการซื้อการจ้างของอปท.ระดับอำเภอ(สถานที่กลาง) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561-2564 หน้า 132 ลำดับที่ 1)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำ ทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำ ทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี หรือจัดประชุมอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของอบต. ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ(00112) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 5)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,295,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,747,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,747,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,188,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล และปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง หน.ฝ่ายการเงิน เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	480,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ และตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(00113)		
งบดำเนินงาน	รวม	510,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	205,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต . เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบริการอินเทอร์เน็ต/ปรับปรุงเว็บไซต์ ,ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก ,ค่าซักรีด ,ค่าเช่าทรัพย์สิน , ค่ารับวารสาร ,ค่าจัดพิมพ์วารสาร/จดสาร ,ล้างอัดภาพ ,แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ,ค่าจ้างเขียน /พิมพ์ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ,ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ,ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น และค่าจ้างอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นต้น ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าธรรมเนียมอบรมสัมมนา	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมและอบรมสัมมนา ค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอบต.ให้ไปอบรมสัมมนา ฯลฯ เป็นต้น ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
โครงการจ้างเหมาจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 8)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ของ อบต.เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น จัดซื้อแบบพิมพ์ สมุดบัญชีต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ธงชาติ น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 6)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้างจาน ถาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส ไมโครเวฟ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ 2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 6)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เมนบอร์ด จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ หรือโปรแกรมต่างๆ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ 2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 6)

งบลงทุน	รวม	38,000 บาท
----------------	------------	-------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถจักรยานยนต์	จำนวน	38,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ประจำสำนักงาน อบต . จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 38,000 บาท รถจักรยานยนต์ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(00113)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปีพ.ศ .2561-2564 หน้า 138 ลำดับที่ 2)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	25,000 บาท
---	------------	-------------------

งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
------------------	------------	------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต . เช่น ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง อปพร. ในการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งผู้อำนวยการศูนย์ อปพร. และปฏิบัติหน้าที่ราชการอันเป็นประโยชน์ที่ อบต. มอบหมาย หรือมีคำสั่ง ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะในการเข้าร่วมกิจกรรม ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00121) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561 - 2564 หน้า 118 ลำดับที่ 4)		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น การตั้งจุดตรวจ ตั้งด่านเฝ้าระวังและป้องกันภัยต่างๆที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเทศกาลต่างๆ ในปี 2561 เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย(00121) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561 - 2564 หน้า 118 ลำดับที่ 2)		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเติมเครื่องดับเพลิง ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย(00121)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561 -2564 หน้า 113 ลำดับที่ 1)		
แผนงานการศึกษา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,516,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,058,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,058,540 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,212,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล และปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ,และครูผู้ดูแลเด็ก 3 อัตรา และตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	761,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,140 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ฯ และตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
งบดำเนินงาน	รวม	365,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	149,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต . เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	34,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	166,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบริการอินเทอร์เน็ต/ปรับปรุงเว็บไซต์ ,ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก ,ค่าเช่าทรัพย์สิน ,ค่ารับวารสาร ,ค่าจัดพิมพ์วารสาร/จุลสาร ,ล้างอัดภาพ ,แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ,ค่าจ้างเขียน /พิมพ์ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ,ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ,ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น และค่าจ้างอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	26,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฤๅ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นต้น ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษาฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าธรรมเนียมอบรมสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมและอบรมสัมมนา ค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอบต.ให้ไปอบรมสัมมนา ฯลฯ เป็นต้น ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษาฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 102 ลำดับที่ 8)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ของ อบต.เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น จัดซื้อแบบพิมพ์ สมุดบัญชีต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ เก้าอี้ ธงชาติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้างจาน กระติกน้ำร้อน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เมนบอร์ด จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ หรือโปรแกรมต่างๆ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		

งบลงทุน	รวม	91,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	91,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ จำนวน 30 ตัวๆละ 250 บาท รวมเป็นเงิน 7,500 บาท ตามรูปแบบรายการและราคาซึ่งสามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป ดังรายละเอียดดังนี้ -เก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง ไม่มีเท้าแขน สูง 81 ซม. ที่นั่งกว้าง 47 ซม. ลึก 51 ซม. สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 90 กิโลกรัม ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 140 ลำดับที่ 1)		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ระดับ 1-2	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานระดับ 1-2 สำหรับกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ จำนวน 4 ตัวๆละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท สามารถหมุนได้โดยรอบ,บุด้วยฟองน้ำหนา หุ้มด้วยหนัง PVC อย่างหนา ขนาด 56 x 60 x 89 ซม. เก้าอี้สามารถหมุนได้โดยรอบ ปรับระดับด้วยระบบแกนหมุน เกลียวปรับขึ้นลงได้โดยใช้มือหมุน ตามรูปแบบรายการ และราคาซึ่งสามารถ จัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 140 ลำดับที่ 1)		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บานเปิด สำหรับกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ ราคาหลังละ 5,500 บาท จำนวน 4 หลัง รวมเป็นเงิน 22,000 บาท มีมือจับชนิดบิด,มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น, คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 140 ลำดับที่ 1)		
จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ จำนวน 6 ตัวๆละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 9,000 บาท ตามรูปแบบรายการและราคาซึ่งสามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป ดังรายละเอียดดังนี้ - หนาโต๊ะผิวเคลือบไฟเอนกอย่างดี - ปิดขอบหน้าโต๊ะด้วยความร้อน หนา 1 มม. - มีเหล็กค้ำรับน้ำหนักหน้าโต๊ะ - ขาโต๊ะชุบโครเมี่ยมหนาอย่างดี - ขาพับได้ - ขนาด 60X150X75 เซนติเมตร ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 140 ลำดับที่ 1)		

จัดซื้อโต๊ะอนบาลพร้อมเก้าอี้

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอนบาลพร้อมเก้าอี้ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ทั้ง 3 ศูนย์ จำนวน 6 ชุดพร้อมเก้าอี้ชุดละ 6 ตัวอัตราชุดละ 3,000
บาท

รวมเป็นเงิน 18,000 บาท ตามรูปแบบรายการและราคาซึ่งสามารถจัด
หาได้

ตามท้องตลาดทั่วไป ดังรายละเอียดดังนี้

-หน้าโต๊ะเป็นแผ่นโฟมเมก้า ขาทำจากเหล็ก 2 นิ้ว หน้า 1.2 มม. ท็อปหน้า
ตัน หน้า 25 มม. ขนาด 60X120X55 เซนติเมตร พร้อมเก้าอี้ ชุดละ 6
ตัว

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211
) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 140 ลำดับที่ 1)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา 16,000
บาท

จำนวน 1 เครื่อง (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)

จำนวน 1 หน่วย

โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อย
กว่า 2MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีหน่วย
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6
แกน หรือ

2) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อย
กว่า 3MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย
กว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB

จำนวน 1 หน่วย

หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB

จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมี
ขนาด

ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T

หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11 b,g,n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่าง
น้อย ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา(00211)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 140
ลำดับที่ 2)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิดLEDขาวดำ	จำนวน	13,200 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) สำหรับกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ ราคาเครื่องละ 3,300 บาท จำนวน 4 เครื่อง รวมเป็นเงิน 13,200 บาท (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวง ICT) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 140 ลำดับที่ 2)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,243,110 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,165,110 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	540,400 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 104 ลำดับที่ 15)		
โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดนิทรรศการและผลงานศูนย์พัฒนา ศูนย์เด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา(00212) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 102 ลำดับที่ 7)		
โครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การ ปฏิบัติในชุมชน เพื่อให้ประชาชนรู้จักดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอ เพียง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม ศึกษา(00212)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ .2561-2564 หน้า 102 ลำดับที่ 6)		
โครงการวิถีพุทธอบรมธรรมะ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ วิถีพุทธอบรมธรรมะ ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม ศึกษา(00212)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 101 ลำดับที่ 3)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

455,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา รายละเอียดดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.กุดน้ำใส จำนวน 3
ศูนย์

จำนวนนักเรียน 69 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน
จำนวน 338,100 บาท แยกเป็น

- ค่าอาหารกลางวันของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดน้ำใส

จำนวน 31 คน วันละ 20 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 151,900 บาท

- ค่าอาหารกลางวันของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูฟ้า

จำนวน 19 คน วันละ 20 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 93,100 บาท

- ค่าอาหารกลางวันของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงมัน

จำนวน 19 คน วันละ 20 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 93,100 บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

ศึกษา (00212)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 103
ลำดับที่ 13)

2. ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.กุดน้ำใส

จำนวน 3 ศูนย์ จำนวนนักเรียน 69 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี

จำนวน 117,300 บาท แยกเป็น

- ค่าจัดการเรียนการสอนของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดน้ำใส

จำนวน 31 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 52,700 บาท

- ค่าจัดการเรียนการสอนของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูฟ้า

จำนวน 19 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 32,300 บาท

- ค่าจัดการเรียนการสอนเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงมัน

จำนวน 19 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 32,300 บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม

ศึกษา(00212) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 102
ลำดับที่ 9)

ค่าวัสดุ**ค่าอาหารเสริม (นม)**

รวม	624,710 บาท
จำนวน	624,710 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม(นม) อัตราคนละ 7.37 บาท
ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.กุดน้ำใส และโรงเรียนประถม
ศึกษาในเขตพื้นที่ตำบลกุดน้ำใส ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 3 ศูนย์ จำนวนนักเรียน 69 คน

จำนวน 260 วัน จำนวนเงิน 132,230 บาท แยกเป็น

- เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดน้ำใส จำนวนนักเรียน 31 คน

จำนวน 59,410 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูฟ้า จำนวนนักเรียน 19 คน

จำนวนเงิน 36,410 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงมันนักเรียน จำนวน 19 คน

จำนวนเงิน 36,410 บาท

2. โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่ จำนวน 3 โรงเรียน

จำนวนนักเรียน 257 คน จำนวน 260 วัน จำนวน 492,480 บาท แยก
เป็น

- โรงเรียนบ้านกุดน้ำใส(ผดุงวิทยาคาร) จำนวนนักเรียน 129 คน

จำนวนเงิน 247,190 บาท

- โรงเรียนบ้านคูฟ้า จำนวนนักเรียน 65 คน จำนวนเงิน 124,560 บาท

- โรงเรียนบ้านดงมัน จำนวนนักเรียน 63 คน จำนวนเงิน 120,730

บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม

ศึกษา(00212) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 103

ลำดับที่ 14)

งบเงินอุดหนุน

รวม	1,078,000 บาท
------------	----------------------

เงินอุดหนุน

รวม	1,078,000 บาท
------------	----------------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน	1,078,000 บาท
--------------	----------------------

1. อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่

เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน นักเรียน คนละ 20 บาท

จำนวน 200 วัน นักเรียน 3 โรงเรียน จำนวน 257

คน จำนวน 1,028,000 บาท ดังนี้

- โรงเรียนบ้านกุดน้ำใส(ผดุงวิทยา) จำนวน 129 คน วันละ 20 บาท

จำนวน 200 วัน จำนวน 516,000 บาท

- โรงเรียนบ้านคูฟ้า จำนวน 65 คน วันละ 20 บาท

จำนวน 200 วัน จำนวน 260,000 บาท

- โรงเรียนบ้านดงมัน จำนวน 63 คน วันละ 20 บาท

จำนวน 200 วัน จำนวน 252,000 บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม

ศึกษา(00212) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 103

ลำดับที่ 14)

2.อุดหนุนโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 2 โรงเรียน

2.1 อุดหนุนโรงเรียนบ้านคูฟ้า จำนวน 25,000 บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการจ้างครูวิชาขาดแคลนในท้องถิ่น

2.2 อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงมัน จำนวน 25,000 บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการจ้างครูวิชาขาดแคลนในท้องถิ่น

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม

ศึกษา(00212) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 131

ลำดับที่ 1)

งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	30,000 บาท
อุดหนุนโรงเรียนน้ำใสวรวิทย์ จำนวน 30,000 บาท เพื่อสนับสนุนโครงการจ้างครูต่างชาติเพื่อพัฒนาเด็กเยาวชน ประชาชนทั่วไปในตำบลกุดน้ำใส ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับ มัธยมศึกษา (00213)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 131 ลำดับที่ 2)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือด ออก ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 115 ลำดับที่ 14)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการป้องกันและควบคุมโรคอหิวาต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคอหิวาต์ ร่วง ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 115 ลำดับที่ 15)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้ -น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุงและสารกำจัดลูกน้ำยุงลาย ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ 2561-2564 หน้า 113 ลำดับที่ 1)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	490,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	490,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	490,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	440,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการสนับสนุนระบบการแพทย์ฉุกเฉินกู้ชีพกู้ภัย อบต.กุดน้ำ ไส และผู้ปฏิบัติงานในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น(00223) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ 2561-2564หน้า 114 ลำดับที่ 8)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัข
บ้า ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน
สาธารณสุขอื่น(00223) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564
หน้า 113 ลำดับที่ 5)

โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคต่างๆ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ ควบคุมและป้องกันโรค
ต่างๆ เช่น โรคฉี่หนู โรคไข้หวัดนก โรคไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ และ
โรคติดต่ออื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข
และงานสาธารณสุขอื่น(00223) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ
2561-2564 หน้า 113 ลำดับที่ 6)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 150,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 150,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดหาเครื่องนุ่งห่มให้กับประชาชนผู้ยากไร้ ผุด้อยโอกาส

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดหาเครื่องนุ่งห่มให้กับประชาชนผู้
ยากไร้ ด้อยโอกาส ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสังคม
สงเคราะห์และสวัสดิการสังคม(00232)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ
.2561-2564 หน้า 117 ลำดับที่ 3)

โครงการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณ
ภัยต่างๆ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของ
ประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆเช่น การป้องกันและแก้ไขปัญห
าอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย ไฟ
ป่า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม
สงเคราะห์(00232)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ
.2561-2564 หน้า 117 ลำดับที่ 7)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม 1,373,700 บาท

งบบุคลากร

รวม 659,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 659,400 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 288,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล และปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกอง
ช่าง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง และตามแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
เคหะและชุมชน (00241)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับตามที่
ระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	281,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานหน้าที่ใน กองช่าง จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผช.ช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยช่างโยธา และตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	47,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
งบดำเนินงาน	รวม	289,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	119,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต . เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง/คณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	9,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นต้น ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		

ค่าธรรมเนียมอบรมสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมและอบรมสัมมนา ค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอบต.ให้ไปอบรมสัมมนา ฯลฯ เป็นต้น ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ของ อบต.เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ดังนี้ 1. วัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กาว แฟ้ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 6)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 6)	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ซีเมนต์ ทราช ฉาบ เสียม ขวาน เลื่อย ค้อน ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 6)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย ประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์มถ่ายรูป เมมโมรีการ์ด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 6)	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เมนบอร์ด จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ หรือโปรแกรมต่างๆ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 121 ลำดับที่ 6)		
งบลงทุน	รวม	424,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บานเปิด สำหรับกองช่างจำนวน 1 หลัง รวมเป็นเงิน 5,500 บาท มีมือจับชนิดบิด,มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น, คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241))(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 141 ลำดับที่ 3)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน****จำนวน****16,000 บาท**

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา 16,000 บาท

จำนวน 1 เครื่อง (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)

จำนวน 1 หน่วย

โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB

จำนวน 1 หน่วย

หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB

จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาด

ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T

หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11 b,g,n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน(00241) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564

หน้า 141 ลำดับที่ 4)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	3,300 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) สำหรับกองช่าง ราคา เครื่องละ 3,300 บาท จำนวน 1 เครื่อง รวมเป็นเงิน 3,300 บาท (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวง ICT) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีกระดาษกระดาษ ได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 141 ลำดับที่ 4)		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	400,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การปรับปรุง/ซ่อมแซมถนน คสล . ถนนลาดยาง สถานีสูบน้ำ และระบบประปาที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.กุดน้ำใส ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	783,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	783,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	783,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	783,000 บาท
1.โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 1,2,9 ตั้งจ่ายไว้ 585,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 1,2,9 มีรายละเอียดดังนี้ -ปักเสาคอนกรีตอัดแรง ยาว 12 ม. จำนวน 13 ต้น พร้อมอุปกรณ์ประกอบหัวเสา -พาดสายอะลูมิเนียมขนาด 50 ตร.มม. 3 สาย ระยะทางในการขยายเขต ยาวรวม 475 ม. -ติดตั้งหม้อแปลงขนาด 30 Kva(กิโลโวลต์แอมป์) 1 ลูกพร้อมอุปกรณ์ยึด -ปักเสาคอนกรีตอัดแรงยาว 8.00 ม. จำนวน 7 ต้น(แรงต่ำ) พร้อมอุปกรณ์ประกอบหัวเสา -พาดสายอะลูมิเนียมขนาด 50 ตร.มม. 2 สาย ระยะทางในการขยายเขต ยาวรวม 220 ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคพนมไพรกำหนด) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้า ถนน (00242) (ตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 124 ลำดับที่ 6,8,9,10 และหน้า 127 ลำดับที่ 27) 2.โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 6 ตั้งจ่ายไว้ 197,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าบ้านโคกน้อย หมู่ที่ 6 มีรายละเอียดดังนี้ -ปักเสาคอนกรีตอัดแรง ยาว 8.00 ม. จำนวน 21 ต้น(แรงต่ำ)พร้อมอุปกรณ์ประกอบหัวเสา -พาดสายอะลูมิเนียมขนาด 50 ตร.มม. 2 สาย ระยะทางในการขยายเขต ยาวรวม 730 ม.(รายละเอียดตามแบบแปลนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคพนมไพรกำหนด) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้า ถนน (00242) (ตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 -2564 หน้า 126 ลำดับที่ 21)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	284,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	284,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	284,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	284,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้ 1.ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขน กำจัด ขยะมูลฝอย ในเขต อบต.กุดน้ำใส จำนวน 264,000 บาท 2.ค่าจ้างเหมาบริการ กำจัดวัชพืช ตัดแต่งกิ่งไม้ บริเวณ 2 ข้างของถนน ในเขต อบต.กุดน้ำใส จำนวน 20,000 บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244)		

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	265,000 บาท
งบลงทุน	รวม	265,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	265,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ 5	จำนวน	112,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ 5 บ้านคูฟ้า -ก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.เริ่มจากแยกวัดบ้านคูฟ้า เรียบตามทางหลวงชนบทถึงสี่แยกบ้านโคกศรี ปากในกว้าง 0.30 ม. ลึกเฉลี่ย 0.40 ม .. หน้า 0.10 ม. -วางท่อ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 ม. จำนวน 6 ท่อน 1 จุด ทางเข้าเมรุวัดบ้านคูฟ้า -บ่อพักน้ำ ขนาดปากในกว้าง 0.50 x 0.50 ม. จำนวน 2 บ่อ -ป้ายโครงการ 1 ป้าย ระยะทางรวมในการก่อสร้างไม่น้อยกว่า 105 ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กุดน้ำใสกำหนด) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย(00245) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 92 ลำดับที่ 14)		

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ 7	จำนวน	152,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ 7 บ้านดงแจ้ง -ก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. เริ่มจากแยกบ้านนายเฉลิมชัย ตละพิพาก ถึง บ้านนายจำรอง จันทวี ปากในกว้าง 0.30 ม. ลึกเฉลี่ย 0.40 ม . หน้า 0.10 ม. -วางท่อ คสล.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.30 ม. ตามจุดวางระบายน้ำตัดผ่านทางเข้าออกบ้านเรือน 6 จุด รวม 30 ท่อน -บ่อพักน้ำขนาด ปากใน 0.50X0.50 ม.จำนวน 4 บ่อ -ป้ายโครงการ 1 ป้าย ระยะทางรวมในการก่อสร้างไม่น้อยกว่า 153.00 ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กุดน้ำใสกำหนด) เป็นเงินทั้งสิ้น 152,300 บาทปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย(00245) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 93 ลำดับที่ 20)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	189,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	189,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	189,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานแคนतालูปหวนของดีกุดน้ำใสรวมใจชาวเกษตร	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานแคนतालูปหวนของดีกุดน้ำใส รวมใจชาวเกษตร ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 107 ลำดับที่ 5)		
โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนทุกกลุ่มอาชีพ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนทุกกลุ่มอาชีพ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 107 ลำดับที่ 1)		

โครงการจัดหาพันธุ์ปลาเพื่อปล่อยในหนองน้ำสาธารณะต่างๆในเขตตำบลกุด จำนวน น้ำใส	20,000 บาท
---	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดหาพันธุ์ปลาเพื่อปล่อยในหนอง
สาธารณะต่างๆในเขตตำบลกุดน้ำใส ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้ม
แข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง
ชุมชน (00252) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ
2561-2564 หน้า 108 ลำดับที่ 7)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	39,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุน
ความเข้มแข็งชุมชน (00252)
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 5)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่
ประชาชน ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม
สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ
2561-2564 หน้า 112 ลำดับที่ 8)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	117,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	117,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	82,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	60,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด
ประจำปี 2561 ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ
นันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (00262) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
สี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 1)

โครงการสนับสนุนการจัดการการแข่งขันกีฬาอปท.สัมพันธ	จำนวน	22,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬา อปท.พนมไพร
สัมพันธ ประจำปี 2561 ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ
นันทนาการ งานกีฬา และนันทนาการ (00262) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
สี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 2)

ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุกีฬา	จำนวน	35,000 บาท
-----------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุกีฬาประจำหมู่บ้าน และศูนย์กีฬา อบต.กุดน้ำ
ใส เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ เปตอง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือ ไม่คงสภาพเดิม ปรากฏในแผน
งานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและ
นันทนาการ (00262)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	420,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานประกวดขับร้องทำนองสรภัญญ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกวดขับร้องทำนองสรภัญญ์ ตำบล กุดน้ำใสประจำปี 2561 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)(ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 105 ลำดับที่ 5)		
โครงการจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ประเพณีการแข่งขันเรือ ยาว,ซึ่งถ้ายพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราช กุมารี ตำบลกุดน้ำใส ประจำปี 2560 ปรากฏในแผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 105 ลำดับที่ 3)		
โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลกุดน้ำใส	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ตำบลกุดน้ำ ใส ประจำปี 2561 ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)(ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 105 ลำดับที่ 1)		
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงตำบลกุดน้ำใส	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ตำบลกุด น้ำใส ประจำปี 2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 105 ลำดับที่ 2)		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ วันผู้สูงอายุ และครอบครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์วันผู้สูง อายุ และครอบครัว ประจำปี 2561 ปรากฏในแผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 105 ลำดับที่ 4)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	1,203,400 บาท
งบลงทุน	รวม	1,203,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,203,400 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 10	จำนวน	496,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 10 จากบ้านเจริญสุขไปสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าหนองหิน มีรายละเอียดและปริมาณงานดังนี้ -ก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านเจริญสุขไปสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าหนองหิน กว้าง 4.00 ม. ยาว 240 ม. หน้า 0.15 ม.หรือพื้นที่ของถนน คสล. ไม่น้อยกว่า 960 ตารางเมตร ใช้ปริมาตรลูกรังไหลทางไม่น้อยกว่า 48.00 ลบ.ม. -ป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กุดน้ำใส กำหนด) เป็นเงินทั้งสิ้น 496,200 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(00312) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 86 ลำดับที่ 47)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 3	จำนวน	212,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 3 บ้านดงมัน มีรายละเอียดและปริมาณงานดังนี้ -ก่อสร้างถนน คสล. สายทางเริ่มจากแยกบ้านนายหนูтип บัญปิด ไป บ้านนายสมควร หาราษี กว้าง 4.00 ม. ยาว 100 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ของถนน คสล. ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ใช้ปริมาตรลูกรังไหลทางไม่น้อยกว่า 20.00 ลบ.ม. -ขุดวางท่อ คสล.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.30 ม. จำนวน 3 จุดๆละ 6 ท่อน -ป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กุดน้ำใส กำหนด) เป็นเงินทั้งสิ้น 212,600 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(00312) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 80 ลำดับที่ 15)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 4	จำนวน	247,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 4 บ้านท่าสะพาน มีรายละเอียดและปริมาณงานดังนี้ -ก่อสร้างถนน คสล. สายทางเริ่มจากสามแยกถนนลาดยางทางไปบ้านคูฟ้าเลียบลำน้ำกุดจนถึงถนนคสล.เดิมจุดที่สวนนายบัวลย์ สีฉายา กว้าง 4.00 ม. ยาว 119 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ของถนน คสล. ไม่น้อยกว่า 476 ตารางเมตร ใช้ปริมาตรลูกรังไหลทางไม่น้อยกว่า 23.80 ลบ.ม. -ป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กุดน้ำใส กำหนด) เป็นเงินทั้งสิ้น 247,500 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(00312) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 81 ลำดับที่ 20)		

โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ศพด.คูฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ศพด.คูฟ้า มีรายละเอียดและปริมาณงานดังนี้ -ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ กว้าง 3.50 ม. ยาว 9.00 ม. หลังคาโครงเหล็กทรงโดมมุงด้วยแผ่นเหล็กอะลูมิเนียม -พื้นที่ภายในปูทรายสำหรับเด็กเล่น พร้อมกะบะทราย ขนาด 0.40 x 2.80 x 2.00 ม. -ผนังโดยรอบก่ออิฐฉาบผิวสูง 0.90 ม. พร้อมบุตาข่ายเหล็กครอบ -ก่อสร้างที่แปรงฟันสำหรับเด็ก กว้าง 0.40 ม. ยาว 3.00 ม. สูง 0.40 ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กุดน้ำใสกำหนด ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(00312) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 103 ลำดับที่ 10)		
โครงการเทพื้น คสล.ด้านหน้าอาคาร ศพด.กุดน้ำใส	จำนวน	61,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเทพื้น คสล.ด้านหน้าอาคาร ศพด.กุดน้ำใส มีรายละเอียดและปริมาณงาน ดังนี้ -เทพื้น คสล.ทางเข้า กว้าง 16.00 ม. ยาว 6.65 ม.หนา 0.08 ม. และกว้าง 6.20 ม. ยาว 13.35 ม.หนา 0.08 ม. หรือพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 176.85 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กุดน้ำใสกำหนด ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(00312) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 103 ลำดับที่ 10)		
โครงการเทพื้น คสล.ทางเข้าและด้านหน้าอาคาร ศพด.ดงมัน	จำนวน	65,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเทพื้น คสล.ทางเข้าและด้านหน้าอาคาร ศพด.ดงมัน มีรายละเอียดและปริมาณงานดังนี้ -เทพื้น คสล.ทางเข้ากว้าง 2.50 ม. ยาว 23.00 ม. หนา 0.08 ม. -เทพื้น คสล.ด้านหน้าตัวอาคาร กว้าง 8.20 ม. ยาว 14.90 ม. หนา 0.08 ม. หรือพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 179.68 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กุดน้ำใสกำหนด) เป็นเงินทั้งสิ้น 65,700 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(00312) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 103 ลำดับที่ 10)		

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและพระราชเสาวนีย์ปลูกต้นไม้เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและพระราชเสาวนีย์ปลูกต้นไม้เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้(00322)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 116 ลำดับที่ 2)		
	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,993,470 บาท
งบกลาง	รวม	7,993,470 บาท
งบกลาง	รวม	7,993,470 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	119,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้กับพนักงานจ้าง สังกัด อบต.กุดน้ำใส ในอัตราร้อยละ 5 ของรายได้ของพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)		
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประปา ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,174,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์สวัสดิการเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุในเขตตำบลกุดน้ำใส จำนวน 646 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)(ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 117 ลำดับที่ 1)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,440,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์สวัสดิการเบี้ยยังชีพแก่ผู้พิการในเขตตำบลกุดน้ำใส จำนวน 150 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 117 ข้อ 1)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ที่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล จำนวน 3 คนๆละ 500 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า 117 ลำดับที่ 1)		
สำรองจ่าย	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ อบต.กุดน้ำใส ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ 2561 -2564 หน้า 113 ลำดับที่ 2)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	161,570 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น) (1) ตั้งจ่ายจาก 1 เปอร์เซนต์ของประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไม่รวมเงินอุดหนุน $(31,279,200 - 15,580,560) = 15,698,640$ $15,698,640 \times 1 \% = 156,986.40$ (2) ตั้งจ่ายจาก 1 เปอร์เซนต์ของประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการไม่รวมเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการประปา $(1,057,820 - 600,000) = 457,820$ $457,820 \times 1 \% = 4,578.20$ ดังนั้น $1+2 = 161,564.60$ (แต่ตั้งไว้ 161570 บาท) ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)		