



แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

พ.ศ. ๒๕๖๓



อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

โทรศัพท์ ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒

ความถี่วิทยุสื่อสาร ๑๖๒.๕๒๕ MHz



แฮร์ดตำแหน่งที่ตั้ง
ติดตามกับได้ช่วยขึ้นบน Google Maps

ละติจูด ๑๕.๗๖๔๔๕๑๖ ลองติจูด ๑๐๔.๐๖๕๙๑๕

**ข้อมูลบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส**

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(คำนำหน้า) ชื่อ-สกุลยังไม่มี.....
หมายเลขโทรศัพท์มือถือยังไม่มี.....

๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(คำนำหน้า) ชื่อ-สกุลยังไม่มี.....
หมายเลขโทรศัพท์มือถือยังไม่มี.....

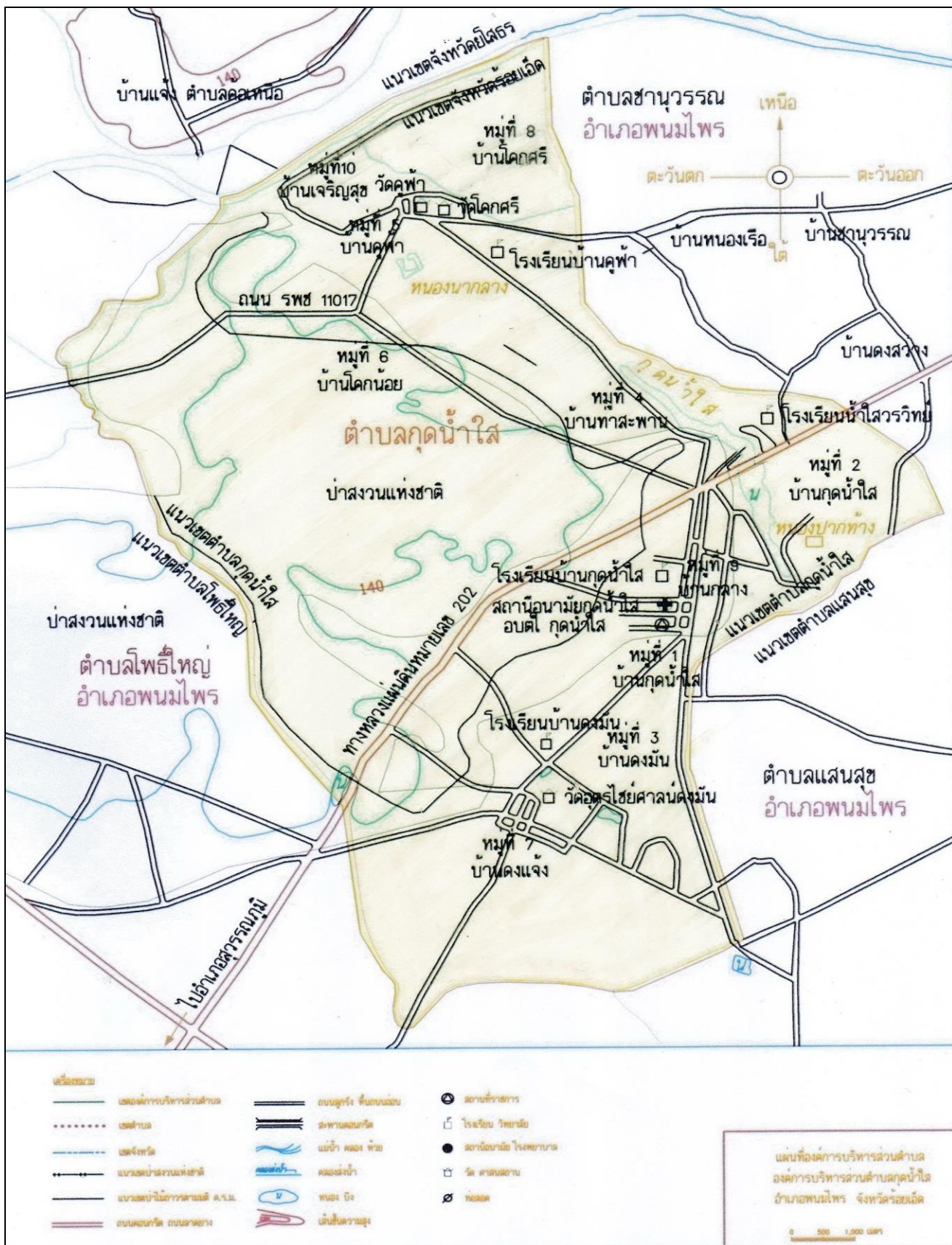
**๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส**

(คำนำหน้า) ชื่อ-สกุล นางสาวปติดา พรหมศรี
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒

๔. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล

(คำนำหน้า) ชื่อ-สกุล จำเริญรัฐดิ ขายม
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๘๕-๔๗๙๐๔๘๘

แผนที่เขตปกครอง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส



คำนำ

สถานการณ์สาธารณสุขในปัจจุบันมีแนวโน้มเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและซับซ้อนมากขึ้น มีสาเหตุเนื่องจากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศของโลก ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติประกอบกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของสังคมไทยจากสังคมชนบทไปสู่สังคมเมืองอย่างรวดเร็ว ทำให้ประชาชนมีโอกาสอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ความเสียหายจากสาธารณสุขทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้นทั้งภัยที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น วาตภัย อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง และภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น อัคคีภัย ภัยจาก การคมนาคมขนส่ง อุบัติภัย และภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่จะหน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา) ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัยและภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(ลงชื่อ) นางสาวปติดา พรหมศรี

(นางสาวปติดา พรหมศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

บทนำ

ปัจจุบันสถานการณ์สาธารณภัยของประเทศไทยทั้งที่เกิดจากเกิดจากธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์ มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ สาเหตุจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว พายุฤดูร้อน มีความถี่และความรุนแรงมากขึ้น สาเหตุจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การตัดไม้ทำลายป่า การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่จำกัด การขยายตัวของชุมชนเมือง และภาคอุตสาหกรรมที่ทำลายสิ่งแวดล้อม ทำให้สภาพภูมิอากาศของโลกเกิดการเปลี่ยนแปลง สภาพอากาศแปรปรวน อากาศร้อนจัด และหนาวจัด หรือมีฝนตกปริมาณมากเป็นเวลานาน ส่งผลให้เกิดน้ำท่วมหนักและแผ่นดินถล่ม ซึ่งสาธารณภัยดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ตลอดจนสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ชุมชน และของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น และช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ และยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด/อำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณภัยเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และสร้างพื้นที่ให้เป็นท้องถิ่นที่ปลอดภัย โดยให้ความสำคัญกับหลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่ประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ได้แก่ การป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ การเผชิญเหตุ และการบรรเทาทุกข์ รวมทั้งการฟื้นฟู ได้แก่ การฟื้นฟูสภาพและการซ่อมสร้าง การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม ตามวงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (แผนภาพที่ ๑ – ๑)



แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ประชาชนใน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุสาธารณภัย

สารบัญ

หน้า

ข้อมูลบุคลากร และแผนที่เขตการปกครองของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
บทนำ
คำนำ

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑
๑.๑ สภาพทั่วไปของ อบต.กุดน้ำใส	๑
๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต	๑
๑.๑.๒ เขตการปกครอง	๑
๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา	๑
๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ	๒
๑.๑.๕ สถานที่สำคัญ	๓
๑.๑.๖ สาธารณูปโภค	๔
๑.๑.๗ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)	๕
๑.๑.๘ แหล่งแม่น้ำลำคลอง	๕
๑.๒ ประวัติการเกิดภัย	๖
๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย	๖
๑.๒.๒ สถิติภัย	๖
๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ อบต.กุดน้ำใส	๘
๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	๙
บทที่ ๒ แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๐
๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย	๑๐
๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย	๑๐
๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๑
๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๑
๒.๔.๑ ภาวะปกติ	๑๑
๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๑๒
๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.กุดน้ำใส	๑๓
๒.๕.๑ ระดับนโยบาย	๑๓
๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ	๑๓
๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.กุดน้ำใส (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๑๗
๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๗
๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ	๑๗
๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๑๘
๒.๗.๓ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล	๑๘
บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย	๑๙
๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๙
๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๐
๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ	๒๐
๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย	๒๑
๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๖

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

๓.๔ การแจ้งเตือนภัย	๒๙
๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า	๓๐
๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย	๓๐
๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย	๓๐
๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย	๓๑
บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย	๓๒
๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.กุดน้ำใส	๓๒
๔.๑.๑ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.กุดน้ำใส	๓๓
๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.กุดน้ำใส	๓๔
๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย	๓๔
๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๓๕
๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๓๖
๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัย ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๖
๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ	๓๖
๔.๓.๓ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ	๓๗
๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	๔๓
๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	๔๓
๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน	๔๔
๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน	๔๕
๔.๖ การอพยพ	๔๕
๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว	๔๖
๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)	๔๘
๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	๔๘
๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)	๔๘
๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค	๔๙
๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย	๔๙
๔.๑๑ การอพยพกลับ	๕๐
๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐
๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๕๐
บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย	๕๑
๕.๑ การดำเนินการหลังเกิดภัย	๕๒
๕.๒ การฟื้นฟู	๕๓
๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น	๕๓
๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว	๕๕

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ	๕๖
บทที่ ๖ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ไปสู่การปฏิบัติ	๕๗
๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ไปสู่การปฏิบัติ	๕๗
๖.๒ การติดตามและประเมินผล	๕๘
๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล	๕๙
๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล	๕๙
๖.๓ การวิจัยและพัฒนา	๖๐
๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส	๖๐

ภาคผนวก

- ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
- ข. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในจังหวัด
- ค. บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง/อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
- ง. บัญชีรายนามภาคประชาสังคมในพื้นที่
- จ. บัญชีรายชื่อองค์กรสาธารณกุศลในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
- ฉ. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ช. บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องให้ความช่วยเหลือ
- ซ. บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
- ฌ. แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว
- ญ. ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง
- ฎ. ตัวอย่างคำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
- ฏ. รายละเอียดแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)
- ฐ. แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form)
- ฑ. แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

สารบัญแผนภาพ

หน้า

แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	บทนำ
แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ของ อบต.กุดน้ำใส	๑๒
แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย	๑๖
แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์การปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗
แผนภาพที่ ๓-๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย	๓๑
แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.กุดน้ำใส	๓๒
แผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	๓๔
แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.กุดน้ำใส	๔๔
แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว อบต.กุดน้ำใส	๔๗
แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	๕๑

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑-๑ :	สถิติการเกิดอุทกภัยของ อบต.กุดน้ำใส	๖
ตารางที่ ๑-๒ :	สถิติการเกิดวาตภัยของ อบต.กุดน้ำใส	๖
ตารางที่ ๑-๓ :	สถิติการเกิดภัยแล้งของ อบต.กุดน้ำใส	๗
ตารางที่ ๑-๔ :	สถิติการเกิดอัคคีภัยของ อบต.กุดน้ำใส	๗
ตารางที่ ๑-๕ :	สถิติการเกิดภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนนของ อบต.กุดน้ำใส	๘
ตารางที่ ๑-๖ :	ลำดับความเสียหายของ อบต.กุดน้ำใส	๙
ตารางที่ ๑-๗ :	ปฏิทินสาธารณภัยของ อบต.กุดน้ำใส	๙
ตารางที่ ๒-๑ :	ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐	๑๐
ตารางที่ ๓-๑ :	ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว	๒๓
ตารางที่ ๓-๒ :	ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย อบต.กุดน้ำใส	๒๕
ตารางที่ ๔-๑ :	การปฏิบัติขณะเกิดสาธารณภัยของ อบต.กุดน้ำใส	๓๘
ตารางที่ ๔-๒ :	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ	๔๘
ตารางที่ ๖-๑ :	แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	๕๗

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สภาพทั่วไปของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

ตั้งอยู่เลขที่ ๕ หมู่ ๑ บ้านกุดน้ำใส อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด มีพื้นที่ประมาณ ๖๔.๓๙ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๒๓,๔๗๖ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลค้อเหนือ อำเภอมือง จังหวัดยโสธร
ทิศใต้	ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ใหญ่ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๑.๑.๒ เขตการปกครอง

แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑ เขต ได้แก่ ตำบลกุดน้ำใส มี ๑๐ หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน (หลัง)	จำนวนประชากร(คน)	
			ชาย	หญิง
๑	บ้านกุดน้ำใส	๑๒๑	๑๘๗	๑๙๒
๒	บ้านกุดน้ำใส	๑๙๗	๓๑๘	๓๑๗
๓	บ้านดงมัน	๑๕๖	๒๗๘	๒๗๐
๔	บ้านท่าสะพาน	๑๒๓	๑๕๓	๑๕๘
๕	บ้านคูฟ้า	๙๒	๑๔๘	๑๔๔
๖	บ้านโคกน้อย	๖๐	๑๐๙	๙๗
๗	บ้านดงแจ้ง	๑๖๓	๒๘๓	๒๘๙
๘	บ้านโคกศรี	๑๐๖	๑๘๓	๑๘๘
๙	บ้านกลาง	๑๑๕	๑๔๙	๑๒๕
๑๐	บ้านเจริญสุข	๗๔	๑๑๘	๑๐๓
รวม		๑,๒๐๗	๑,๙๒๖	๑,๘๘๓

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๓,๘๐๙ คน

จำแนกเป็น เพศชาย ๑,๙๒๖ คน

เพศหญิง ๑,๘๘๓ คน

จำนวนเด็ก (อายุ ๐ – ๑๔ ปี)

เด็กชาย ๒๘๔ คน

เด็กหญิง ๒๘๘ คน

จำนวนผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป)

เพศชาย ๒๗๘ คน

เพศหญิง ๓๘๕ คน

จำนวนผู้พิการ

เพศชาย ๖๘ คน

เพศหญิง ๘๑ คน

จำนวนสตรีมีครรภ์ ๖ คน

จำนวนผู้ป่วยติดเตียง ๒๑ คน

จำนวนครัวเรือน ๑,๑๐๕ ครัวเรือน

จำนวนประชากรแฝง* ประมาณ.....-.....คน

ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ร้อยละ ๑๐๐%

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎร ของ อบต.กุดน้ำใส และ รพ.สต.กุดน้ำใส)

หมายเหตุ ๑ รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ข

๒ ประชากรแฝง หมายถึง *ประชากรกลุ่มที่ได้เข้ามาทำงานหรือเรียนหนังสือในจังหวัดที่ตนไม่ได้พักอาศัย
ลักษณะเข้าไปเย็นกลับและหมายรวมถึงกลุ่มที่มาอาศัยอยู่ประจำแต่ไม่มีการย้ายทะเบียนบ้านหรือไม่ซื้อในทะเบียนบ้านที่ตน
พักอาศัย

๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่

ประมาณร้อยละ ๗๐ ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม

อาชีพรอง ได้แก่

๑) ประมาณร้อยละ ๑๓ ประกอบอาชีพ เลี้ยงสัตว์

๒) ประมาณร้อยละ ๙ ประกอบอาชีพ ค้าขาย

๓) ประมาณร้อยละ ๘ ประกอบอาชีพ รับจ้าง

เฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัวต่อปี/ประมาณ ๓๙,๕๐๐ บาท

ที่มา : แผนพัฒนาห้าปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๑.๑.๕ สถานที่สำคัญในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

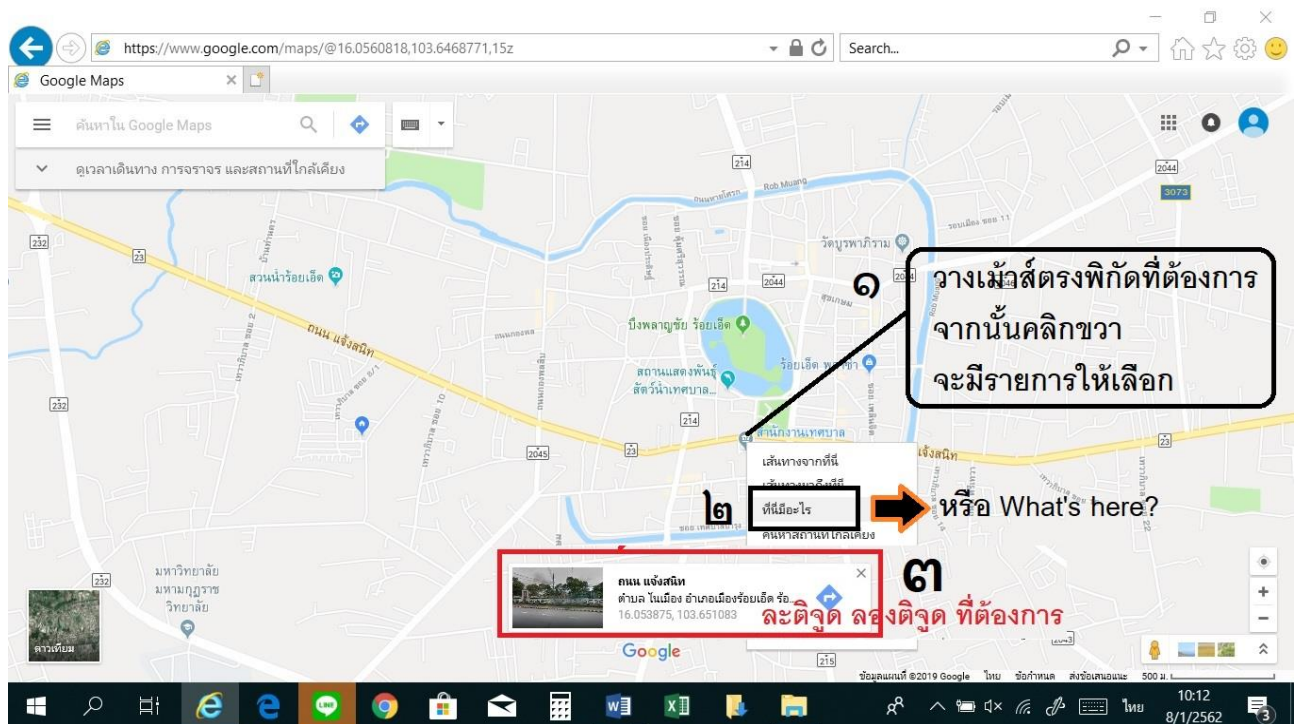
สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	ตั้งใน พื้นที่ (หมู่ที่)	เบอร์โทร	พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระบุพิกัด(GPS)	
		หน่วยงาน	ละติจูด	ลองจิจูด
ที่ว่าการอำเภอ ชื่อ				
ที่ตั้ง อบต. / ทต. ชื่อ อบต.กุดน้ำใส	๒	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒	๑๕.๗๖๔๕๑๖,๑๐๔.๐๖๕๙๑๕	
สถานีตำรวจ/สภ.ย่อย ชื่อ				
ค่ายทหาร ชื่อ				
โรงพยาบาล/รพสต. ชื่อ รพสต.กุดน้ำใส	๙	๐-๔๓๖๖-๙๒๘๘	๑๕.๗๖๗๕๑๘,๑๐๔.๐๖๗๑๔๐	
สนง. เกษตรอำเภอ				
สนง. ประมงอำเภอ				
สนง. ปศุสัตว์อำเภอ				
สนง. ที่ดินอำเภอ				
สนง. สาธารณสุขอำเภอ				
สนง. พัฒนาการอำเภอ				
ไปรษณีย์(ของรัฐ/เอกชน)อำเภอ				
หน่วยราชการอื่นๆ ในเขตรับผิดชอบของ อบต. เรา (ให้เพิ่มเติมด้านล่างจนครบ)				
มหาวิทยาลัย ชื่อ				
สถาบันการศึกษา ชื่อ				
โรงเรียนระดับมัธยม ชื่อ โรงเรียนน้ำใสวรวิทย์	๔	๐-๔๓๐๓-๙๘๖๔	๑๕.๗๗๖๔๒๘,๑๐๔.๐๗๔๑๑๒	
โรงเรียนระดับประถม(ขยายโอกาส) ชื่อ โรงเรียนบ้านกุดน้ำใส(ผดุงวิทยาคาร)	๙	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๑	๑๕.๗๖๘๓๘๐,๑๐๔.๐๖๗๙๒๒	
โรงเรียนระดับประถม(ขยายโอกาส) ชื่อ โรงเรียนบ้านดงมัน	๓	๐-๔๓๕๐-๐๐๔๕	๑๕.๗๕๑๘๐๑,๑๐๔.๐๕๖๖๓๖	
โรงเรียนระดับประถม(ขยายโอกาส) ชื่อ โรงเรียนบ้านคูฟ้า	๕	๐-๔๓๕๘-๓๓๑๑	๑๕.๗๙๓๖๖๔,๑๐๔.๐๕๑๕๘๓	
วัด/มัสยิด ชื่อ คูฟ้า	๕		๑๕.๗๙๕๘๑๔,๑๐๔.๐๘๒๗๙	
วัด/มัสยิด ชื่อ โคกศรี	๘		๑๕.๗๙๖๖๘๘,๑๐๔.๐๕๑๕๗๖	
วัด/มัสยิด ชื่อ อุดรไชยศาสตร์	๓		๑๕.๗๔๘๘๒๒,๑๐๔.๐๕๖๘๖๒	
วัด/มัสยิด ชื่อ สถานปฏิบัติธรรมพระธาตุกู่อบมุง	๑		๑๕.๗๙๖๖๑๕,๑๐๔.๐๓๗๓๔๖	
วัด/มัสยิด ชื่อ สถานปฏิบัติธรรมโนนสำทอ	๕		๑๕.๗๕๕๓๕๘,๑๐๔.๐๖๘๒๔๕	
มูลนิธิ/องค์การสาธารณกุศล/กุ๊ยกัย ชื่อ				
บ่อทิ้งขยะ ชื่อ โชนคูฟ้า	๕		๑๕.๗๙๒๒๕๕,๑๐๔.๐๓๙๕๘๗	
บ่อทิ้งขยะ ชื่อ โชนกุดน้ำใส	๑		๑๕.๗๖๐๘๓๒,๑๐๔.๐๖๓๘๗๕	
บ่อทิ้งขยะ ชื่อ โชนดงมัน	๓		๑๕.๗๕๒๒๒๖,๑๐๔.๐๔๘๘๔๗	

๑.๑.๖ สารานุกรมป๊อค ในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	ตั้งใน พื้นที่ (หมู่ที่)	เบอร์โทร	พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระบุพิกัด(GPS)	
		หน่วยงาน	ละติจูด	ลองจิจูด
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชื่อ				
การประปาส่วนภูมิภาค ชื่อ				
ตลาดชุมชน ชื่อ ตลาดกลางดง	๙		๑๕.๗๖๗๑๓๙,๑๐๔.๐๕๘๓๘๖	
ตลาดชุมชน ชื่อ				
ร้านค้าขายส่ง/ร้านสะดวกซื้อ ชื่อ				
สถานีรถประจำทาง ชื่อ				
Kerry หรือ บริษัทขนส่ง ชื่อ				
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ใส่ให้ครบทุกบ้านที่มี (ให้เพิ่มเติมด้านล่าง)				
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านกุดน้ำใส	๑		๑๕.๗๖๔๓๔๒,๑๐๔.๐๖๕๕๗๕	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านกุดน้ำใส	๒		๑๕.๗๖๔๓๔๒,๑๐๔.๐๖๕๕๗๕	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านดงมัน	๓		๑๕.๗๔๖๙๔๒,๑๐๔.๐๕๕๕๑๐	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านท่าสะพาน	๔		๑๕.๗๗๒๗๐๕,๑๐๔.๐๖๗๖๔๐	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านคูฟ้า	๕		๑๕.๗๔๖๐๒๙,๑๐๔.๐๔๘๗๐๕	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านโคกน้อย	๖		๑๕.๗๘๕๖๕๕,๑๐๔.๐๔๕๑๗๙	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านดงแจ้ง	๗		๑๕.๗๔๕๔๐๗,๑๐๔.๐๖๐๒๘๓	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านโคกศรี	๘		๑๕.๗๙๕๗๘๕,๑๐๔.๐๔๙๐๓๖	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านกลาง	๙		๑๕.๗๖๔๓๔๒,๑๐๔.๐๖๕๕๗๕	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้านเจริญสุข	๑๐		๑๕.๗๖๒๒๒๒,๑๐๔.๐๔๘๕๘๑	
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้าน				
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้าน				
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้าน				
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้าน				
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้าน				
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้าน				
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้าน				
ที่ตั้งประปาหมู่บ้าน ชื่อบ้าน				
สถานีวิทยุAM/FM ชื่อ..... ความถี่ MHz				
ที่ตั้งเสาส่งโทรศัพท์มือถือและโทรคมนาคม				
AIS	๕		๑๕.๗๙๔๘๖๙,๑๐๔.๐๔๔๘๓๙	
DTAC	๑		๑๕.๗๖๘๘๘๔,๑๐๔.๐๗๐๓๐๔	
True move	๒		๑๕.๗๖๘๘๙๐,๑๐๔.๐๗๐๒๑๔	
WIFI เนทประชารัฐ (องการโทรศัพท์)				

หมายเหตุ วิธีการระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ “การหาค่าพิกัดละติจูด ลองจิจูด จาก Google Maps”

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://www.google.com/maps> จากนั้นเลื่อนเมาส์ไปยังสถานที่ที่ต้องการพิกัด แล้วคลิกขวาจะขึ้นเมนูให้เลือกรายการ **ที่นี่มีอะไรหรือWhat's here?** หลังเลือกด้านล่างจอจะขึ้นป๊อปอัพแจ้งสถานที่และแจ้งพิกัดละติจูด ลองจิจูด



๑.๑.๗ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง และอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว

สามารถเดินทางโดยรถยนต์

๑ . บนถนนทางหลวงหมายเลข ๒๐๒ ถนนอรุณประเสริฐ

จาก...อ.สุวรรณภูมิ.... ถึงจ.ยโสธร.....

๒ . บนถนนทางหลวงหมายเลข.....(ใส่หมายเลขถนน และชื่อถนน)

จาก..... ถึง

๓ . บนถนนทางหลวงหมายเลข.....(ใส่หมายเลขถนน และชื่อถนน)

จาก..... ถึง

๑.๑.๘ แหล่งแม่น้ำลำคลอง

มีแม่น้ำ ลำคลองสำคัญในพื้นที่ ดังนี้

แม่น้ำ....แม่น้ำชี..... ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ดังนี้

ตั้งแต่หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๑๐ หมู่ที่หมู่ที่หมู่ที่หมู่ที่

หมู่ที่หมู่ที่หมู่ที่หมู่ที่

คลอง.....ลำน้ำกุดน้ำใส..... ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ดังนี้

ตั้งแต่หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่หมู่ที่หมู่ที่

หมู่ที่หมู่ที่หมู่ที่หมู่ที่

๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ส่วนใหญ่เกิดจากอัคคีภัย เหตุไฟล้ลามทุ่ง โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากชาวบ้านเผาตอซังข้าว โดยเฉพาะในพื้นที่ตำบลกุดน้ำใส หมู่ที่ ๑-๑๐ ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อนพื้นที่ทำการเกษตร การเลี้ยงสัตว์

๑.๒.๒ สถิติภัย (***)ใส่เฉพาะภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ของ อบท.***)

สถานการณ์สาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ที่สำคัญที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากสถิติการเกิดภัย ดังนี้

(๑) อุทกภัย

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย				มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	สูญหาย (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๘	๑	ม.๑,๒	๗๐	-	-	-	-
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	๑	ม.๔,๕,,๘,๑๐	๙๙	-	-	-	-
รวม	๒	ม.๑,๒,๔,๕,๘,๑๐	๑๖๙	-	-	-	-

กรณีไม่ใส่ข้อมูลต้องให้เหตุผล โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ

✓ ไม่เคยเกิดภัย ไม่มีสถิติเดิม

(ที่มา : ...อบต.กุดน้ำใส... ข้อมูล ณ วันที่...๒... เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

* ตรวจสอบอีกครั้งว่ามีหรือไม่ (ตรวจสอบจากประกาศเขตพื้นที่ประสบภัยพิบัติ หรือประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน)

(๒) วาตภัย

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหลัง (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	

๒๕๕๘	๑	ม.๙	-	๑	๗,๕๐๐
๒๕๕๙	๑	ม.๑๐	-	๑	๖,๗๒๐
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	๑	ม.๓,๗,๑๐	-	๓	๙,๗๘๕
รวม	๒	ม.๓,๗,๙,๑๐	-	๕	๒๔,๐๐๕

กรณีไม่ใส่ข้อมูลต้องให้เหตุผล โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ

✓ ไม่เคยเกิดภัย ไม่มีสถิติเดิม
(ที่มา : ...อบต.กุดน้ำใส... ข้อมูล ณ วันที่...๒... เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

* ตรวจสอบอีกครั้งว่ามีหรือไม่ (ตรวจสอบจากประกาศเขตพื้นที่ประสบภัยพิบัติ หรือประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน)

(๓) ภัยแล้ง

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่ได้รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๕๘	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

กรณีไม่ใส่ข้อมูลต้องให้เหตุผล โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ

✓ ไม่เคยเกิดภัย ไม่มีสถิติเดิม
(ที่มา : ...อบต.กุดน้ำใส... ข้อมูล ณ วันที่...๒... เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

* ตรวจสอบอีกครั้งว่ามีหรือไม่ (ตรวจสอบจากประกาศเขตพื้นที่ประสบภัยพิบัติ หรือประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน)

(๔) อัคคีภัย

ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๘	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๙	๑	หมู่ ๑	๑	-	๓	๖๘๐,๐๐๐
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
รวม	๑	หมู่ ๑	๑	-	๓	๖๘๐,๐๐๐

กรณีไม่ใส่ข้อมูลต้องให้เหตุผล โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ

✓ ไม่เคยเกิดภัย ไม่มีสถิติเดิม
(ที่มา : ...อบต.กุดน้ำใส... ข้อมูล ณ วันที่...๒... เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

* ตรวจสอบอีกครั้งว่ามีหรือไม่ (ตรวจสอบจากประกาศเขตพื้นที่ประสบภัยพิบัติ หรือประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน)

(๕) ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน (ทั้งปี)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคมของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๘	-	-	-	-	-
๒๕๕๙	๑	ถนนในหมู่บ้าน	-	๑	-
๒๕๖๐	๒	ถนนสาย ๒๐๒	-	๔	-
๒๕๖๑	๑	ถนนสาย ๒๐๒	-	๑	-
๒๕๖๒	๔	ถนนสาย ๒๐๒	๑	๕	-
รวม	๘	๔	๑	๑๑	-

กรณีไม่ใส่ข้อมูลต้องให้เหตุผล โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ

✓ ไม่เคยเกิดภัย ไม่มีสถิติเดิม
(ที่มา : ...อบต.กุดน้ำใส... ข้อมูล ณ วันที่...๒... เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

*ตรวจสอบจาก ศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนระดับอำเภอ/อปท. หรือ รพ.สต.

๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้อาณาเขตข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสี่ยงภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ลำดับความ เสี่ยงภัย	ประเภทของ ภัย	ลักษณะของการเกิดภัย	หมู่บ้านที่ได้รับ ผลกระทบประกอบด้วย หมู่
๑.	อุทกภัย	- แม่น้ำชีน้ำล้นตลิ่ง , พนังกั้นน้ำชำรุดเสียหาย	๑,๒,๔,๕,๖,๘,๙,๑๐
๒.	วาตภัย	- เกิดพายุในช่วงฤดูร้อน , เกิดพายุและลมกระโชกแรงในช่วงฤดูฝน ทำให้บ้านเรือนราษฎร ได้รับความเสียหาย	๑-๑๐
๓.	ภัยแล้ง	- น้ำในแม่น้ำชีมีปริมาณน้อย ฝนทิ้งช่วง - น้ำในลำน้ำกุดน้ำใส เป็นแหล่งน้ำสำหรับผลิตน้ำประปาของ ตำบลลดน้อยจน ไม่เพียงพอ ใช้ในการอุปโภค-บริโภค และ การเกษตร	๑-๑๐
๔.	อัคคีภัย	- บ้านเรือนอยู่ติดกัน,เผาตอฟาง,ไฟฟ้าหมู่บ้านติดกับป่าสงวน แห่งชาติ	๑-๑๐

๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ดังที่ปรากฏในตารางลำดับความเสี่ยงของภัย นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดขึ้นบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
อุทกภัย						← น้ำท่วม →						
ภัยแล้ง		← ฤดูแล้ง →										
พายุฤดูร้อน			← →									
อัคคีภัย	← ปีใหม่ →	← ตรุษจีน →										← ปีใหม่ →
อุบัติเหตุทางถนน	← ปีใหม่ →			← สงกรานต์ →								← ปีใหม่ →
ภัยหนาว	← →										← →	

หมายเหตุ : เฝ้าระวังตลอดทั้งปี (ปรับแก้ช่วงเวลาเกิดภัยให้ตรงกับพื้นที่)

บทที่ ๒

แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นกับการดำเนินการอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ “การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย” (Disaster Risk Management : DRM) ซึ่งประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) รวมถึงการฟื้นฟู (Recovery)

๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุตน้ำใส พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นไปตามระดับการจัดการสาธารณภัยของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับพื้นที่ จำนวนประชากร ขนาดของภัย ความรุนแรง ผลกระทบและความซับซ้อนของภัยหรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัก โดยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุมและสั่งการ
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

ที่มา : แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุตน้ำใส นายกเทศมนตรี (ทน./ทม./ทต.)/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของแผนฉบับนี้ เป็นการตอบสนองต่อเป้าหมาย การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส และวัตถุประสงค์ของแผนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมถึงความมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส อย่างยั่งยืน ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และ จัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อลดความถี่และความรุนแรงของภัยพิบัติ และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการเผชิญเหตุและจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โดยการจัดระบบ การจัดการทรัพยากรและภารกิจความรับผิดชอบ เพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นทุกรูปแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความสูญเสียที่จะมีต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทรัพยากรสภาพแวดล้อม สังคม และประเทศ ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)ตามความเหมาะสม โดยการนำปัจจัยในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาดำเนินการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (rehabilitation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศให้ได้มาตรฐานตามหลักสากล โดยการจัดระบบและกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติ การให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมและประเพณีปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นสำคัญ

๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีที่มาจาก ๒ แหล่งงบประมาณ ได้แก่

(๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส (โครงการที่ใช้ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(๒) งบประมาณอื่นๆ (งบกลางของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส)

๒.๔.๑ ภาวะปกติ

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จัดทำรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้มีรายละเอียด ดังนี้

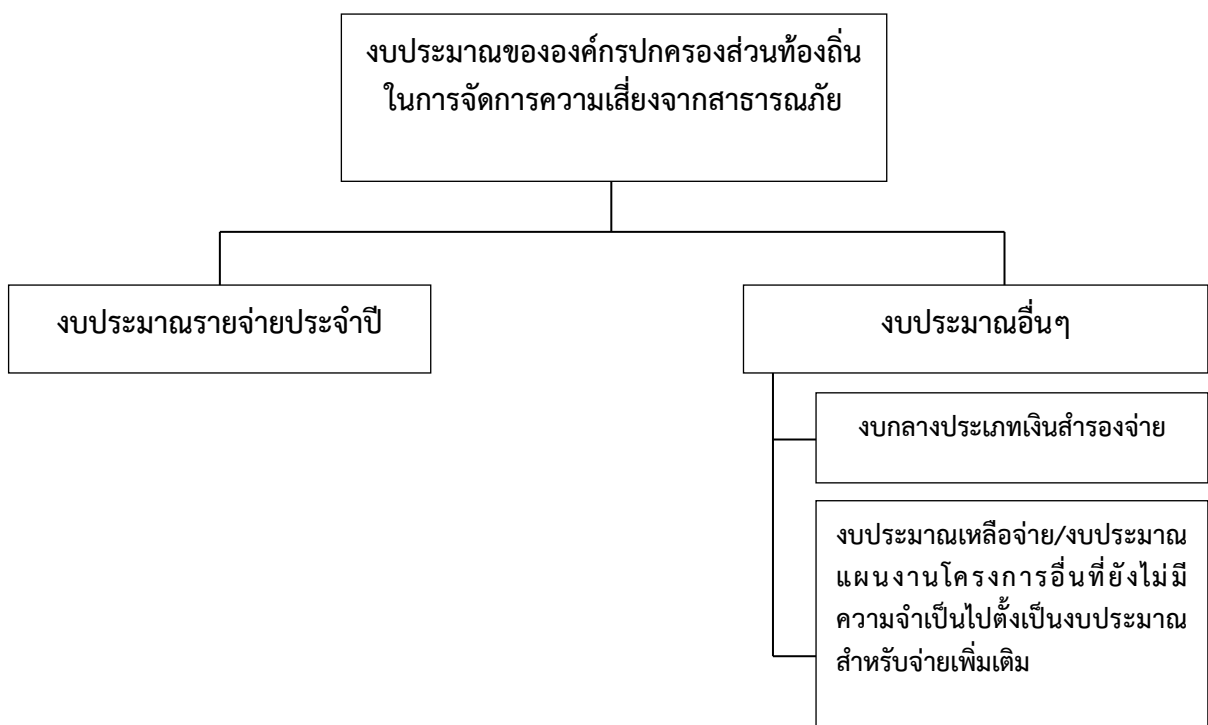
- แผนและขั้นตอนของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ในการจัดการให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย
- แผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
- ฯลฯ

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ตั้งงบกลาง ให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุ สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ดำเนินการสำรองเงินสะสมตามหลักเกณฑ์ การใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุนการ ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส นำเงินงบประมาณของหน่วยงานที่ได้เตรียมไว้ ไปใช้จ่ายเพื่อบรรเทา/ช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัยเป็นลำดับแรกตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากงบประมาณไม่เพียงพอ ให้โอนเงินงบประมาณเหลือจ่าย หรืองบประมาณในแผนงาน/โครงการอื่นที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้จ่าย ไปตั้งเป็นงบประมาณสำหรับจ่ายเพิ่มเติมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้ำใส

๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

การดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ใน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการ และประสาน การปฏิบัติตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบล กุดน้ำใส ต้องมีการเชื่อมโยงและรับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหาร จัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัด

๒.๕.๑ ระดับนโยบาย

(๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชน ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่ง พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะ แนวทางปฏิบัติและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

มีหน้าที่จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเสนอต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อประกาศใช้ต่อไป โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ

(๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแล และประสาน การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มีรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงมหาดไทย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีหรือ รองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

(๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปภ.ก.)

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยกลาง โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลาง เป็น ผู้อำนวยการ มีความรับผิดชอบ ดังนี้

(๒.๑) ภาวะปกติ ประสานงาน และบูรณาการข้อมูลและการปฏิบัติการของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลางของสรรพกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อม ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัยทั้งระบบ

(๒.๒) ภาวะใกล้เกิดภัย เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย พร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็น

ต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามแต่ระดับการจัดการสาธารณภัย เพื่อตัดสินใจในการรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการประกอบกำลังในการเริ่มปฏิบัติการ

(๒.๓) ภาวะเกิดภัย อำนาจการและบูรณาการประสานการปฏิบัติ ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑) และขนาดกลาง (ระดับ ๒) ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางรับผิดชอบในการอำนาจการ ประเมินสถานการณ์ และสนับสนุนกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ รวมทั้งติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ รายงานสถานการณ์และแจ้งเตือน พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อตัดสินใจยกระดับในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ในกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

ทั้งนี้ ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งในศูนย์ประสานการปฏิบัติของกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณียกระดับเป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

(๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้อำนวยการ รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ

(๔) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัยให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติตามหมวด ๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ

(๖) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ประกอบด้วย

(๖.๑) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปภ.เมืองพัทยา)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเมืองพัทยาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชลบุรี และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบางละมุง รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัด

และผู้อำนวยการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบุชื่อ อบท. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกหรือใกล้เคียง) หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ
โดยมีนายกเมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ

หมายเหตุ อบท. ที่มีฐานะเป็นเทศบาล ให้ทำเฉพาะ (๖.๒)

อบท. ที่มีฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ทำเฉพาะ (๖.๓)

(๖.๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปภ.

ทน./กอปภ.ทม./กอปภ.ทต.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย และเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เทศบาล (ระบุชื่อ เทศบาล) ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
ร้อยเอ็ด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ..... รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือ
ผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อก ได้แก่

๑. ทิศเหนือ ... (ระบุชื่อ-อบท. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อก)...
๒. ทิศใต้ ... (ระบุชื่อ-อบท. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อก)...
๓. ทิศตะวันออก ... (ระบุชื่อ-อบท. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อก)...
๔. ทิศตะวันตก ... (ระบุชื่อ-อบท. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อก)...

หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเทศมนตรี เป็นผู้อำนวยการ

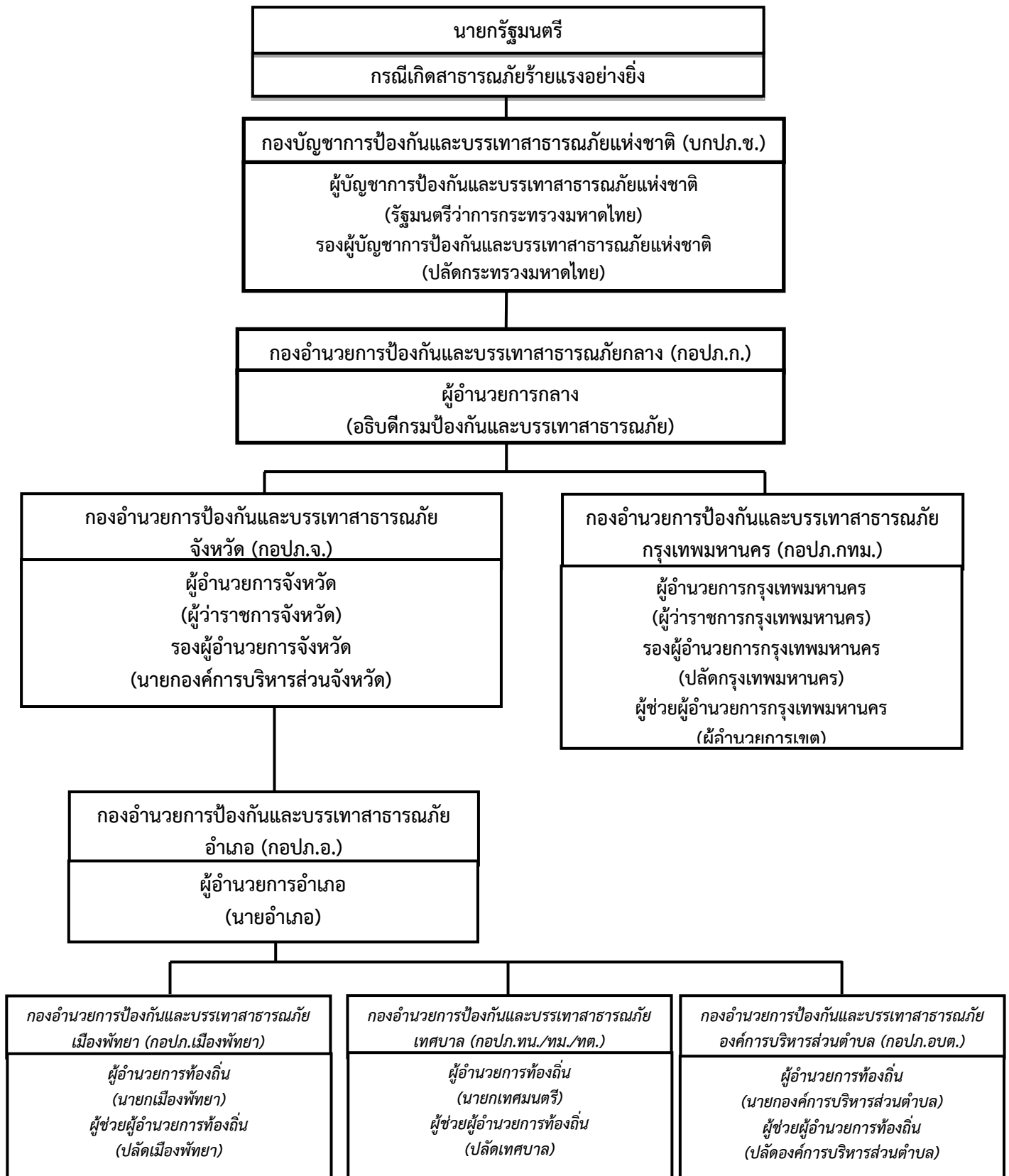
(๖.๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหาร

ส่วนตำบล (กอปภ.อบต.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุกน้ำใส ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสา
ธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการ
จังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อก ได้แก่

๑. ทิศเหนือ อบต.ค้อเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร
๒. ทิศใต้ อบต.แสนสุข อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
๓. ทิศตะวันออก อบต.ขามวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
๔. ทิศตะวันตก อบต.โพธิ์ใหญ่ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้อำนวยการ



แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย

๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย) บทบาทภารกิจ (รายละเอียดการปฏิบัติปรากฏตามบทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย)

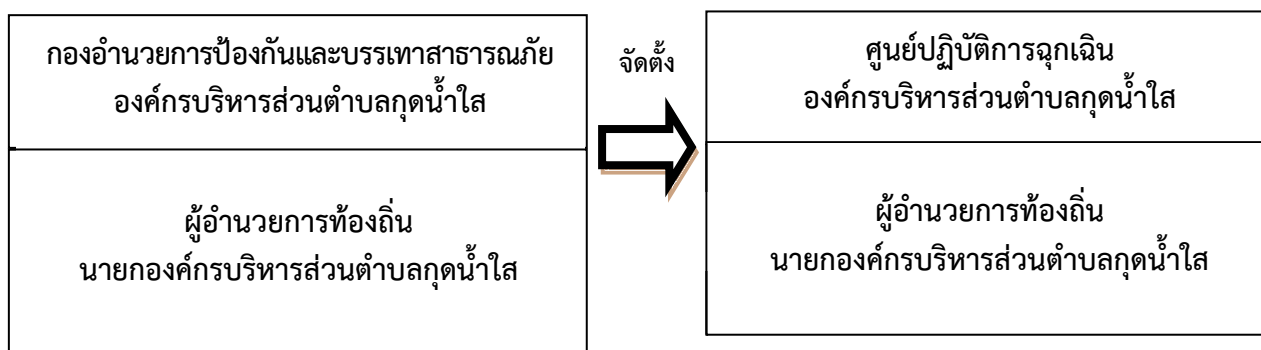
เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส **จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส** ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและ สั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสาน กับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ และ ประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ทุกชั้นตอน พร้อมทั้งให้รายงาน ผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอ) ทราบทันที

หากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยและเกินขีดความสามารถของทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าจัดการกับสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็วแล้วและไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ สาธารณภัยได้โดยลำพัง ให้รายงานให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบและขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อหรือใกล้เคียง และหรือ กองอำนวยการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นผู้ ควบคุมและสั่งการ และหากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยมีโอกาสการขยายความรุนแรงอย่างต่อเนื่องให้ รายงานผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ)เสนอต่อผู้อำนวยการจังหวัด(ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อพิจารณาประกาศ หรือยกระดับของภัยจากสาธารณภัยขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑

ภาวะปกติ
(ไม่เกิดสาธารณภัย)

ภาวะฉุกเฉิน
(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)



แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์การปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอ ในช่วงระยะขณะเกิดภัย พร้อมทั้งรายงาน สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ

(๒) กรณีสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจาก กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส และสาธารณภัยมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส รายงานผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสานกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง ให้สนับสนุน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ดังมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

๒.๗.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์กรสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน สั่งการ รายงานการปฏิบัติ และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส (กรณีเกิดสาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์กรสาธารณกุศล และให้องค์กรสาธารณกุศล ในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับ องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(๓) องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ร่วมกับองค์กรสาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(๔) กรณีที่เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น ผู้อำนวยการหรือเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมอบหมายให้องค์กรสาธารณกุศลช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดังพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗ (๕)

(๕) กรณีที่ได้รับการประสานจาก องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์กรสาธารณกุศลจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ และให้รายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับมอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์กรสาธารณกุศล องค์กรเอกชน ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษายาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้งลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

บทที่ ๓

การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ฉบับนี้ มุ่งดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้บรรลุผลสำเร็จในทางปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ตามแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกัน บรรเทา การลดผลกระทบจากสาธารณภัย และการเตรียมความพร้อม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัย ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่ และภาคบริการต่างๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ ห้วงเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ ความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยง (Risk) = ภัย (Hazard) x ความล่อแหลม (Exposure) x ความเปราะบาง (Vulnerability) ศักยภาพ (Capacity)

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ความล่อแหลม (Exposure) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึง ปัจจัยหรือสภาวะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ศักยภาพ (Capacity) หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสภาวะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ โดยขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอน ได้แก่

ขั้นที่ ๑ การทำความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ความต้องการในการประเมินความเสี่ยง และพิจารณาถึงข้อมูลในอดีต

ขั้นที่ ๒ การประเมินภัย

ขั้นที่ ๓ การประเมินความล่อแหลม

ขั้นที่ ๔ การวิเคราะห์ความเปราะบางและศักยภาพ

ขั้นที่ ๕ การวิเคราะห์ผลกระทบและระดับความเสี่ยง

ขั้นที่ ๖ การจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและแนวทางในการจัดการและลดความเสี่ยง

ขั้นที่ ๗ การพัฒนาหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
ดังนั้น เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จึงกำหนดให้จัดทีมประเมิน
ความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเข้าสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูลข้อเท็จจริงจากเหตุการณ์สาธารณภัยและเป็น
ข้อมูลในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อประกอบการตัดสินใจสั่ง
การในการรับมือสถานการณ์ภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ได้แก่

- (๑) การลดความเสี่ยง (การป้องกันหรือหลีกเลี่ยง)
- (๒) ความเปราะบางและความอ่อนแอ (การลดผลกระทบ)
- (๓) การเตรียมความพร้อมรับมือสาธารณภัย
- (๔) การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง

๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีพื้นที่ ๖๔.๓๙ ตารางกิโลเมตร
สาธารณภัยที่ส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิต เพื่อเป็นการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วน
ตำบลกุดน้ำใส จึงได้จัดทำโครงการและกิจกรรมตามที่ชุมชนร้องขอและจำเป็นเร่งด่วน ดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ได้พิจารณาโครงสร้างที่สอดคล้องกับสภาพ
พื้นที่เสี่ยงภัยแล้วและได้จัดสร้าง

๑. โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตรในตำบล
๒. โครงการก่อสร้างทางกัลบริดจ์สะพานกุดน้ำใส
๓. โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตสี่เหลี่ยมคางหมู ม.๒
๔. โครงการก่อสร้างพนังกั้นน้ำและประตูเปิดน้ำแบบกาลักน้ำลำน้ำชี บ.คูฟ้า ม.๕
๕. โครงการก่อสร้างสถานีสูบน้ำ ๒ สถานี

หมายเหตุ โครงการที่ระบุในหัวข้อนี้ ต้องนำไปใส่ ๓-๑๒ ภาคผนวก ฎ แบบฟอร์มโครงการ
แผน ๔ ปี ด้วย ถึงแม้จะไม่มีในข้อบัญญัติท้องถิ่น (โครงการต่างๆที่ อบท. ทำเพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยในพื้นที่ เช่นโครงการสร้างเขื่อน พนัง สะพาน ประตูระบายน้ำ เส้นทางคมนาคมเพื่อส่งกำลังบำรุง
ป้ายสัญญาณ ฯลฯ

(๒) ด้านไม่ใช่โครงสร้าง

การป้องกันโดยไม่ใช่โครงสร้าง เป็นการใช้นโยบาย กฎระเบียบ การวางแผน
และกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง โดย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) ด้านการบังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่
กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า
๒. โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย
๓. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่๑๐
๔.

หมายเหตุ ให้ระบุกิจกรรมต่างๆที่ อบท. ทำเพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยใน
พื้นที่ เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ

(๒.๒) วิเคราะห์และจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยให้เหมาะสมกับพื้นที่ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลสถิติภัย และหาปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการหาแนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่การแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย

การเตรียมความพร้อมเป็นการดำเนินการที่เน้นช่วงก่อนเกิดภัยเพื่อให้ประชาชนหรือชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถ และทักษะต่างๆ พร้อมทั้งจะรับมือกับสาธารณภัย โดย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีการดำเนินงาน ประกอบด้วย

(๑) การจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (CBDRM)

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยเน้นการอาศัยชุมชน/หมู่บ้านเป็นศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ กำหนดแนวทางการแก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงของชุมชนและเพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง ก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนมีความปลอดภัยจากสาธารณภัยหรือฟื้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

๑) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชนเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็นแผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน

๒) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

๓) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดสาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรงและอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบางเพื่อให้มีศักยภาพมากขึ้น

๖) สร้าง ช่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจากสาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่กั้นลิ่งเพื่อพักน้ำเป็นต้น

๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

(๒) การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส และแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความ

สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกๆระดับ โดยกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จะมีการประสานและสั่งการอำนาจการให้ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์

(๓.๑) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

(๓.๒) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์ และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๓) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๔) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ ปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าว เตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว เตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับและตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

(๔) การเตรียมการอพยพ

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการอพยพ ดังนี้

(๔.๑) จัดทำแผนอพยพผู้ประสบภัย แผนอพยพส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย จำนวนผู้อพยพ บัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับการอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารการอพยพ

(๔.๒) วางมาตรการการอพยพ

(๔.๓) ให้ความสำคัญกับกลุ่มเปราะบางซึ่งต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ บุคคล ทุกสภาพ ผู้ป่วย เป็นต้น โดยกำหนดแนวทางในการอพยพกลุ่มเปราะบาง ร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

(๔.๔) ให้ประชาชนเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียม กระเป๋า ที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น

(๕) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล กุดน้ำใส มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนี้

(๕.๑) คัดเลือกและจัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๕.๒) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว คือ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้นำชุมชน กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์พักพิงอาจเป็น ผู้อำนวยการโรงเรียน

(๕.๓) ปักจายความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวอื่นๆ

(๕.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูล ที่จำเป็น

ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว มีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้

ตารางที่ ๓-๑ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว

ประเด็น	ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง
ความปลอดภัย	- ปลอดภัยจากภัยคุกคามในขณะนั้น ไม่ว่าจะเป็นความรุนแรงหรือภัยทางธรรมชาติ - ปลอดภัยจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราว
การเข้าถึง	- ง่ายต่อการเข้าถึงเพื่อให้ความช่วยเหลือในช่วงวิกฤต - คำนึงถึงฤดูกาลและผลกระทบ (เช่น รถอาจจะเข้าไปไม่ได้ในหน้าฝน)
สิ่งแวดล้อม	- พิจารณาถึงภัยจากการปนเปื้อนสารพิษทั้งจากภายในและนอกพื้นที่
สาธารณูปโภค	- ความเป็นไปได้ในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่มีอยู่เดิม ทั้งการประปา สุขาภิบาล และการจัดการขยะ - ระบบไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เนื่องจากระบบน้ำและสุขาภิบาล ยังสามารถหาทางเลือกอื่นที่ไม่พึ่งพาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองได้
ปัจจัยดึงดูด	- ในบริบทของเมือง อาจเกิดปัจจัยดึงดูดให้มีการย้ายเข้าศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยไม่จำเป็น
อาชีพ	- การเข้าถึงตลาดในท้องถิ่น - การเข้าถึงที่ทำงาน - ทางเลือกและการเข้าถึงระบบขนส่ง
สวัสดิการขั้นพื้นฐาน	- ต้องมีการบริการด้านการศึกษาและสุขอนามัย - มีการสำรวจ และวัดผลศักยภาพระบบสวัสดิการทั่วไปในพื้นที่
เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม	- ผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราวมีสิทธิที่จะยึดถือประเพณีและวัฒนธรรมทางสังคม และศาสนาในศูนย์พักพิงชั่วคราว - ตรวจสอบทัศนคติขององค์กรปกครองท้องถิ่นและชุมชนโดยรอบ ต่อกลุ่มผู้อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๖) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล กุดน้ำใส จะจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัยประจำศูนย์เตรียมพร้อมป้องกันภัยประจำชุมชน/หมู่บ้าน ที่มีความพร้อมเป็นลำดับแรกก่อน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัย ดังนี้

(๖.๑) เพื่อให้ประชาชน/ชุมชนได้เรียนรู้สาธารณภัยต่างๆ ธรรมชาติและลักษณะของภัย

(๖.๒) เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อลดผลกระทบและความสูญเสียชีวิตที่อาจเกิดขึ้น

(๖.๓) เพื่อเพิ่มทักษะให้ประชาชนช่วยเหลือตนเอง สามารถรักษาชีวิตรอดได้เมื่อเกิดสาธารณภัย

(๗) แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉินในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ฯลฯ ซึ่งจากสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่าง ๆ จึงต้องจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินการกิจของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ หากหน่วยงานหรือองค์กรไม่จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องรองรับไว้ตั้งแต่ในภาวะปกติอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ตลอดจนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นต้น การจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินและให้บริการได้เมื่อเกิดภัยขึ้นวิกฤตเพื่อดำเนินงานและให้บริการตามปกติตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง

(๒) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจากอุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ

(๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

(๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ

- ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน

- การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์

- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต

ฯลฯ

๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เมื่อมีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยแล้วจะทำให้ทราบถึงพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งจะทำให้สามารถกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยได้ตรงกับ

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นำไปสู่การลดความเสี่ยงอย่างยั่งยืน ที่หมู่บ้าน/ชุมชนมีวิธีการรับรู้ ปรับตัวในการรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น การกำหนดกิจกรรม โครงการหรือแผนงานที่กำหนดจากผลการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของพื้นที่หนึ่งๆ เพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบ จากสาธารณภัยที่สามารถคาดการณ์ได้ในปัจจุบันและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

จากการดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเรียบร้อยแล้ว กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จึงกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (ต้องใส่)	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (ต้องนำไปใส่ ๓-๑๒ ภาคผนวก ฎ แบบฟอร์ม โครงการแผน ๔ ปี ด้วย)
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย	หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๑๐	หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๙	หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๗	กลุ่มคนที่ต้องการช่วยเหลือเด็ก (อายุ ๐ – ๑๔ ปี) .....คน ผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป) .....คน ผู้พิการช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ .....คน สตรีมีครรภ์ .....คน ป่วยติดเตียง .....คน ความล่อแหลม (สาเหตุที่ทำให้ น้ำท่วมชุมชน ที่ทำกินและที่นา) ๑. เป็นพื้นที่ราบลุ่ม ๒. พนังกั้นแม่น้ำชีมีระดับต่ำ ✓ ใส่หน้าหัวข้อ.....ท่วมทั้งชุมชน .../....ท่วมเป็นบางส่วนในชุมชน .../....ท่วมที่นา .../....ท่วมที่ทำสวน ทำไร่ ศักยภาพ (อปท. ความพร้อมในการรับมือมีอะไรบ้าง เช่นมีระบบเตือนภัย มี ศูนย์ ย่อ พย พ ร อ ง รับ มีงบประมาณ ในการช่วยเหลือประชาชน มีเรือช่วยเหลือเพียงพอ) ๑. มีระบบเตือนภัยด้วย ”มิสเตอร์เตือนภัย” ๒. มีหน่วยกู้ชีพ อบต.กุดน้ำใส ๓. ทีม OTOS	๑.โครงการก่อสร้างพนังกั้นน้ำและประตูเปิดน้ำแบบกาลักน้ำลำน้ำชี บ.คูฟ้า ม.๕

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย (ต้องใส่)	แผนงาน/โครงการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (ต้องนำไปใส่ ๓-๑๒ ภาคผนวก ฎ แบบฟอร์มโครงการแผน ๔ ปี ด้วย)
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
				๔. มีศูนย์อพยพในพื้นที่ ๕. มีงบประมาณในการช่วยเหลือประชาชน	
ภัยแล้ง	หมู่ที่ - หมู่ที่ - หมู่ที่ - หมู่ที่ -	หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๙	หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๑๐	ความส่อแหลม (สาเหตุที่ทำให้เกิดภัยแล้ง) ๑. บางหมู่บ้านเป็นพื้นที่สูง ๒. เกิดภาวะฝนทิ้งช่วง ๓. ไม่มีแหล่งน้ำธรรมชาติ ๔. อยู่ห่างไกลแหล่งน้ำ ✓ ใส่หน้าหัวข้อ.....คนขาดน้ำดื่ม น้ำใช้ .....สัตว์ขาดน้ำดื่ม ศักยภาพ (อปท. ความพร้อมในการรับมือมีอะไรบ้าง เช่นมีแหล่งน้ำสำรอง มีแหล่งสูบน้ำ มีรถส่งน้ำ และมีการแจกถังสำรองน้ำ) ๑. มีระบบประปาหมู่บ้านทุกหมู่ ๒. มีสถานีสูบน้ำจากแม่น้ำชี ๓. มีถังสำรองน้ำทุกหมู่บ้าน	๑. คก.ก่อสร้างคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตรในตำบล ๒. คก.ก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตสี่เหลี่ยมคางหมู ม.๒ ๓.คก.ก่อสร้างสถานีสูบน้ำ ๒ สถานี
วาตภัย	หมู่ที่ ๑-๑๐	หมู่ที่ -	หมู่ที่ -	ความส่อแหลม (สาเหตุที่ทำให้เกิดวาตภัย) ๑. ทิศทางลมผ่าน ๒. เป็นพื้นที่ราบ ดันไม้มีน้อย ๓. เป็นที่โล่ง พุ่มนากว้างเสี่ยงต่อการลมพัดแรง ศักยภาพ (อปท. ความพร้อมในการรับมือมีอะไรบ้าง มีโครงการตรวจสอบที่พักอาศัย) ๑. ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือน ๒. ตัดกิ่งไม้ใหญ่ใกล้ตัวบ้าน ๓. ตรวจสอบโครงสร้างบ้านเรือน	๑. คก.ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ ๒. ๓. ๔. ๕.

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (ต้องใส่)	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (ต้องนำไปใส่ ๓-๑๒ ภาคผนวก ฎ แบบฟอร์ม โครงการแผน ๔ ปี ด้วย)
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
ฝนทิ้งช่วง	หมู่ที่ ๑-๑๐	หมู่ที่ -	หมู่ที่ -	ความล่าช้า (สาเหตุที่ทำให้เกิดภัยฝนทิ้งช่วง) ๑. สภาพภูมิอากาศเกิดการเปลี่ยนแปลงไป ๒. ป่าไม้ถูกทำลาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ .../....คนขาดน้ำดื่ม น้ำใช้ .../....สัตว์ขาดน้ำดื่ม .../....ข้าว พืชไร่และพืชสวนตาย ศักยภาพ (อปท. ความพร้อมในการรับมือมีอะไรบ้าง มีแหล่งน้ำสำรอง มีรถส่งน้ำ) ๑. มีสถานีสูบน้ำจากแม่น้ำชี ๒. มีลำน้ำกุดน้ำใสเป็นแหล่งน้ำสำรอง	๑. คก.ก่อสร้างคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตรในตำบล ๒. คก.ก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตที่เหลื่อมคางหมู ม.๒ ๓.คก.ก่อสร้างสถานีสูบน้ำ ๒ สถานี
อัคคีภัย	หมู่ที่ ๑-๑๐	หมู่ที่ -	หมู่ที่ -	ความล่าช้า (สาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัย) ๑. ชุมชนอาคาร,ร้านค้า ๒. บ้านเรือนอยู่ติดกับป่าไม้ ๓. จุดไฟเผาต่อซังข้าว ๔. ไฟฟ้าลัดวงจร ศักยภาพ (อปท. ความพร้อมในการรับมือมีอะไรบ้าง) ๑. ประชาสัมพันธ์ ๒. ติดตั้งถังเคมีดับเพลิงในชุมชน ๓. มีอุปกรณ์ดับไฟป่า	๑.โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย ๒. ๓. ๔. ๕. .
สารเคมีและวัตถุอันตราย	หมู่ที่ ๑-๑๐	หมู่ที่ -	หมู่ที่ -	ความล่าช้า (สาเหตุที่ทำให้เกิดอันตรายจากสารเคมี) ๑. ขาดความรู้ในการใช้สารเคมี ๒. หาซื้อง่ายมีขายทั่วไปตามร้านค้า ศักยภาพ (อปท. ความพร้อมในการรับมือมีอะไรบ้าง) ๑. รถณรงค์ประชาสัมพันธ์การใช้	๑. ๒. ๓. ๔. ๕.

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (ต้องใส่)	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (ต้องนำไปใส่ ๓-๑๒ ภาคผนวก ฎ แบบฟอร์ม โครงการแผน ๔ ปี ด้วย)
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
				สารเคมีในนาข้าว ๒. มีโครงการคัดแยกขยะอันตรายในชุมชน	

หมายเหตุ: การจัดระดับความเสี่ยงภัยตามตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยงตาม ภาคผนวก ฎ

(ตัวอย่าง) ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ (องค์การบริหารส่วนตำบล กุดน้ำใส)

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิด ความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย				- เป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำหลายสาย พื้นที่เสี่ยงบางจุดไม่มีพนังหรือเขื่อนกั้นตลิ่ง โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... - ประชาชนส่วนใหญ่ปลูกบ้านพักอาศัยติดริมแม่น้ำ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... - ขาดระบบเตือนภัยที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....	- ขุดลอกแหล่งน้ำเป็นประจำทุกปี - ชุมชน/หมู่บ้าน มีการฝึก การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยเป็นประจำ - สนับสนุนเครื่องมือให้ มีมาตรฐาน ได้อย่างเพียงพอและรวดเร็ว
ภัยแล้ง				- พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางเกษตร เกษตรกรจึงมีความต้องการใช้น้ำในปริมาณมากและต่อเนื่องทั้งปี โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... - แหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตร รวมทั้งแม่น้ำลำคลองตื้นเขิน โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... - มีการบุกรุกทำลายป่าไม้ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....	- มีเขื่อนหรือแหล่งน้ำ และระบบชลประทานที่ดี - ขุดลอกแหล่งน้ำเดิม เพื่อกักเก็บน้ำไว้ในฤดูแล้ง - มีการรณรงค์ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและขยายพื้นที่ป่า เช่น การปลูกป่า

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิด ความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
วาทภัย				- ลักษณะภูมิอากาศโดยทั่วไปอยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุม โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... - บุคลากรที่มีความรู้ด้านสาธารณภัยไม่เพียงพอ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... - อาคารบ้านเรือนและสภาพแวดล้อมขาดการบำรุงดูแลรักษาให้เกิดความปลอดภัย โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....	- ติดตามสภาพภูมิอากาศโดยเฉพาะช่วงฤดูมรสุม - จัดหลักสูตรอบรมบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายให้ครบถ้วน - มีการปรับปรุงและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างต่างๆ ให้มีสภาพมั่นคงแข็งแรง สามารถทนต่อลมพายุได้
อัคคีภัย				- ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลความปลอดภัยเรื่องการใช้ไฟฟ้า โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... - ประชาชนไม่ทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้น โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....	- มีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องอัคคีภัย - มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี และให้ความรู้เกี่ยวกับ อัคคีภัย แก่ประชาชน
สารเคมีและวัตถุอันตราย				- มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีสารเคมีในการประกอบการอยู่ในพื้นที่ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....	- มีแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตรายของ อบท. - มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเคมีและวัตถุอันตราย

หมายเหตุ : ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประเมินค่าความเสี่ยง (สูง/ปานกลาง/ต่ำ)

๓.๔ การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัยเป็นการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ผู้ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบในพื้นที่เสี่ยงภัยให้เฝ้าระวังและเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อพยพเคลื่อนย้ายไปสู่ที่ปลอดภัยได้ โดยกองอำนวยการป้องกัน

และบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส แจ้งเตือนภัยไปยังชุมชน/หมู่บ้านในพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัย เพื่อส่งข้อมูลแจ้งเตือนภัยที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังประชาชน

๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่ามีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงไปยังชุมชน หมู่บ้าน และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส แจ้งเตือนภัยล่วงหน้าก่อนเกิดสาธารณภัยไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย

(๑) เมื่อมีการยืนยันข้อมูลว่ามีโอกาสเกิดสาธารณภัยขึ้นและประชาชนในพื้นที่ อาจได้รับผลกระทบ ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้กับส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ทราบ โดยให้มีการแจ้งเตือนภัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ ชั่วโมงก่อนเกิดภัย และให้มีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(๑.๑) คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย

(๑.๒) ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และระยะเวลาหรือความยาวนานของภัย

(๑.๓) แนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชนในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้นำแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

(๒) วิธีการแจ้งเตือนภัย

(๒.๑) **แจ้งเตือนภัยผ่านผู้นำชุมชน** อาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังของชุมชน/หมู่บ้าน

(๒.๒) **แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง** โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สถานีวิทยุกระจายเสียงชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย และไซเรนเตือนภัยแบบมือหมุน โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดให้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำตำบลหรือหมู่บ้าน ฯลฯ

๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดระดับของระบบการเตือนภัยไว้ ซึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ได้นำระดับสีของการแจ้งเตือนภัยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภทของสาธารณภัยในพื้นที่ ดังนี้



สีแดง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อสั่งการ



สีส้ม หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด



สีเหลือง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ

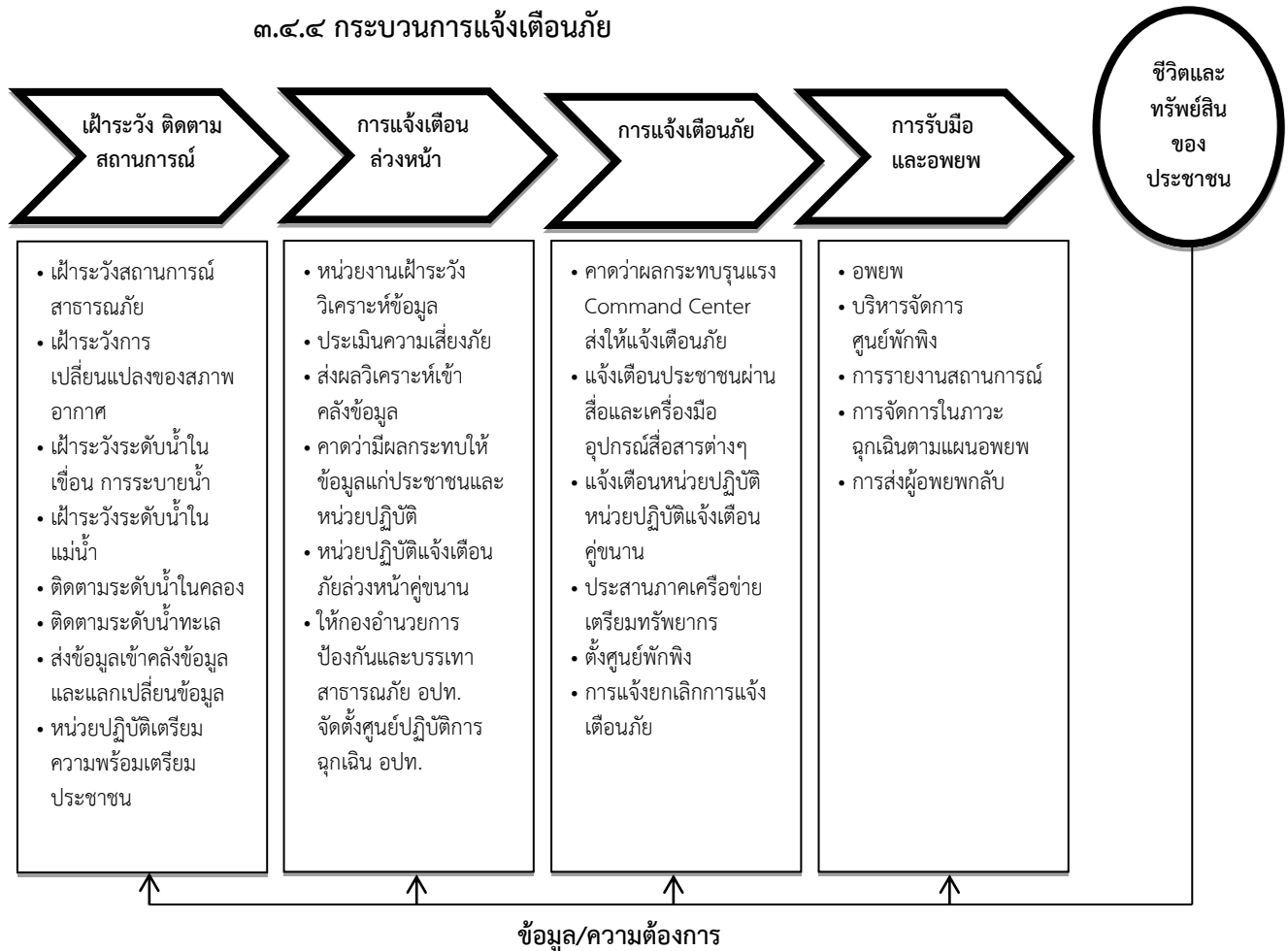


สีน้ำเงิน หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ ๒๔ ชั่วโมง



สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ ๓ - ๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งการเตือนภัยเพื่อเป็นการยืนยันการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) โดยปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง และประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้าน รวมทั้งอาสาสมัครแจ้งเตือนภัย เพื่อเตรียมพร้อมเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานสถานการณ์การเกิดภัยมายังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒

วิทยุสื่อสาร ความถี่ ๑๖๒.๕๒๕.MHz

โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒

(๒) รายงานสถานการณ์การเกิดภัยไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทาง

ระบุหมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร.....๐๔๓ ๕๑๓ ๐๙๗..... สนง.ปภ.จ.ร้อยเอ็ด

วิทยุสื่อสาร ความถี่.....๑๖๑.๔๗๕.....MHz สนง.ปภ.จ.ร้อยเอ็ด

โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข ๑๖๖๙ หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน

..... ๑๗๘๔ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับ การสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาร องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ใหญ่ องค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ๑ คณะที่ปรึกษา ๑ ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม ดังแสดงตามแผนภาพที่ ๔-๑



แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

หมายเหตุ : โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อบต. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๑.๑ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบล กุดน้ำใส มีดังนี้

(๑) **คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ** มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำปรึกษาถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(๒) **ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม** มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(๓) **ส่วนปฏิบัติการ** มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผจญเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

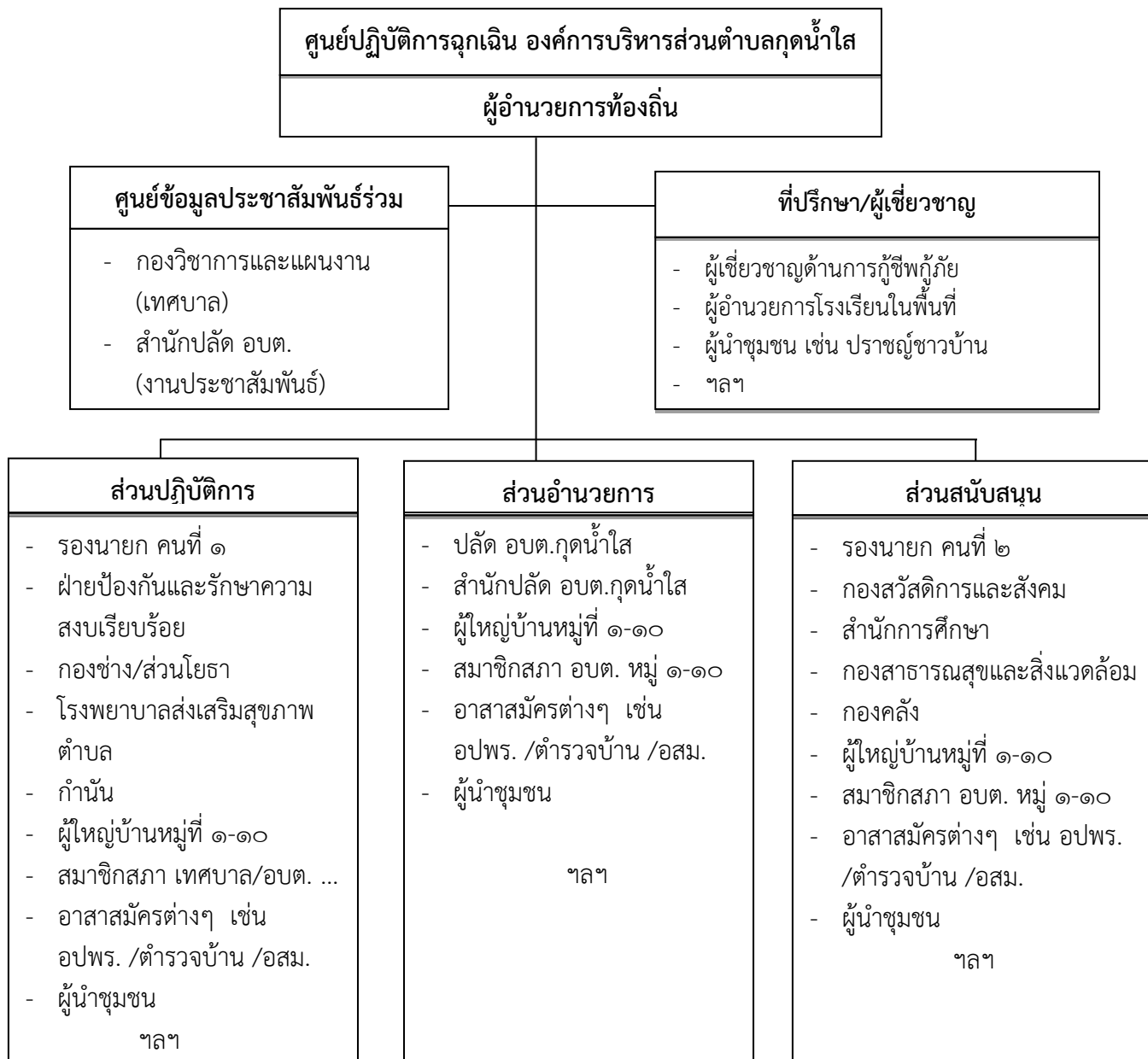
(๔) **ส่วนอำนาจการ** มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากรในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐานดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส/ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ฯลฯ

(๕) **ส่วนสนับสนุน** มีหน้าที่ ดังนี้

(๕.๑) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว พื้นฟูพื้นที่ประสบภัย พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(๕.๒) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตามแผนภาพที่ ๔-๒ :
(ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



แผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัย และตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

การออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีรูปแบบแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๖๐๒/ว ๙๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ดังนั้น เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดเล็ก (เขตพื้นที่ อบท.และอำเภอ) และพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดกลาง (เขตพื้นที่จังหวัด) โดยผู้อำนวยการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัครให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) เมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอและผู้อำนวยการจังหวัดทราบ ในกรณีที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่ นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัด เพื่อสั่งการโดยเร็ว

(๔) ในกรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใด จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วไปพลางก่อนแล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๕) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๖) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว และให้นำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุที่มีอยู่มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

(๗) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาระเบียบงบประมาณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย มุ่งประโยชน์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นลำดับแรกๆ

(๘) หากเหตุการณ์สาธารณภัยนั้นเกินขีดความสามารถและศักยภาพของท้องถิ่นนั้นๆ จะรับมือกับสาธารณภัยนั้นๆ ได้ และผู้อำนวยการท้องถิ่นได้รับการสนับสนุน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอเพื่อสั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่อำเภอให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อป้องกัน บรรเทา และลดผลกระทบจากสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็ว

๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายแก่ผู้ใด ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) ดำเนินการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป โดยมี “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” (ก.จ.ภ.อ.) มีนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอเป็นประธาน มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคนสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่รับผิดชอบ และให้ความช่วยเหลือเสนอต่อ “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สำรวจความเสียหายจาก

ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด โดยมี ก.ช.ภ.อ. เป็นผู้ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากการสำรวจความเสียหายดังกล่าวข้างต้น

๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วและให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่ และผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

(๒) กรณีในพื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๔) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้น เพื่อระงับภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อสั่งการต่อไป และในกรณีจำเป็น อันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(๕) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับบริเวณที่เกิดสาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำต่อเนื่องเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือ เมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจ สั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้หากเจ้าของหรือ ผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็น แก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบบรรดาความเสียหายอัน เกิดจากการกระทำดังกล่าว

(๗) ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้นและ ทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรอง ให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ

(๑) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เจ้าหน้าที่เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบ ไปปฏิบัติ

(๒) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

(๒.๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(๒.๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

๒.๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สินและ ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(๒.๔) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒ ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ ๑-๓ วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

๔.๓.๓ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ได้วางแผนการเผชิญเหตุ สาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และ การใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์สาธารณ ภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น ตามแบบรายงานเหตุด้านสาธารณภัย แล้วรายงานต่อศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

(๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๒.๑) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒.๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒.๓) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการ สนับสนุนเพิ่มเติม

(๒.๔) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูล สถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูล ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนด พื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งจัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็น อันตรายต่อนักกู้ภัย

(๒.๕) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่ง การต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัว ต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(๒.๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิด เหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำเสนอแนะมาวิเคราะห์

(๔) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบ เข้าพื้นที่ประสบภัย

- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยสั่งใช้หน่วย กู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ ๔-๑ : การปฏิบัติขณะเกิดภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ตามข้อ ๔.๑)	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๒	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป จนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๓	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผนรับมือกับสถานการณ์ภัย	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๔	ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และความสามารถของพื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มีความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย	ส่วนอำนวยการ	อบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๕	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๖	แจ้งเตือนประชาชน (๑) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแหล่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด (๒) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียงโดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด (๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๗	อพยพผู้ประสบภัย กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้น จะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตาม ข้อ ๔.๗	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๘	กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อรอการสั่งใช้ทรัพยากร	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๙	ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย (๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มายังจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรอการสั่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย	ส่วนสนับสนุน	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๑๐	กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ ออกเป็น.....๓....โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ ๑,๒,๔,๙ มีผู้ใหญ่บ้านรับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ ๕,๖,๘,๑๐ มีผู้ใหญ่บ้าน รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่ ๓,๗ มีผู้ใหญ่บ้านรับผิดชอบพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๑๑	จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัวให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณภัย	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๖๑-๐๒๙๘๕๕๐
๑๒	การเผชิญเหตุ (๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑.๑) กำหนดเขตและกั้นเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีความรู้และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด (๑.๒) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	ดังนี้ (๑.๒.๑) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๒) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๓) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย (๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่ โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์ จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน (๑.๒.๕) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ (๑.๒.๖) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๗) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณี ให้สามารถใช้งานได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ (๑.๒.๘) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง (๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๒.๑) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชีการช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๒.๒) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาลสำรองให้เพียงพอ (๒.๓) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว (๒.๔) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจาก		สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	สาธารณภัย พร้อมทั้งติดป้ายเตือน หรือวางแผนปิดกั้นช่องทางจราจรให้ประชาชนผู้ใช้เส้นทางทราบ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัครอำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย (๒.๕) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว (๒.๖) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัย เพื่อรวบรวมและเป็นแหล่งข้อมูลในการติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตได้ (๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘ – ๗๒ ชั่วโมง (๒ – ๓ วัน) ให้มีความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ ๒๔ – ๔๘ ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๓.๑) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล (๓.๒) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์ (๓.๓) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิด ตลอดจนประสานการช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานรับข้อมูลความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น (๔) การปฏิบัติการระยะ ๗๒ ชั่วโมง (๓ วัน) ขึ้นไป ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก (๑ วัน) เป็นลำดับแรกก่อนการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๒๔ – ๔๘ ชั่วโมง (๑ – ๒ วัน) และการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๔๘ – ๗๒ ชั่วโมง (๒ – ๓ วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง		สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๕๒๒๒
๑๓	ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ามี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๕๒๒๒
๑๔	การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ) รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๐	ส่วนสนับสนุน	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๕๒๒๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑๕	สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วนสนับสนุน	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๑๖	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๑๗	จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Joint Information Center : JIC) ทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกันใน ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ ร่วม	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๑๘	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๑๙	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้อำเภอทราบ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๒๐	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๒๑	หากสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรง และหรืออาจจะเกิดสาธารณภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อบต. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอให้ประสานขอรับการ	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัดอบต.กุดน้ำใส โทร. ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	สนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต. ชานูวรรณ อบต.แสนสุข อบต.โพธิ์ใหญ่ (อปท.ข้างเคียง) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป		

หมายเหตุ : การกำหนดส่วนงานที่รับผิดชอบ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อปท. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

เตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร กอปภ. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มอบหมายให้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นผู้กำกับดูแลเพื่อใช้เป็นความถี่วิทยุกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

- (๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่
- (๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก
- หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่
- ความถี่วิทยุสื่อสาร ๑๖๕.๕๒๕ MHZ
- หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
- โทรสาร ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒

๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่



แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

เป็นระบบและกระบวนการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรศัพท์ วิทยุ หอกระจายข่าว ฯลฯ และวิธีอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ เข้าใจในสถานการณ์ที่ถูกต้องและลดความตื่นตระหนก โดยมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการ ดังนี้

๔.๕.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับ การกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกัน ณ ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

๔.๕.๒ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

๔.๕.๓ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ ไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัย และพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

๔.๕.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลเท่าที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส บัญชาการเหตุการณ์แก่สื่อมวลชน และประชาชน รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อมูล ข้อเรียกร้องของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยหรือจากการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๔.๕.๕ กรณีที่มีข่าวเชิงลบ ให้แจ้งข้อมูลข่าวสาร และชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ

๔.๖ การอพยพ เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้น จะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ และเจ้าพนักงานซึ่งได้รับมอบหมาย) มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้น ออกจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมงก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน ให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๖.๑ การตัดสินใจอพยพ

(๑) การตัดสินใจอพยพในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส กำหนดให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพ ประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย

(๒) การตัดสินใจอพยพในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านควบคุม กำกับ ดูแล การอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย ตามคำสั่งของผู้อำนวยการท้องถิ่น โดยมีเจ้าพนักงาน

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยังนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๓-๖๖๙๒๒๒

๔.๖.๒ เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ประชาชนต้องปฏิบัติตามข้อสั่งการของผู้อำนวยการท้องถิ่น โดยเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ จัดเตรียมกระเป๋ามีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท้าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสุขภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบ ก่อนออกจากบ้านเรือนให้นำกระเป๋าคิดเตรียมไว้ติดตัวไป ปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

๔.๖.๓ หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ พร้อมทั้งจัดระเบียบและจัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับความเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรีตามลำดับ ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบาง และดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการอพยพที่กำหนดไว้

๔.๖.๔ จัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ และควรประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เพื่อจัดส่งกำลังสายตรวจ อปพร. หรืออาสาสมัคร ไปดูแลบ้านเรือนผู้อพยพเป็นระยะ แต่ถ้าสถานการณ์ล่อแหลมมีความเสี่ยง ควรออกปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด แต่ถ้าสามารถออกปฏิบัติภารกิจได้ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจแล้วควรนำข้อมูลกลับมารายงานให้ผู้อพยพทราบโดยทันที เพื่อป้องกันมิให้ผู้อพยพเกิดความกังวลต่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

๔.๖.๕ ให้หน่วยงานอพยพอำนวยความสะดวกด้านปัจจัยสี่ ปฐมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ บริการอาหารและน้ำดื่ม การดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ จัดเป็นสัดส่วนบริเวณปรุงอาหาร จัดระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน จัดระบบการรับของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

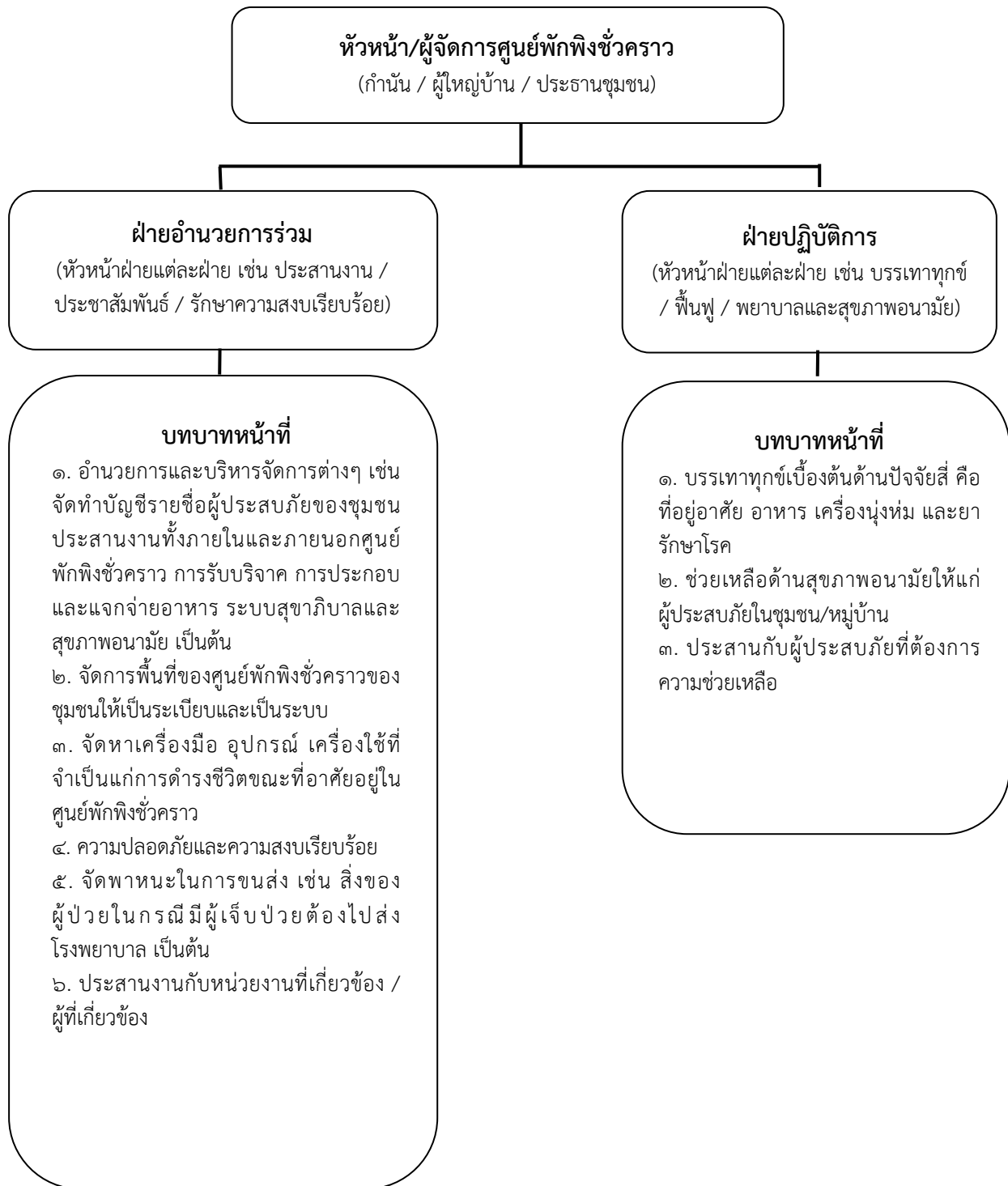
๔.๖.๖ รายงานความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากสื่อทุกช่องทางรวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแจ้งให้ผู้อพยพทราบทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพคลายความวิตกกังวล

๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวในระยะต้น และระยะกลางให้ได้ผลดี จำเป็นต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญ ได้แก่

- (๑) การดูแลด้านความปลอดภัย
- (๒) การจัดการด้านสวัสดิการ อาหาร สุขาภิบาล และความเป็นอยู่ ให้มีความสะดวก
- (๓) การรักษาพยาบาล และการควบคุมป้องกันโรคให้เป็นไปอย่างทั่วถึง
- (๔) การมีกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพจิตร่วมกันเพื่อทำให้มีสุขภาพจิตที่ดี
- (๕) การรวมกลุ่มเป็นแหล่งเดียวกันเพื่อติดต่อขอรับการสนับสนุนจากภายนอก

ให้กองสวัสดิการและสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีเทศบาล) หรือส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งประสานงานกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยให้คำนึงถึงแนวทางที่ในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางเป็นสำคัญ



แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

หมายเหตุ : สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จะประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัย มีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) จะกระทำทันทีที่ภายหลังมีเหตุการณ์สาธารณภัยเกิดขึ้น โดยมากภายในสัปดาห์แรกของการเกิดภัย เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – กลาง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ต้องปฏิบัติหลังจากเกิดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นทุกๆ ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม

๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) จะดำเนินการทันที เมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเกิดสาธารณภัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย เป็นการระบุนิยามความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประเมินการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึง รวมถึงการขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ตารางที่ ๔-๒ : การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

ระยะที่ ๐ เตรียมความพร้อม ในการประเมิน	ระยะที่ ๑ ประเมินสถานการณ์และ ผลกระทบเบื้องต้น: การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	ระยะที่ ๒ ประเมินผลกระทบและการให้ ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์: การประเมินแบบ ละเอียด(detailed assessment)
เตรียมความพร้อม	ช่วยเหลือชีวิตและการบริการต่อพื้นที่ที่จำเป็น	
ก่อนเกิดภัย	ขณะเกิดภัย – ๗๒ ชั่วโมง	ภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรือภายใน ๒ สัปดาห์
ลักษณะการประเมิน		
การเตรียมพร้อมสำหรับการประสานการประเมิน : การเตรียมข้อมูลทั่วไป (บทที่ ๑)	การประเมินเบื้องต้น :เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – กลาง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ต้องปฏิบัติหลังจากเกิดภัย ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งแวดล้อม	ประเมินระยะเร่งด่วน : เป็นการระบุนิยามความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประเมินการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ฐ (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form) และตามภาคผนวก จ (ตัวอย่าง) แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค

หากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(๔) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค ดังนี้

๔.๙.๑ จัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย และกำหนดสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค

๔.๙.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดระเบียบการเก็บรักษาเงินบริจาคและสิ่งของบริจาค รวมถึงสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค และวิธีแจกจ่ายเงินและสิ่งของบริจาค เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้ประสบสาธารณภัยอย่างเสมอภาค

๔.๙.๓ จัดทำบัญชีการรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคไว้เป็นหลักฐาน เพื่อควบคุมระบบข้อมูลในการบริหารจัดการสิ่งของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ให้บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาค

๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณืสาธารณภัย

(๑) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์ สาธารณภัยในพื้นที่

(๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ให้ประกาศยุติสถานการณ์ว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่อาศัยของตนเองต่อไป

(๓) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๔.๑๑ การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์ภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชน หรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อาศัยของตนเอง พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลทุกน้ำใส แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบครัวส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ติดต่อกับหรือใกล้เคียงนั้น

(๒) กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจาก เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

บทที่ ๕

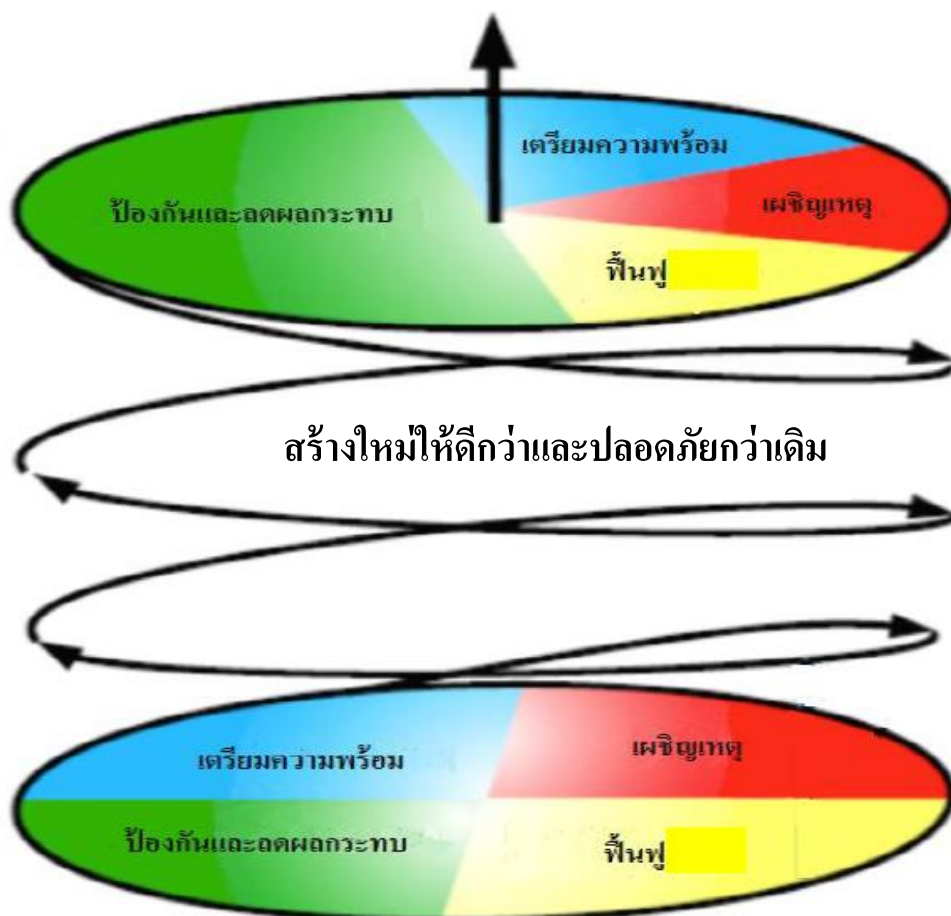
การปฏิบัติหลังเกิดภัย

การปฏิบัติหลังเกิดภัย (ฟื้นฟู) เป็นการดำเนินการภายหลังจากที่ภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยบรรเทาลง หรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว เพื่อปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบสาธารณภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นไปตามวงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (แผนภาพที่ ๕-๑) โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้ามาช่วยในการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) โดยมีหลักการสำคัญของการฟื้นฟู ได้แก่

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่สภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว

ผู้ประสบภัยต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ จึงจะเกิดกระบวนการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ ที่จะดำเนินการ

พิจารณาความเสี่ยงต่อภัยในการฟื้นคืนสภาพและการสร้างใหม่เสมอ เพื่อไม่ให้งบประมาณต้องสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์จากการเกิดสาธารณภัยครั้งต่อไป



แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จะดำเนินการหลังเกิดภัย ดังนี้

๕.๑ การดำเนินการหลังเกิดภัย สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น ภายในพื้นที่ประสบภัยจนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัย เพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูล การสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑.๑ ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณประโยชน์ ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

(๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอ หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๕.๑.๓ สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพจิต และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพจิต ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๕.๑.๔ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๕.๑.๕ ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑.๖ รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.)

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๒ การฟื้นฟู กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส มีแนวทางปฏิบัติ การฟื้นฟู ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ดำเนินการประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๑.๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

(๑.๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุชุมชน ความอ่อนแอ หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๒. ดำเนินการประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ดังนี้

(๒.๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพและสิ่งแวดล้อม การประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพ เป็นต้น โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒.๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ที่อยู่อาศัย การศึกษา การดูแลสุขภาพ สิ่งก่อสร้างต่างๆ เกษตรกรรม การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส จัดทีมประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือโดยประสานกับอำเภอพนมไพร และจังหวัดร้อยเอ็ด ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือและความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๔. ประสานการปฏิบัติกับอำเภอ ให้ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ให้เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินโดยเร็วเพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และรายงานผล การสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕. ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ ให้ส่งเรื่องให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาเสนอขออนุมัติวงเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากวงเงินบกลางรายการสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นจากคณะรัฐมนตรี

๖. รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและความจำเป็นเบื้องต้น ให้ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลาง ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และนายกรัฐมนตรีทราบตามลำดับ

๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือได้ยุติลง เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ธุรกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะเร่งด่วน หรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัย ซ้ำขึ้นอีก

การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอภัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณะ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและจิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลกุดน้ำใสเป็นหน่วยงานหลักและมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ้งให้ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือต่างๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทัวถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมาดำรงชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอภัยชั่วคราว และระบบสุขภาพแก่ผู้ประสบภัยในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย

- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว

- เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดุแลเด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสบภัย

(๑.๒) การป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

- (๑.๓) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

- (๑.๔) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบสถานการณ์เป็นระยะๆ

(๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการใช้งาน หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้เวลาและงบประมาณในการฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป และการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ประสบภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒.๒) ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ที่เกิดเหตุ ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยปรับสภาพภูมิทัศน์ และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๒.๓) กรณีที่เกินขีดความสามารถของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม
ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงจังหวัดร้อยเอ็ด
และแขวงทางหลวงชนบทจังหวัดร้อยเอ็ด
- ระบบไฟฟ้า
ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอนมไพร
- ระบบประปา
ดำเนินการโดยการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอนมไพร

(๒.๔) ให้รื้อถอนซากปรักหักพัง และซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๒.๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสิ่งสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิม

(๒.๖) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบความแข็งแรงของอาคาร การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์ ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดร้อยเอ็ด สำนักชลประทานที่ ๖ ขอนแก่น โครงการชลประทานจังหวัดร้อยเอ็ด องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(๑) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน

(๒) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทา

ภัยที่เกิดขึ้น การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้ง และการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ

(๑) ด้านสุขภาพและการบริการสังคม

เป็นการเสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือและการฟื้นฟูกลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ในการบริการด้านสุขภาพและการบริการด้านสังคมของบุคคล และชุมชนที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทางการแพทย์ โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลกุดน้ำใส เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ

(๒) ด้านที่อยู่อาศัย

(๒.๑) บูรณะและก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒.๒) การกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัย หลังการเกิดสาธารณภัย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก กรณีที่เกินขีดความสามารถให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการ ที่ได้รับความเสียหาย และขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ เช่น งบประมาณของจังหวัด งบประมาณของกรม กระทรวง หน่วยงานนอก ภาครัฐ องค์การระหว่างประเทศ หรืองบกลาง

(๓) ด้านสิ่งแวดล้อม

(๓.๑) ขนย้ายขยะมูลฝอย แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๓.๒) วางแผนในการรักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอ

(๓.๓) ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับรวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้สนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญที่จะต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะเพื่อตอบสนองได้ตรงความต้องการของชุมชนและเพียงพอ

บทที่ ๖
การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ไปสู่การปฏิบัติ

๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ มีแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งการจะดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ต้องอาศัยการบูรณาการจาก ทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐราชการ พลเรือน ทหาร ตำรวจ ภาคเอกชน มูลนิธิ/อาสาสมัคร และองค์การสาธารณกุศล โดยมี แนวทาง ดังนี้

ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่นัก ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของ ภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- องค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้ำใส - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย
๒	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส อย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียม ความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- องค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้ำใส - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย
๓	มีส่วนร่วมกับอำเภอพนมไพร และจังหวัดร้อยเอ็ด อย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อม การทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น การดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยง ปัจจัย เสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- องค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้ำใส - สนง.ปภ.สาขา - สนง.ปภ.จว. ร้อยเอ็ด. - ศูนย์ ปภ. เขต ๖
๔	การจัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญ ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	- องค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้ำใส - สนง.ปภ.สาขา

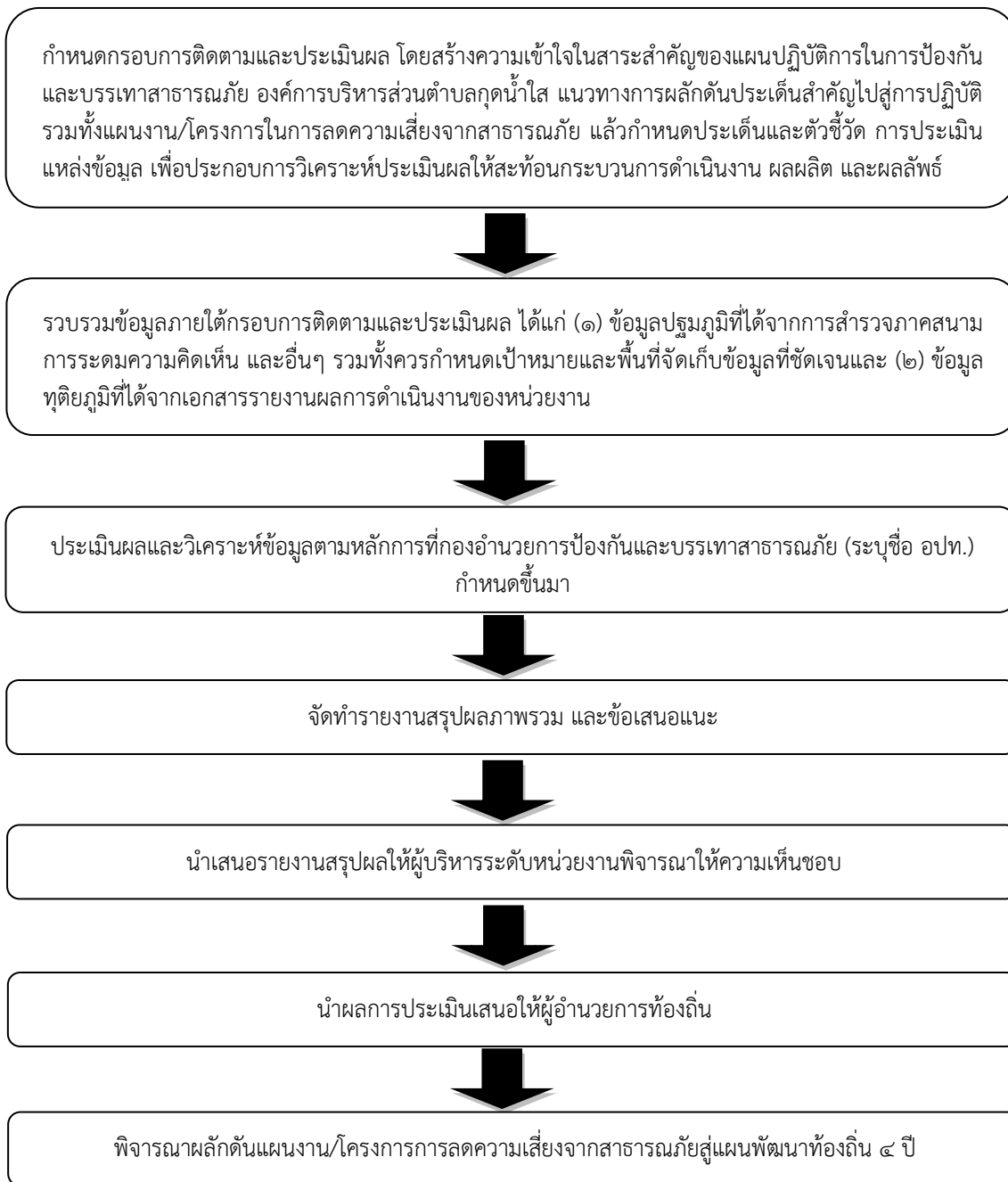
ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		- สนง.ปภ.จว. ร้อยเอ็ด. - ศูนย์ ปภ. เขต ๖ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจ เช่น งบประมาณจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์การสาธารณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	- องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส - สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖	พิจารณาแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	- องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส - สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	- องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส - สพป.ร้อยเอ็ด. - สพม.ร้อยเอ็ด.
๘	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส	- องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
๙	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ	- องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส - สนง.ปภ.สาขา..... - สนง.ปภ.จว. ร้อยเอ็ด. - ศูนย์ ปภ. เขต ๖ - สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด

๖.๒ การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับควบคุม เพื่อติดตามความก้าวหน้าของภารกิจ และหรือประเมินว่าภารกิจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตามประเมินผล โดยปกติจะต้องกำหนดดัชนีการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาว่าสถานการณ์ที่ตรวจสอบวัดได้นั้นบรรลุ

หรือไม่บรรลุเมื่อเทียบกับเกณฑ์หรือดัชนีที่กำหนด ประโยชน์ของการติดตามประเมินผลไม่เพียงแต่ช่วยให้ทราบความก้าวหน้า และหรือความล้าหลังของการดำเนินการ โดยใช้ดัชนีประเมินว่าการดำเนินการใกล้ถึงเป้าหมายที่กำหนดแค่ไหนเพียงไรแล้ว ยังสามารถช่วยให้วิเคราะห์เพิ่มเติมให้ทราบปัจจัยเหตุแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวดังกล่าวได้ ทำให้เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางดำเนินการต่อไปได้

๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล



๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณภัยประเมินผลกระทบการขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้อำนวยการอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยัง

ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ต่อไป

๖.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับการติดตามและประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของการทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้านการศึกษา ค้นคว้า และการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับสถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ให้เหมาะสม

(๒) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณภัยสำคัญที่ผ่านมาของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณภัยครั้งสำคัญที่ผ่านมาของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนหรือมีสถานการณ์สาธารณภัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน หรือมีการวิจัยและพัฒนา พบข้อบกพร่องหรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเหมาะสมให้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส พิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ตามความเหมาะสมทุกปี ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๔

ภาคผนวก

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน เครือข่าย
และองค์กรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	นายก อบต.กุดน้ำใส	กุดน้ำใส ๐๑	๑๖๒.๕๒๕MHz	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๒	รองนายก อบต.กุดน้ำใส	กุดน้ำใส ๐๒	๑๖๒.๕๒๕MHz	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๓	ปลัด อบต.กุดน้ำใส	กุดน้ำใส ๐๓	๑๖๒.๕๒๕MHz	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๔	รองปลัด อบต.กุดน้ำใส	กุดน้ำใส ๐๔	๑๖๒.๕๒๕MHz	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๕	นายอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๕๑๒๒๓	๐๔๓-๕๕๑๒๒๓
๖	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง			๐๔๓-๕๕๑๓๓๗	๐๔๓-๕๕๑๓๓๗
๗	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร			๐๔๓-๕๕๑๒๒๓	๐๔๓-๕๕๑๒๒๓
๘	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง			๐๔๓-๕๕๑๓๓๗	๐๔๓-๕๕๑๓๓๗
๙	นายก อบต.แสนสุข (ข้างเคียง)			๐๔๓-๖๖๙๐๒๐	
๑๐	นายก อบต.ชานวรรณ (ข้างเคียง)			๐๔๓-๖๖๙๐๒๐	
๑๑	นายก อบต.โพธิ์ใหญ่ (ข้างเคียง)			๐๔๓-๖๖๘๗๗๑	
๑๒	ท้องถิ่นอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๕๑๓๐๒	๐๔๓-๕๕๑๓๐๒
๑๓	ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๕๑๐๑๗	๐๔๓-๕๕๑๐๑๗
๑๔	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนมไพร			๐๔๓-๕๕๑๓๒๒	๐๔๓-๕๕๑๓๒๒
๑๕	สาธารณสุขอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๕๑๒๖๑	๐๔๓-๕๕๑๒๖๑
๑๖	พัฒนาการอำเภอพนมไพร			๐๔๓ ๕๕๑๕๐๗	๐๔๓ ๕๕๑๕๐๗
๑๗	เกษตรอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๕๑๒๓๒	๐๔๓-๕๕๑๒๓๒
๑๘	ปศุสัตว์อำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๕๑๓๕๔	
๑๙	สำนักงานการไฟฟ้าภูมิภาคอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๕๑๐๕๗	
๒๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกุดน้ำใส			๐๔๓-๖๖๙๒๘๘	
๒๑	หัวหน้าสำนักงาน ปก. สาขา.....(ถ้ามี)				
๒๒	มูลนิธิ/องค์การสาธารณกุศล			๐๔๓-๕๕๑๓๐๐	
๒๓	อื่นๆ (ตามความเหมาะสม)				

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย
ในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	ผู้ว่าราชการจังหวัด นายวันชัย คงเกษม			๐-๔๓๕๑-๔๐๐๑	๐-๔๓๕๑-๑๗๐๖
๒	รองผู้ว่าราชการจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๔๖๑๑	๐๔๓-๕๑๑๓๕๒
๓	รองผู้ว่าราชการจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๑๓๕๑	๐-๔๓๕๑-๔๖๑๐
๔	หัวหน้าสำนักงานจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๕๓๕๓	๐-๔๓๕๑-๑๓๕๓
๕	ปลัดจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๑๒๔๒	๐-๔๓๕๑-๑๗๑๑
๖	พัฒนาการจังหวัด			๐๔๓-๕๑๑๒๖๐	๐๔๓-๕๑๑๒๖๐
๗	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด			๐๔๓-๖๒๔๑๕๕	๐๔๓-๖๒๔๑๕๕
๘	ที่ดินจังหวัด			๐๔๓-๕๑๑๔๐๒	๐๔๓-๕๑๑๔๑๘
๙	หน.สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			๐๔๓-๕๑๓๐๙๗	๐๔๓-๕๑๓๐๙๗
๑๐	ท้องถิ่นจังหวัด			๐๔๓-๕๑๖๐๖๓	๐๔๓-๕๑๖๐๖๓
๑๑	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค			๐๔๓-๕๑๑๑๕๑	๐๔๓-๕๑๑๔๕๒
๑๒	ผู้จัดการประปาส่วนภูมิภาค			๐๔๓-๕๑๑๕๑๓ ต่อ ๑๐๑	๐๔๓-๕๑๑๕๑๓ ต่อ ๑๐๑
๑๓	นายอำเภอเมืองร้อยเอ็ด			๐-๔๓๕๑-๕๕๖๑	๐-๔๓๕๑-๕๕๖๑
๑๔	นายอำเภอสว่างแดนดิน			๐-๔๓๕๑-๑๒๒๓	๐-๔๓๕๑-๑๒๒๓
๑๕	นายอำเภอโพนทอง			๐-๔๓๕๗-๑๒๒๓	๐-๔๓๕๗-๑๒๒๓
๑๖	นายอำเภอเกษตรวิสัย			๐-๔๓๕๑-๙๑๖๖	๐-๔๓๕๑-๙๑๖๗
๑๗	นายอำเภอเสลภูมิ			๐-๔๓๕๕-๑๓๘๘	๐-๔๓๕๕-๑๓๘๘
๑๘	นายอำเภออาจสามารถ			๐-๔๓๕๕-๙๐๘๐	๐๔๓-๕๕๙๐๘๐
๑๙	นายอำเภอโพธิ์ชัย			๐๔๓-๕๖๗๐๗๗	๐๔๓-๕๖๗๐๗๗
๒๐	นายอำเภอพนมไพร			๐-๔๓๕๕-๑๒๒๓	๐-๔๓๕๕-๑๒๒๓
๒๑	นายอำเภอจังหาร			๐๔๓-๕๐๗๑๑๕	๐๔๓-๕๐๗๑๑๕
๒๒	นายอำเภอเมืองสรวง			๐๔๓-๕๕๗๐๗๑ ต่อ ๒	๐๔๓-๕๕๗๐๗๑ ต่อ ๒
๒๓	นายอำเภอจตุรพักตรพิมาน			๐๔๓-๕๖๑๐๘๐	๐๔๓-๕๖๑๐๘๐
๒๔	นายอำเภอธวัชบุรี			๐๔๓-๕๖๙๐๗๐	๐๔๓-๕๖๙๐๗๐
๒๕	นายอำเภอปทุมรัตน์			๐-๔๓๕๕-๗๑๑๔	๐-๔๓๕๕-๗๑๑๔
๒๖	นายอำเภอโพนทราย			๐๔๓-๕๕๕๐๗๗	๐๔๓-๕๕๕๐๗๗
๒๗	นายอำเภอหนองพอก			๐๔๓-๕๕๙๐๗๑	๐๔๓-๕๕๙๐๗๑
๒๘	นายอำเภอศรีสมเด็จ			๐-๔๓๕๐-๘๑๒๐	๐-๔๓๕๐-๘๑๒๐
๒๙	นายอำเภอเมยวดี			๐๔๓-๕๕๗๐๘๑	๐๔๓-๕๕๗๐๘๑
๓๐	นายอำเภอหนองฮี			๐-๔๓๕๐-๖๑๑๔	๐-๔๓๕๐-๖๑๑๔
๓๑	นายอำเภอเชียงขวัญ			๐๔๓-๕๐๙๑๒๕	๐๔๓-๕๐๙๑๒๕
๓๒	นายอำเภอทุ่งเขาหลวง			๐๔๓-๕๕๗๐๐๖	๐๔๓-๕๕๗๐๐๖
๓๓	ประชาสัมพันธ์จังหวัด			๐๔๓-๕๑๖๕๐๖	๐-๔๓๕๑-๖๕๐๖
๓๔	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด			๐๔๓-๕๑๑๘๙๓	๐๔๓-๕๑๑๘๙๓
๓๕	เกษตรและสหกรณ์จังหวัด			๐๔๓-๕๒๗๘๖๓-๔	๐-๔๓๕๑-๕๘๖๓
๓๖	เกษตรจังหวัด			๐๔๓-๕๖๙๐๐๔	๐๔๓-๕๖๙๐๐๔

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๓๗	ปศุสัตว์จังหวัด			๐-๔๓๕๑-๑๗๐๗	๐-๔๓๕๑-๑๗๐๗
๓๘	สหกรณ์จังหวัด			๐๔๓-๕๑๑๐๓๖	๐๔๓-๕๑๔๔๔๗
๓๙	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๕๓๘๘	๐๔๓-๕๑๑๓๓๘
๔๐	ประมงจังหวัด			๐๔๓-๕๑๓๐๓๔	๐๔๓-๕๑๓๐๓๔
๔๑	ขนส่งจังหวัดร้อยเอ็ด			๐๔๓-๖๒๔๑๕๑	๐๔๓-๖๒๔-๑๕๑
๔๒	ผู้อำนวยการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัด			๐๔๓-๕๑๑๕๖๑	๐๔๓-๕๑๑๕๖๑
๔๓	พาณิชย์จังหวัด			๐๔๓-๕๑๑๗๓๕	๐๔๓-๕๑๓๗๓๕
๔๔	ยุติธรรมจังหวัด			๐๔๓-๕๑๓๒๓๓	๐๔๓-๕๑๓๒๓๓
๔๕	แรงงานจังหวัด			๐๔๓-๕๑๖๖๐๕-๖	๐๔๓-๕๑๖๖๐๕-๖
๔๖	ประกันสังคมจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๕๔๕๒ ต่อ ๕๐๙	๐-๔๓๕๑-๕๔๕๒ ต่อ ๕๑๐
๔๗	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด			๐๔๓-๕๑๑๒๐๕	๐๔๓-๕๑๑๒๐๕
๔๘	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร้อยเอ็ด			๐๔๓-๕๑๑๕๐๓	๐๔๓-๕๑๑๕๐๓
๔๙	อุตสาหกรรมจังหวัด			๐๔๓-๕๑๓๓๓๗	๐๔๓-๕๑๓๓๓๗ ต่อ ๑๐๕
๕๐	ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๖			๐๔๓-๕๖๓๐๖๕	๐๔๓-๕๖๓๐๕๘-๙
๕๑	ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๗			๐-๔๓๕๑-๑๘๑๑	๐-๔๓๕๑-๑๑๕๑
๕๒	ผู้บังคับกองพัน ร.๑๖ พัน ๑ ร้อยเอ็ด			๐-๔๓๕๑-๑๓๐๐	๐-๔๓๕๑-๑๓๐๐
๕๓	สรรพากรพื้นที่ร้อยเอ็ด			๐๔๓-๕๑๑๔๘๖ ต่อ ๑๑๑	๐-๔๓๕๑-๓๔๘๗
๕๔	สรรพสามิตพื้นที่ร้อยเอ็ด			๐๔๓-๕๑๑๓๓๐	๐๔๓-๕๑๑๓๓๐
๕๕	ธนารักษ์พื้นที่ร้อยเอ็ด			๐๔๓-๕๑๑๖๓๗	๐๔๓-๕๑๑๖๓๗
๕๖	ผู้อำนวยการโครงการชลประทานร้อยเอ็ด			๐๔๓-๕๑๕๙๕๘	๐๔๓-๕๑๕๙๘๕
๕๗	ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา ชีกกลาง			๐๔๓-๖๑๑๑๘๖ ต่อ ๑๑	๐๔๓-๖๑๑๑๘๖
๕๘	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุรีเวช			๐๔๓๕๑๘๐๑๙	๐๔๓๕๑๒๖๖๖
๕๙	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโรงพยาบาล ร้อยเอ็ดธนบุรี			๐๔๓๕๒๗๑๙๑๙	๐๔๓๕๒๗๒๐๘
๖๐	ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยฯจังหวัด			๐๔๓๕๑๑๗๖๙	๐๔๓๕๑๑๗๖๙
๖๑	ผอ.สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยฯ			๐๔๓๕๖๓๐๖๖	๐๔๓๕๖๓๐๖๖
๖๒	ประธานชมรมสื่อสร้างสรรค์จังหวัดร้อยเอ็ด ผู้สื่อข่าว นสพ.เดลินิวส์/คมชัดลึก/คนข่าว สถานีโทรทัศน์ ททบ.๕/สปริงนิวส์TNN ๒๔ / เสียงไทยแลนด์เคเบิลทีวี			๑๒๕/๒๘.ถนนเทวาภิบาล ต.ในเมือง อ.เมือง จ. ร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐	๑๒๕/๒๘.ถนนเทวาภิ บาล ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
๖๓	นายกสมาคมวิชาชีพวิทยุ - โทรทัศน์ ภาคประชาชนจังหวัดร้อยเอ็ด			๐๔๓๕๑๘๘๔๓	๐๔๓๕๑๘๘๔๓

คณะกรรมการ ประสานงานศูนย์ อปพร.
ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล...กุดน้ำใส

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
๑	นายคำปุย ชลาชัย	ประธาน	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๒	นายสุวรรณ สิ้นสมุทร	รองประธาน	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๓	นายกิตติพงษ์ พวงทอง	เหรัญญิก	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๔	นายสาคร ชุปวา	เลขานุการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๕	นายพิชัย สุภาพ	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๖	นายทวีพร รำมะนา	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๗	นายไพฑูรย์ วรสุข	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๘	นายสุริยะ กิริยะ	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๙	นายสมพร โคตรวงษ์	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๐	นายนิธย์ สมภักดี	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๑	นายบุญชาย ไขเลี้ยว	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๒	นายสมควร หาลาศรี	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๓	นายมานิต ฉันทะปัญญา	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๔	นายอุดม พนมใส	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๕	นายบุญมี โพธิ์พล	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒

บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ
๑.	จำเริญรัฐวุฒิ ขายม	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน	๕ หมู่ ๑ องค์การบริหาร ส่วนตำบลกุดน้ำใส	๐-๔๓๖๖๙๒๒๒/ ๐๘๕-๕๗๙๐๔๘๘

บัญชีรายนามภาคประชาสังคม ในพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส)

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคม	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
๑.	ประธาน อสม.	โทร	ชื่อ-สกุล นายฉลอง ศรีไศคำ
๒.	ประธานจิตอาสาภัยพิบัติ	โทร	ชื่อ-สกุล นายสุวรรณ สีนสมุทร
๓.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล
๔.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล
๕.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล
๖.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล
๗.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล

กรณีไม่ภาคประชาสังคม ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ
 ไม่มีภาคประชาสังคมในพื้นที่

บัญชีรายชื่อองค์การสาธารณกุศล ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

.....

ลำดับที่	ชื่อองค์การสาธารณกุศล	เครื่องมือ/ เครื่องจักร/ ยานพาหนะ	ความชำนาญ	หมายเลขโทรศัพท์
๑	มูลนิธิ/กุ๊ยกัย.....			โทร
๒	มูลนิธิ/กุ๊ยกัย.....			โทร
๓	มูลนิธิ/กุ๊ยกัย.....			โทร
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				

กรณีไม่มูลนิธิกุ๊ยกัยให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ

... ✓ ... ไม่มีมูลนิธิกุ๊ยกัยในพื้นที่

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

เด็ก

จำนวนเด็กแรกเกิด - ๑๐ ขวบ ทั้งหมด จำนวน คน

ในตารางใส่เฉพาะเด็กที่ไม่มีผู้ปกครองดูแล หากอพยพต้องมีอาสาดูแล

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	ด.ช./ด.ญ.....		ชื่อ...../โทร.....	
๒	ด.ช./ด.ญ.....			
๓	ด.ช./ด.ญ.....			

คนชรา

จำนวนคนชรา อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ทั้งหมด จำนวน ...๔..... คน

ในตารางใส่เฉพาะคนชราที่อยู่เพียงลำพังหรือไม่มีคนดูแล หากอพยพต้องมีอาสาดูแล

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นางนาง นาลี	๕๖/๑ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสุปราณี นาลี	
๒	นางมาลี สร้อย	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายไพฑูรย์ พรหมโคตร	
๓	นางมาลี สร้อย	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายไพฑูรย์ พรหมโคตร	
๔	นายอาภรณ์ วิเวก	๓๓ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายวิสิทธิ์ กระเบา	

คนพิการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.
๑	นายอุดร วิไลวรรณ	๙๗ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางบัวผัน รสกา
๒	นางจันทร์ ศรีสุบาล	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางมนต์ทา ศรีสุบาล
๓	นางทับทิม เศษสุวรรณ	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวหนูกรรณ เศษสุวรรณ
๔	นางหนูแดง ศรีวงศ์ศักดิ์	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวละมุน ศรีวงศ์ศักดิ์
๕	นางทอน วิไลวรรณ	๙๗ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางบัวผัน รสกา
๖	น.ส.สง่า สนร้อย	๑๑ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวสุตารัตน์ รัตนไพร
๗	น.ส.น้อย เหล่าน้อย	๓๔ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวปอย นาคล้วน
๘	นายวสันต์ วังแป้ม	๓๓/๑ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายใจ วังแป้ม
๙	น.ส.หล้าน้อย ชูปวา	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายมงคล สีนสมุทร
๑๐	นายชาย ชินป่า	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสำราญ ชินป่า
๑๑	นางหนูผาด กองคำ	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางยุพินรณ์ ช้อนคำ
๑๒	น.ส.สีดา สุกใส	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายวิชัย ช้อนคำ
๑๓	นางจันทา ธรรมรักษา	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางปี่ รำมะนา
๑๔	นางระมุน เวชกามา	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายไพฑูรย์ พรหมโคตร
๑๕	นางเล็ก มาโดน	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายเริงศักดิ์ เนาวบุตร
๑๖	นางมาลี สนร้อย	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายไพฑูรย์ พรหมโคตร
๑๗	นางทองดี แสนใจ	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายประสิทธิ์ แสนใจ
๑๘	นายศิริ เนาวราช	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวควรพิศ เนาวราช
๑๙	นายกรี พิมพ์ภา	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายสมใจ พิมพ์พา
๒๐	นางบุญพลอย กองศรี	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายประวิทย์ กองศรี
๒๑	นายทอง ทาระขจัด	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางยุพารณณ์ ช้อนคำ
๒๒	นางก่อง มีสุข	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายหนูไกร มีสุข
๒๓	นางบัวลอย มาโดน	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายเริงศักดิ์ เนาวบุตร
๒๔	นายอาภรณ์ วิเวก	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายวิสนธ์ กระเบา

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.
๒๕	นางผา เนาวราช	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสุภักดิ์ เนาวราช
๒๖	นางเครื่อง ปรากฏ	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางเตือนใจ ทินน้ำคำ
๒๗	น.ส.ทองปาน นาศพัฒน์	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสีดา นาศพัฒน์
๒๘	น.ส.ปราณี มาโดน	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายบุญยอด มาโดน
๒๙	น.ส.บุปผา นิลไชย	๖ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายทองสุข โพธิ์ศรี
๓๐	น.ส.นิมลพรรณ ศรีคำ	ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	น.ส.กมลรัตน์ น้อยมาลา
๓๑	นางนวล รำมะนา	๑๓ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายสาคร รำมะนา
๓๒	นายสวัสดิ์ นาเหนือ	๗๑ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวอรอุมา นาเหนือ
๓๓	ด.ช.ภูธนศ กองศรี	ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวสุกัญญา เถระวัลย์
๓๔	นายวิละ หาลาศรี	ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางพลอย หาลาศรี
๓๕	นางนาง นาลี	๕๖/๑ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสุปราณี นาลี

สตรีมีครรภ์

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.
๑	น.ส.ไอลดา ชะโยรมย์	๑๑๐ ม.๓ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-
๒	น.ส.สีแพร แสนใจ	๑๐๐ ม.๓ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-
๓	น.ส.กมลเนตร เนตรักษ์	๑๙ ม.๓ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-
๔	น.ส.อรทัย ประเสริฐศรี	๑๑๒ ม.๗ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-
๕	น.ส.ธันยกร ศรีวิเศษ	๑๐๐ ม.๓ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-

- หมายเหตุ ๑. ข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรก จะต้องมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
๒. เด็ก หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๑๐ ปีลงมา
๓. คนชรา หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป
๔. เนื่องจากข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรกเป็นข้อมูลส่วนตัว ควรมอบให้เฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น เช่น กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน / ผู้นำชุมชน ฯลฯ

ภาคผนวก

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	นายก อบต.กุดน้ำใส	กุดน้ำใส ๐๑	๑๖๒.๕๒๕MHz	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๒	รองนายก อบต.กุดน้ำใส	กุดน้ำใส ๐๒	๑๖๒.๕๒๕MHz	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๓	ปลัด อบต.กุดน้ำใส	กุดน้ำใส ๐๓	๑๖๒.๕๒๕MHz	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๔	รองปลัด อบต.กุดน้ำใส	กุดน้ำใส ๐๔	๑๖๒.๕๒๕MHz	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒	๐๔๓-๖๖๙๒๒๒
๕	นายอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๙๑๒๒๓	๐๔๓-๕๙๑๒๒๓
๖	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง			๐๔๓-๕๙๑๓๓๗	๐๔๓-๕๙๑๓๓๗
๗	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร			๐๔๓-๕๙๑๒๒๓	๐๔๓-๕๙๑๒๒๓
๘	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง			๐๔๓-๕๙๑๓๓๗	๐๔๓-๕๙๑๓๓๗
๙	นายก อบต.แสนสุข (ข้างเคียง)			๐-๔๓๖๖-๙๐๒๐	
๑๐	นายก อบต.ขามวรรณ (ข้างเคียง)			๐-๔๓๖๖-๙๐๒๐	
๑๑	นายก อบต.โพธิ์ใหญ่ (ข้างเคียง)			๐-๔๓๖๖-๘๗๗๑	
๑๒	ท้องถิ่นอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๙๑๓๐๒	๐๔๓-๕๙๑๓๐๒
๑๓	ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๙๑๑๑๗	๐๔๓-๕๙๑๑๑๗
๑๔	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนมไพร			๐๔๓-๕๙๑๓๒๒	๐๔๓-๕๙๑๓๒๒
๑๕	สาธารณสุขอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๙๑๒๖๑	๐๔๓-๕๙๑๒๖๑
๑๖	พัฒนาการอำเภอพนมไพร			๐๔๓ ๕๙๑๕๐๗	๐๔๓ ๕๙๑๕๐๗
๑๗	เกษตรอำเภอพนมไพร			๐๔๓-๕๙๑๒๓๒	๐๔๓-๕๙๑๒๓๒
๑๘	ปศุสัตว์อำเภอพนมไพร			๐-๔๓๕๙-๐๓๕๙	
๑๙	สำนักงานการไฟฟ้าภูมิภาคอำเภอพนมไพร			๐-๔๓๕๙-๑๐๕๗	
๒๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกุดน้ำใส			๐-๔๓๖๖-๙๒๘๘	
๒๑	หัวหน้าสำนักงาน ปก. สาขา.....(ถ้ามี)				
๒๒	มูลนิธิ/องค์การสาธารณกุศล			๐๔๓-๕๙๑-๓๐๐	
๒๓	อื่นๆ (ตามความเหมาะสม)				

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย
ในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	ผู้ว่าราชการจังหวัด นายวันชัย คงเกษม			๐-๔๓๕๑-๔๐๐๑	๐-๔๓๕๑-๑๗๐๖
๒	รองผู้ว่าราชการจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๔๖๑๑	๐-๔๓-๕๑๑๓๕๒
๓	รองผู้ว่าราชการจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๑๓๕๑	๐-๔๓๕๑-๔๖๑๐
๔	หัวหน้าสำนักงานจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๕๓๕๓	๐-๔๓๕๑-๑๓๕๓
๕	ปลัดจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๑๒๔๒	๐-๔๓๕๑-๑๗๑๑
๖	พัฒนาการจังหวัด			๐-๔๓-๕๑๑๒๖๐	๐-๔๓-๕๑๑๒๖๐
๗	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด			๐-๔๓-๖๒๔๑๕๕	๐-๔๓-๖๒๔๑๕๕
๘	ที่ดินจังหวัด			๐-๔๓-๕๑๑๘๐๒	๐-๔๓-๕๑๕๓๘๙
๙	หน.สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			๐-๔๓-๕๑๓๐๙๗	๐-๔๓-๕๑๓๐๙๗
๑๐	ท้องถิ่นจังหวัด			๐-๔๓-๕๑๖๐๖๓	๐-๔๓-๕๑๖๐๖๓
๑๑	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค			๐-๔๓-๕๑๑๗๕๑	๐-๔๓-๕๑๔๔๕๒
๑๒	ผู้จัดการประปาส่วนภูมิภาค			๐-๔๓-๕๑๑๕๑๓ ต่อ ๑๐๑	๐-๔๓-๕๑๑๕๑๓ ต่อ ๑๐๑
๑๓	นายอำเภอเมืองร้อยเอ็ด			๐-๔๓๕๑-๕๔๖๑	๐-๔๓๕๑-๕๔๖๑
๑๔	นายอำเภอสว่างแดนดิน			๐-๔๓๕๘-๑๒๒๓	๐-๔๓๕๘-๑๒๒๓
๑๕	นายอำเภอโพนทอง			๐-๔๓๕๗-๑๒๒๓	๐-๔๓๕๗-๑๒๒๓
๑๖	นายอำเภอเกษตรวิสัย			๐-๔๓๕๘-๙๑๖๖	๐-๔๓๕๘-๙๑๖๗
๑๗	นายอำเภอเสลภูมิ			๐-๔๓๕๕-๑๓๘๘	๐-๔๓๕๕-๑๓๘๘
๑๘	นายอำเภออาจสามารถ			๐-๔๓๕๙-๙๐๘๐	๐-๔๓-๕๙๙๐๘๐
๑๙	นายอำเภอโพธิ์ชัย			๐-๔๓-๕๖๗๐๗๗	๐-๔๓-๕๖๗๐๗๗
๒๐	นายอำเภอพนมไพร			๐-๔๓๕๙-๑๒๒๓	๐-๔๓๕๙-๑๒๒๓
๒๑	นายอำเภอจังหาร			๐-๔๓-๕๐๗๑๑๕	๐-๔๓-๕๐๗๑๑๕
๒๒	นายอำเภอเมืองสรวง			๐-๔๓-๕๙๗๐๗๑ ต่อ ๒	๐-๔๓-๕๙๗๐๗๑ ต่อ ๒
๒๓	นายอำเภอจตุรพักตรพิมาน			๐-๔๓-๕๖๑๐๘๐	๐-๔๓-๕๖๑๐๘๐
๒๔	นายอำเภอธวัชบุรี			๐-๔๓-๕๖๙๐๗๐	๐-๔๓-๕๖๙๐๗๐
๒๕	นายอำเภอปทุมรัตน์			๐-๔๓๕๘-๗๑๑๔	๐-๔๓๕๘-๗๑๑๔
๒๖	นายอำเภอโพนทราย			๐-๔๓-๕๙๕๐๗๗	๐-๔๓-๕๙๕๐๗๗
๒๗	นายอำเภอหนองพอก			๐-๔๓-๕๗๙๐๗๑	๐-๔๓-๕๗๙๐๗๑
๒๘	นายอำเภอศรีสมเด็จ			๐-๔๓๕๐-๘๑๒๐	๐-๔๓๕๐-๘๑๒๐
๒๙	นายอำเภอเมยวดี			๐-๔๓-๕๗๗๐๘๑	๐-๔๓-๕๗๗๐๘๑
๓๐	นายอำเภอหนองฮี			๐-๔๓๕๐-๖๑๑๔	๐-๔๓๕๐-๖๑๑๔
๓๑	นายอำเภอเชียงขวัญ			๐-๔๓-๕๐๙๑๒๕	๐-๔๓-๕๐๙๑๒๕
๓๒	นายอำเภอทุ่งเขาหลวง			๐-๔๓-๕๕๗๐๐๖	๐-๔๓-๕๕๗๐๐๖
๓๓	ประชาสัมพันธ์จังหวัด			๐-๔๓-๕๑๖๕๐๖	๐-๔๓๕๑-๖๕๐๖
๓๔	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด			๐-๔๓-๕๑๑๙๙๓	๐-๔๓-๕๑๑๙๙๓
๓๕	เกษตรและสหกรณ์จังหวัด			๐-๔๓-๕๒๗๘๖๓-๔	๐-๔๓๕๑-๕๘๖๓
๓๖	เกษตรจังหวัด			๐-๔๓-๕๖๙๐๐๔	๐-๔๓-๕๖๙๐๐๔
๓๗	ปศุสัตว์จังหวัด			๐-๔๓๕๑-๑๗๐๗	๐-๔๓๕๑-๑๗๐๗
๓๘	สหกรณ์จังหวัด			๐-๔๓-๕๑๑๐๓๖	๐-๔๓-๕๑๔๔๔๗

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๓๙	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๕๓๘๘	๐-๔๓-๕๑๑๓๓๘
๔๐	ประมงจังหวัด			๐-๔๓-๕๑๓๐๓๔	๐-๔๓-๕๑๓๐๓๔
๔๑	ขนส่งจังหวัดร้อยเอ็ด			๐-๔๓-๖๒๔๑๕๑	๐-๔๓-๖๒๔-๑๕๑
๔๒	ผู้อำนวยการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัด			๐-๔๓-๕๑๑๕๖๑	๐-๔๓-๕๑๑๕๖๑
๔๓	พาณิชย์จังหวัด			๐-๔๓-๕๑๑๗๓๕	๐-๔๓-๕๑๑๗๓๕
๔๔	ยุติธรรมจังหวัด			๐-๔๓-๕๑๓๒๓๓	๐-๔๓-๕๑๓๒๓๓
๔๕	แรงงานจังหวัด			๐-๔๓-๕๑๖๖๐๕-๖	๐-๔๓-๕๑๖๖๐๕-๖
๔๖	ประกันสังคมจังหวัด			๐-๔๓๕๑-๕๕๕๒ ต่อ ๕๐๙	๐-๔๓๕๑-๕๕๕๒ ต่อ ๕๑๐
๔๗	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด			๐-๔๓-๕๑๑๒๐๕	๐-๔๓-๕๑๑๒๐๕
๔๘	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร้อยเอ็ด			๐-๔๓-๕๑๑๕๐๓	๐-๔๓-๕๑๑๕๐๓
๔๙	อุตสาหกรรมจังหวัด			๐-๔๓-๕๑๓๓๓๗	๐-๔๓-๕๑๓๓๓๗ ต่อ ๑๐๕
๕๐	ผู้บัญชาการกองพลทหารบกที่ ๖			๐-๔๓-๕๖๓๐๖๕	๐-๔๓-๕๖๓๐๕๘-๙
๕๑	ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๗			๐-๔๓๕๑-๑๘๑๑	๐-๔๓๕๑-๑๑๕๑
๕๒	ผู้บังคับกองพัน ร.๑๖ พัน ๑ ร้อยเอ็ด			๐-๔๓๕๑-๑๓๐๐	๐-๔๓๕๑-๑๓๐๐
๕๓	สรรพากรพื้นที่ร้อยเอ็ด			๐-๔๓-๕๑๑๔๘๖ ต่อ ๑๑๑	๐-๔๓๕๑-๓๔๘๗
๕๔	สรรพสามิตพื้นที่ร้อยเอ็ด			๐-๔๓-๕๑๑๓๓๐	๐-๔๓-๕๑๑๓๓๐
๕๕	ธนารักษ์พื้นที่ร้อยเอ็ด			๐-๔๓-๕๑๑๖๓๗	๐-๔๓-๕๑๑๖๓๗
๕๖	ผู้อำนวยการโครงการชลประทานร้อยเอ็ด			๐-๔๓-๕๑๕๙๕๘	๐-๔๓-๕๑๕๙๕๕
๕๗	ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชีกกลาง			๐-๔๓-๖๑๑๑๘๖ ต่อ ๑๑	๐-๔๓-๖๑๑๑๘๖
๕๘	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุรีเวช			๐-๔๓๕๑๘๐๑๙	๐-๔๓๕๑๒๖๖๖
๕๙	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโรงพยาบาลร้อยเอ็ดธนบุรี			๐-๔๓๕๒๗๑๙๑๙	๐-๔๓๕๒๗๒๐๘
๖๐	ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัด			๐-๔๓๕๑๑๗๖๙	๐-๔๓๕๑๑๗๖๙
๖๑	ผอ.สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยฯ			๐-๔๓๕๖๓๐๖๖	๐-๔๓๕๖๓๐๖๖
๖๒	ประธานชมรมสื่อสร้างสรรค์จังหวัดร้อยเอ็ดผู้สื่อข่าว นสพ.เดลินิวส์/คมชัดลึก/คนข่าวสถานีโทรทัศน์ ททบ.๕/สปริงนิวส์TNN ๒๔ / เสียงไทยแลนด์ เคเบิลทีวี			๑๒๕/๒๘.ถนนเทวาภิบาล ต.ใน เมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐	๑๒๕/๒๘.ถนนเทวาภิบาล ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
๖๓	นายกสมาคมวิชาชีพวิทยุ - โทรทัศน์ ภาค ประชาชนจังหวัดร้อยเอ็ด			๐-๔๓๕๑๙๘๔๓	๐-๔๓๕๑๙๘๔๓

คณะกรรมการ ประสานงานศูนย์ อปพร.
ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล...กุดน้ำใส

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
๑	นายคำปุย ชลาชัย	ประธาน	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๒	นายสุวรรณ สีนสมุทร	รองประธาน	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๓	นายกิตติพงษ์ พวงทอง	เหรัญญิก	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๔	นายสาคร ชูปวา	เลขานุการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๕	นายพิชัย สุภาพ	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๖	นายทวีพร รำมะนา	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๗	นายไพฑูลย์ วรสุข	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๘	นายสุริยะ กิริยะ	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๙	นายสมพร โคตรวงษ์	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๐	นายนิธย์ สมภักดี	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๑	นายบุญชาย ไขแสง	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๒	นายสมควร หาลาศรี	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๓	นายมานิต ฉันทะปัญญา	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๔	นายอุดม พนมใส	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒
๑๕	นายบุญมี โพธิ์พล	กรรมการ	โทร ๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒

บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
๑.	จำเอนรัฐดิ ขายม	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน	๕ หมู่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบล กุดน้ำใส	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒ ๐๘๕-๔๓๙๐๔๘๘

บัญชีรายนามภาคประชาสังคม ในพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส)

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคม	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
๑.	ประธาน อสม.	โทร	ชื่อ-สกุล นายฉลอง ศรีไศคำ
๒.	ประธานจิตอาสาภัยพิบัติ	โทร	ชื่อ-สกุล นายสุวรรณ สีนสมุทร
๓.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล
๔.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล
๕.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล
๖.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล
๗.	.....	โทร	ชื่อ-สกุล

กรณีไม่ภาคประชาสังคม ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ
..... ไม่มีภาคประชาสังคมในพื้นที่

บัญชีรายชื่อองค์การสาธารณกุศล ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

.....

ลำดับที่	ชื่อองค์การสาธารณกุศล	เครื่องมือ/ เครื่องจักร/ ยานพาหนะ	ความชำนาญ	หมายเลขโทรศัพท์
๑	มูลนิธิ/กุ๊ยกัย.....			โทร
๒	มูลนิธิ/กุ๊ยกัย.....			โทร
๓	มูลนิธิ/กุ๊ยกัย.....			โทร
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				

กรณีไม่มูลนิธิกุ๊ยกัยให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อ

... ✓ ... ไม่มีมูลนิธิกุ๊ยกัยในพื้นที่

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

เด็ก

จำนวนเด็กแรกเกิด - ๑๐ ขวบ ทั้งหมด จำนวน คน

ในตารางใส่เฉพาะเด็กที่ไม่มีผู้ปกครองดูแล หากอพยพต้องมีอาสาดูแล

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	ด.ช./ด.ญ.....		ชื่อ...../โทร.....	
๒	ด.ช./ด.ญ.....			
๓	ด.ช./ด.ญ.....			

คนชรา

จำนวนคนชรา อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ทั้งหมด จำนวน ...๔.... คน

ในตารางใส่เฉพาะคนชราที่อยู่เพียงลำพังหรือไม่มีคนดูแล หากอพยพต้องมีอาสาดูแล

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นางนาง นาลี	๕๖/๑ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสุปราณี นาลี	
๒	นางมาลี สร้อย	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายไพฑูรย์ พรหมโคตร	
๓	นางมาลี สร้อย	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายไพฑูรย์ พรหมโคตร	
๔	นายอาภรณ์ วิเวก	๓๓ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายวิสิทธิ์ กระเบา	

คนพิการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.
๑	นายอุดร วิไลวรรณ	๙๗ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางบัวผัน รสกา
๒	นางจันทร์ ศรีสุบาล	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางมนต์ทา ศรีสุบาล
๓	นางทับทิม เศษสุวรรณ	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวหนูกรรณ เศษสุวรรณ
๔	นางหนูแดง ศรีวงศ์ศักดิ์	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวละมุน ศรีวงศ์ศักดิ์
๕	นางทอน วิไลวรรณ	๙๗ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางบัวผัน รสกา
๖	น.ส.สง่า สมน้อย	๑๑ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวสุตารัตน์ รัตนไพร
๗	น.ส.น้อย เหล่าน้อย	๓๔ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวปอย นาคล้วน
๘	นายวสันต์ วังแป้ม	๓๓/๑ ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายใจ วังแป้ม
๙	น.ส.หล้าน้อย ชูปวา	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายมงคล สีนสมุทร
๑๐	นายชาย ชินป่า	ม.๕ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสำราญ ชินป่า
๑๑	นางหนูผาด กองคำ	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางยุพินรณ์ ช้อนคำ
๑๒	น.ส.สีดา สุกใส	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายวิชัย ช้อนคำ
๑๓	นางจันทา ธรรมรักษา	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางปี่ รำมะนา
๑๔	นางระมุน เวชกามา	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายไพฑูรย์ พรหมโคตร
๑๕	นางเล็ก มาโดน	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายเริงศักดิ์ เนาวบุตร
๑๖	นางมาลี สมน้อย	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายไพฑูรย์ พรหมโคตร
๑๗	นางทองดี แสนใจ	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายประสิทธิ์ แสนใจ
๑๘	นายศิริ เนาวราช	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวควรพิศ เนาวราช
๑๙	นายกรี พิมพ์ภา	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายสมใจ พิมพ์พา
๒๐	นางบุญปลอย กองศรี	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายประวิทย์ กองศรี
๒๑	นายทอง ทาระขจัด	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางยุพารณณ์ ช้อนคำ
๒๒	นางก่อง มีสุข	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายหนูไกร มีสุข
๒๓	นางบัวลอย มาโดน	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายเริงศักดิ์ เนาวบุตร
๒๔	นายอาภรณ์ วิเวก	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายวิสนธ์ กระเบา

๒๕	นางผา เนาวราช	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสุภักดิ์ เนาวราช
๒๖	นางเครื่อง ปรากฏ	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางเตือนใจ ทินน้ำคำ
๒๗	น.ส.ทองปาน นาศพัฒน์	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสีดา นาศพัฒน์
๒๘	น.ส.ปราณี มาโดน	๒๖ ม.๘ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายบุญยอด มาโดน
๒๙	น.ส.บุปผา นิลไชย	๖ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายทองสุข โพธิ์ศรี
๓๐	น.ส.นิมลพรรณ ศรีคำ	ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	น.ส.กมลรัตน์ น้อยมาลา
๓๑	นางนวล รำมะนา	๑๓ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นายสาคร รำมะนา
๓๒	นายสวัสดิ์ นาเหนือ	๗๑ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวอรอุมา นาเหนือ
๓๓	ด.ช.ภูเนศ กองศรี	ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสาวสุกัญญา เถระวัลย์
๓๔	นายวิละ หาลาศรี	ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางพลอย หาลาศรี
๓๕	นางนาง นาลี	๕๖/๑ ม.๑๐ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	นางสุปราณี นาลี

สตรีมีครรภ์

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.
๑	น.ส.ไอลดา ชะโยรมย์	๑๑๐ ม.๓ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-
๒	น.ส.สีแพร แสนใจ	๑๐๐ ม.๓ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-
๓	น.ส.กมลเนตร เนตรักษ์	๑๙ ม.๓ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-
๔	น.ส.อรทัย ประเสริฐศรี	๑๑๒ ม.๗ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-
๕	น.ส.ธันยกร ศรีวิเศษ	๑๐๐ ม.๓ ต.กุดน้ำใส อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	-

- หมายเหตุ ๑. ข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรก จะต้องมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
๒. เด็ก หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๑๐ ปีลงมา
๓. คนชรา หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป
๔. เนื่องจากข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรกเป็นข้อมูลส่วนตัว ควรมอบให้เฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น เช่น กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน / ผู้นำชุมชน ฯลฯ

บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ลำดับ ที่	สถานที่	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
๑	สถานีรถไฟ	-	
๒	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	-	
๓	สนามบิน	-	
๔	โรงงานผลิตกระแสไฟฟ้า/สถานีไฟฟ้าย่อย...	-	
๕	โรงผลิตน้ำประปา	๕ หมู่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส	
๖	ชุมสายโทรศัพท์ / เสาสัญญาณสื่อสาร	หมู่ ๑ , หมู่ ๒ , หมู่ ๓ , หมู่ ๕ , หมู่ ๙	
๗	โรงพยาบาล	-	
	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล	หมู่ ๙ บ้านกลาง	
๙	สถานที่ราชการ	๕ หมู่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส	
๑๐	โรงเรียน / สถานศึกษา	หมู่ ๓ , หมู่ ๔ , หมู่ ๕ , หมู่ ๙	
๑๑	วัด / โบสถ์ / มัสยิด / สุเหร่า	หมู่ ๑ , หมู่ ๓ , หมู่ ๕ , หมู่ ๖ , หมู่ ๘	
๑๒	โรงงานอุตสาหกรรม / นิคมอุตสาหกรรม	-	
๑๓	ศูนย์การค้า / ห้างสรรพสินค้า	-	
๑๔	สถานีบริการน้ำมัน	หมู่ ๘ , หมู่ ๙	
๑๕	สถานีบริการก๊าซ	-	
๑๖	โรงแรม / รีสอร์ท / ที่พัก	-	
	อาคารสูง (ตามพระราชบัญญัติควบคุม อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓, (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐)		
๑๗	สถานบริการ	-	
๑๘	โรงภาพยนตร์	-	
๑๙	สถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในพื้นที่ โบราณสถานและสถานที่ทางประวัติศาสตร์ ที่สำคัญ	ศาสนสถานพระธาตุกู่อบมุง หมู่ ๕	
๒๐	เขตพระราชฐาน*	-	

ตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เลือกภัยที่สำคัญในพื้นที่

ให้ใส่เลขหน้าภัยที่เสี่ยงมากในพื้นที่(เนื่องจากมีหลายภัย)

.....๑.... อุทกภัย

.....๒..... ภัยแล้ง

.....๓.... วาตภัย

.....๔..... ภัยทางถนน

ให้เลขประจำภัย ตรงจุด ที่โอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัย ตัดกับ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

โอกาสหรือความถี่ ในการเกิดภัย	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ				
	แทบไม่มี (๑)	เล็กน้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	ร้ายแรง (๔)	วิกฤต (๕)
มีโอกาสดีน้อยมาก (๑)					
มีโอกาสดีน้อย (๒)					
มีโอกาสเกิดปานกลาง (๓)					
มีโอกาสเกิดสูง (๔)					
มีโอกาสเกิดสูงมาก (๕)					

ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง

โอกาสหรือความถี่ ในการเกิดภัย	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ				
	แทบไม่มี (๑)	เล็กน้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	ร้ายแรง (๔)	วิกฤต (๕)
มีโอกาสดีน้อยมาก (๑)	๑	๒	๓	๔	๕
มีโอกาสดีน้อย (๒)	๒	๔	๖	๘	๑๐
มีโอกาสเกิดปานกลาง (๓)	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
มีโอกาสเกิดสูง (๔)	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
มีโอกาสเกิดสูงมาก (๕)	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕



ความเสี่ยงสูง



ความเสี่ยงปานกลาง



ความเสี่ยงต่ำ

ที่มา : ADPC, 2011 (พ.ศ. ๒๕๕๔)



คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
เรื่อง การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ บทที่ ๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ข้อ ๓.๒.๒ ระดับปฏิบัติการ (๖) (กรณีเมืองพัทยา) (๗) (กรณีเทศบาล) (๘) (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่กำหนดให้มีการจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส | ผู้อำนวยการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส | รองผู้อำนวยการ |
| ๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส | กรรมการ |
| ๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส | กรรมการ |
| ๕. ผู้กำกับการสถานีตำรวจอำเภอพนมไพร | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนฝ่ายทหารในเขตพื้นที่ | กรรมการ |
| ๗. กำนันตำบลกุดน้ำใส | กรรมการ |
| ๘. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๙. สาธารณสุขตำบล | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้แทนสถานศึกษาในพื้นที่ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้แทนองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่ | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองทุกกองขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส | กรรมการและเลขานุการ |

หมายเหตุ อาจปรับเปลี่ยนและเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ตามที่ผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร
อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส และแผนเผชิญเหตุ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เพื่ออำนวยความสะดวก และปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย และการฟื้นฟูของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๓. เฝ้าระวัง ติดตาม ประเมิน และวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัย เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ ให้เสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส เพื่อจัดการ สาธารณภัย ที่เกิดขึ้น

๔. สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ องค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ องค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ใหญ่ หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ

๕. รวบรวมและจัดทำคลังข้อมูลทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่นายอำเภอพนมไพร หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอ พนมไพร และผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดร้อยเอ็ด มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) นางสาวปติดา พรหมศรี

(นางสาวปติดา พรหมศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

รายละเอียดแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส อำเภอนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ ส่งเสริมการท่องเที่ยว การบริการ การค้า การผลิตและการลงทุน
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๑ พัฒนาการเชื่อมโยงเครือข่ายโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ให้นำโครงการ จากบทที่ ๓ หัวข้อ ๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ มาลงในตารางด้วย และ

ให้นำโครงการ จากบทที่ ๓ ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย มาลงในตารางด้วย

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๑	ก่อสร้างคลองส่งน้ำเพื่อ การเกษตรในตำบล	เพื่อให้มีน้ำใช้ใน ตำบล	ก่อสร้างคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตร ระยะทางในตำบลไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ เมตร	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	ร้อยละที่ ประชาชนมีน้ำใช้	มีน้ำเพียงพอเพื่อ การเกษตร	กองช่าง
๒	ก่อสร้างทางกัลบริดจ์ได้ สะพานกุดน้ำใส	เพื่อมีทางกัลบริดจ์ ที่มาตรฐาน,การ คมนาคมสะดวก	ก่อสร้างทางกัลบริดจ์สะพานกุด น้ำใสายาว ๒๕๐ เมตร	-	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	ร้อยละการเกิด อุบัติเหตุลดลง, ประชาชนพึง พอใจ	อุบัติเหตุทางถนน ลดลง,การคมนาคม สะดวก	กองช่าง
๓	ก่อสร้างคลองส่งน้ำ คอนกรีตสี่เหลี่ยมคางหมู ม. ๒	เพื่อให้มีน้ำใช้เพื่อ การเกษตร	ก่อสร้างคลองส่งน้ำยาว ๒,๐๐๐ เมตร กว้าง ๐.๕๐ ม. สูง ๐.๕๐ เมตร	-	-	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	ร้อยละประชาชน มีน้ำใช้	ประชาชนมีน้ำ เพียงพอเพื่อ การเกษตร	กองช่าง
๔	ก่อสร้างพังกันน้ำและ ประตูเปิดน้ำแบบกาลักน้ำ ลำน้ำชี บ.คูฟ้า ม.๕	เพื่อให้ได้ถนนที่ มาตรฐาน,การ คมนาคมสะดวก, ป้องกันน้ำขัง	จากกุ่มบึงถึงสถานีสูบน้ำหนอง หิน ยาว ๑,๓๐๐ เมตร	-	-	๒,๖๙๘,๘๐๐	๒,๖๙๘,๘๐๐	๒,๖๙๘,๘๐๐	ร้อยละการเกิด อุบัติเหตุลดลง, ประชาชนพึง พอใจ	อุบัติเหตุทางถนน ลดลง,การคมนาคม สะดวก	กองช่าง
๕	ก่อสร้างสถานีสูบน้ำ ๒ สถานี	เพื่อให้มีสถานี ผลิตน้ำประปา	ก่อสร้างสถานีสูบน้ำ ๒ สถานี ใน ตำบลกุดน้ำใสท่อสูบน้ำขนาด ๑๒ นิ้ว ๑๑๐ แรงม้า ๓๓๐ โวลต์ ๒ วาล์ว	-	-	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	ร้อยละประชาชน มีน้ำใช้	ประปาชนมีน้ำใช้ เพียงพอ	กองช่าง

ภาคผนวก ก

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้นด้านความต้องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากภัยพิบัติ ระยะที่ ๑
(Initial Disaster Assessment Form)

กรณีไม่ทำแบบประเมิน ระยะที่ ๑ ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อด้านล่าง
..... ไม่เคยเกิดภัย

๑. สถานที่ที่ทำการประเมิน

สถานที่ องค์การบริหารส่วนกุดน้ำใส	หมู่ที่ ๑
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน บ้านกุดน้ำใส	ตำบล กุดน้ำใส
อำเภอ พนมไพร	จังหวัด ร้อยเอ็ด
พิกัด (GPS) ละติจูด (๑ AT) ๑๕.๗๖๔๔๕๑๖	ลองจิจูด (๑ ONG) ๑๐๔.๐๖๕๙๑๕

๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team) ประกอบด้วย

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
๑	นางสาวปัทมา พรหมศรี	อบต.กุดน้ำใส	รองปลัด อบต.	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒	
๒	นายกิตติพร สัตนันท์	อบต.กุดน้ำใส	ผอ.กองการศึกษา	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒	
๓	นายวาที ศรีวิเศษ	อบต.กุดน้ำใส	ผอ.กองช่าง	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒	
๔	นายอนุวัต ไกรแก้ว	อบต.กุดน้ำใส	นักพัฒนาชุมชน	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒	
๕	จ.อ.ณัฐภูมิ ขายม	อบต.กุดน้ำใส	จพง.ป้องกันฯ	๐๘๕-๔๗๙๐๔๘๘	

๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมายในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ/หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	(✓) น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การลื่นไถล (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย น้ำล้นพนังกั้นน้ำชี ทำให้น้ำไหลเข้าท่วมพื้นที่การเกษตร และบ้านเรือนของ
ประชาชนได้รับความเสียหาย

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

(✓) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลาประมาณ ๒๓.๐๐ น

สิ้นสุดวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ เวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น

(✓) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลาประมาณ ๑๑.๐๐ น

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน ในพื้นที่ตำบลกุดน้ำใส _____ หมู่ที่ ๑,๒,๔,๕,๖,๘,๑๐ _

ตำบล ตำบลกุดน้ำใส _____ อำเภอ พนมไพร _____

จังหวัด ร้อยเอ็ด _____

พิกัด GPS ละติจูด (LAT) ๑๕.๗๙๗๐๗๑ ลองจิจูด (LONG) ๑๐๔.๐๕๑๕๓๐

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

(✓) สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ

() สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุมสั่งการและบัญชาการ

() สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

() สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๔. ข้อมูลประชากรในพื้นที่ภัยพิบัติ**๔.๑ ประชาชนในพื้นที่**

๔.๑.๑ ประชาชนรวม	จำนวน ๓,๘๐๙ คน	จำนวน ๑,๒๐๗ ครัวเรือน
๔.๑.๒ ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน ๓๐๐ คน	จำนวน ๙๙ ครัวเรือน
๔.๑.๓ ประชาชนที่ต้องอพยพ	จำนวน ๑๕๐ คน	
๔.๑.๔ ประชาชนที่เสียชีวิต	จำนวน - คน	
๔.๑.๕ ประชาชนที่บาดเจ็บ	จำนวน - คน	
๔.๑.๖ ประชาชนที่สูญหาย	จำนวน - คน	

๔.๒ ประชากรแฝง

- () มี (✓) ไม่มี () ไม่ทราบ
 () ประชากรแฝงทั้งหมด จำนวน _____ คน
 () ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ คน

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง (ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กที่ไม่มีผู้ดูแล คนพิการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยจิตเวช คนเร่ร่อน)

- (✓) มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
 () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ทั้งหมดจำนวน ๑๕ _____ คน
 () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ที่ได้รับผลกระทบจำนวน ๔ _____ คน

๕. สาธารณูปโภค

๕.๑ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

- () เดินเท้า () รถจักรยานยนต์
 (✓) รถยนต์ () ๔ ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () ๖ ล้อ () ๑๐ ล้อ
 () รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร () รถไฟ
 () เรือ ระบุประเภท _____
 () อากาศยาน ระบุประเภท _____
 () อื่นๆ ระบุ _____

๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค

รายการ	การใช้งาน		
	ใช้งานได้ปกติ	ไม่ปกติ แต่ทำงานได้ เป็นระยะ	เสียหาย ใช้งานไม่ได้
ถนน		✓	
ระบบไฟฟ้า		✓	
ระบบประปา		✓	
โทรศัพท์พื้นฐาน			✓
โทรศัพท์มือถือ		✓	
วิทยุสื่อสาร	✓		
ระบบอินเทอร์เน็ต		✓	
อื่นๆ ระบุ			

๖. บ้านเรือน/อาคารที่อยู่อาศัยที่ได้รับผลกระทบ

- | | | |
|---|----------|------|
| ☒ เสียหายบางส่วนสามารถอยู่ได้ | จำนวน ๙๙ | หลัง |
| ☐ เสียหายบางส่วน และไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| ☐ เสียหายทั้งหมด | จำนวน | หลัง |

๗. ความต้องการความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน (โปรดลำดับความต้องการแต่ละด้าน)**๗.๑ ความต้องการความช่วยเหลือเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาและกู้ชีพภัย**

- | | | |
|--|-------------|-----------|
| ☐ รถบรรทุกน้ำ | จำนวน _____ | คัน |
| ☐ รถกู้ภัย | จำนวน _____ | คัน |
| ☒ เรือท้องแบน/ แพยาง | จำนวน _____ | ๒ ลำ |
| ☒ เครื่องปั่นไฟ | จำนวน _____ | ๔ เครื่อง |
| ☐ รถปั่นไฟ | จำนวน _____ | คัน |
| ☒ รถบรรทุกยกสูง/รถบรรทุก | จำนวน _____ | ๒ คัน |
| ☐ รถชุดตก | จำนวน _____ | คัน |
| ☐ รถผลิตน้ำดื่ม | จำนวน _____ | คัน |
| ☒ รถประกอบอาหาร | จำนวน _____ | ๑ คัน |
| ☐ วิทยุสื่อสาร | จำนวน _____ | ๕ เครื่อง |
| ☐ โดรน | จำนวน _____ | เครื่อง |
| ☐ เรือผลักดันน้ำ | จำนวน _____ | ลำ |
| ☐ อุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ | | |
| ☒ เสื้อชูชีพ | จำนวน _____ | ๒๐ อัน |
| ☐ อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | อัน |
| ☐ รถไฟฟ้าส่องสว่าง | จำนวน _____ | คัน |
| ☐ เครื่องสูบน้ำระยะไกล | จำนวน _____ | เครื่อง |
| ☐ เครื่องสูบน้ำ | จำนวน _____ | เครื่อง |
| ☐ รถสื่อสาร | จำนวน _____ | คัน |
| ☐ อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | |

๗.๒ ความต้องการความช่วยเหลือด้านอุปโภคบริโภค

- | | | |
|---|-------------|--------------|
| ☒ ถูยั้งชีพ | จำนวน _____ | ชุด |
| ☒ ข้าวกล่อง | จำนวน _____ | ๙๐๐ ชุด |
| ☒ น้ำดื่ม | จำนวน _____ | ๑.๕ ลิตร/ขวด |
| ☐ เสื้อผ้า | จำนวน _____ | ชุด |
| ☒ ยารักษาโรค | จำนวน _____ | ๙๙ ชุด |
| ☒ อาหาร / เครื่องใช้สำหรับเด็กอ่อน | จำนวน _____ | ๒๐๐ ชุด |
| ☐ สุขภัณฑ์ | จำนวน _____ | ห้อง |
| ☒ ของใช้ส่วนตัว (สบู่แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน) | จำนวน _____ | ๙๙ ชุด |

- (✓) ไฟฉาย จำนวน _____ ๙๙ ชุด
- (✓) ยากันยุง จำนวน _____ ๙๙ ชุด
- () ผ้าอนามัย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดชั้นในชาย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดชั้นในหญิง จำนวน _____ ชุด
- () กระดาษชำระ จำนวน _____ ชุด
- (✓) น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน _____ ชุด
- () ถังสำหรับขับถ่าย จำนวน _____ ชุด
- (✓) ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน _____ ๙๙ ชุด
- () เต็นท์สนาม จำนวน _____ ชุด
- (✓) ครั้วกลาง/โรงประกอบอาหาร/โรงประกอบเลี้ยง ผลิตได้ _____ ๙๐๐ กล่อง/วัน
- (✓) อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย คนชรา คนพิการ จำนวน _____ ๓ ชุด
- () ชุดเครื่องนอน (หมอน ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) จำนวน _____ ชุด
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____
- ๗.๓ ความต้องการความช่วยเหลือด้านสาธารณประโยชน์
- () สะพานเหล็กชั่วคราว Bailey bridge จำนวน _____ แห่ง
- () ถนน จำนวน _____ สาย
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____
- ๗.๔ ความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน ระบุ _____
- _____
- _____
- _____

๘. ความต้องการด้านบุคลากร

- () ทีมค้นหา จำนวน _____ คน
- () พร้อมสุนัขกู้ภัย จำนวน _____ ตัว
- () แพทย์พยาบาลฉุกเฉิน จำนวน _____ คน
- () ชุดประสานงาน จำนวน _____ คน
- () หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ จำนวน _____ หน่วย
- () ตำรวจ/ตชด./ทหาร จำนวน _____ คน
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

ผู้ประเมิน _____ จ.อ.ณัฐติ ขายม ตำแหน่ง _____ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____

พื้นที่ไหนเคยประกาศเขตฯ ประกาศพื้นที่ฯ ภัยพิบัติ และมีการจ่ายชดเชย ให้ทำภาคผนวกนี้ด้วย

ภาคผนวก ท

แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ ๒
(Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

กรณีไม่ทำแบบประเมิน ระยะที่ ๑ ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ใส่หน้าหัวข้อด้านล่าง
..... ไม่เคยเกิดภัย

๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่ องค์กรบริหารส่วนตำบล	หมู่ที่ ๑
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน บ้านกุดน้ำใส	ตำบล กุดน้ำใส
อำเภอ พนมไพร	จังหวัด ร้อยเอ็ด
พิกัด (GPS) I AT ๑๕.๗๖๔๔๕๑๖	I ONG ๑๐๔.๐๖๕๙๑๕

๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
๑	นางสาวปติดา พรหมศรี	อบต.กุดน้ำใส	รองปลัด อบต.	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒	
๒	นายกิตติพร สัตนันท์	อบต.กุดน้ำใส	ผอ.กองการศึกษา	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒	
๓	นายวาที ศรีวิเศษ	อบต.กุดน้ำใส	ผอ.กองช่าง	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒	
๔	นายอนุวัต ไกรแก้ว	อบต.กุดน้ำใส	นักพัฒนาชุมชน	๐-๔๓๖๖-๙๒๒๒	
๕	จ.อ.ณัฐภูมิ ขายม	อบต.กุดน้ำใส	จพง.ป้องกันฯ	๐๘๕-๔๗๙๐๔๘๘	

๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ^ ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้และ/ หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	(✓) น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	() การร่วนหล่น (Falls) () การลื่นไถล (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

(✓) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลาประมาณ

๒๓.๐๐ น

สิ้นสุดวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ เวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น

(✓) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลาประมาณ ๑๑.๐๐ น

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน ในพื้นที่ตำบลกุดน้ำใส _____ หมู่ที่ ๑,๒,๔,๕,๖,๘,๑๐

ตำบล ตำบลกุดน้ำใส _____ อำเภอ พนมไพร _____

จังหวัด ร้อยเอ็ด _____

พิกัด GPS ละติจูด (LAT) ๑๕.๗๙๗๐๗๑ ลองจิจูด (LONG) ๑๐๔.๐๕๑๕๓๐

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

(✓) สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ และ/หรือ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุม และสั่งการ

() สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรี มอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๓.๕ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

() เดินเท้า

() รถจักรยานยนต์

(✓) รถยนต์ () ๔ ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () ๖ ล้อ () ๑๐ ล้อ

() รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร () รถไฟ

() เรือ ระบุประเภท _____

() อากาศยาน ระบุประเภท _____

() อื่นๆ ระบุ _____

๔. ข้อมูลประชากรที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

๔.๑ ประชาชนในพื้นที่

ประชาชน	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชาชนในพื้นที่	๓,๘๐๙			๑,๒๐๗
ประชาชนที่ได้รับ	๓๐๐			๙๙
ประชาชนที่ต้องอพยพ	๑๕๐			๙๙
ประชาชนที่เสียชีวิต				
ประชาชนที่บาดเจ็บ ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชาชนที่สูญหาย				

๔.๒ ประชากรแฝง

ประชากรแฝง	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชากรแฝงในพื้นที่				
ประชากรแฝงที่ได้รับ				
ประชากรแฝงที่ต้อง				
ประชากรแฝงที่				
ประชากรแฝงที่ บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ประชากรแฝงที่สูญ				

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง

ประชากรกลุ่มเสี่ยง/ เปราะบาง	จำนวน (คน)		
	รวม	ชาย	หญิง
ผู้สูงอายุ	๖๖๓	๒๗๘	๓๘๕
ผู้เยาว์ที่ไม่มีผู้ดูแล			
คนพิการ	๑๔๙	๖๘	๘๑
ผู้ป่วยเรื้อรัง			
ผู้ป่วยติดเตียง	๒๑		
ผู้ป่วยจิตเวช			
สตรีตั้งครรภ์	๖		
อื่นๆ ระบุ			
รวม (คน)	๘๓๙	๓๔๖	๔๖๖

๔.๔ อาชีพหลักของประชาชน (เรียงลำดับ ๑ ถึง ๓ อาชีพหลัก)

- (๑) เกษตรกรรม
 (๒) ปศุสัตว์
 (๓) ประมง
 () แรงงานในภาคเกษตรกรรม (รวมทั้งปศุสัตว์ ประมง)
 () แรงงานนอกภาคเกษตรกรรม (แรงงานในภาคอุตสาหกรรม การค้าและบริการ)
 () ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
 () พนักงานบริษัท
 () เจ้าของกิจการ ผู้ประกอบการ
 () แม่บ้าน
 () ว่างงาน
 () อื่นๆ ระบุ

๕. พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

๕.๑ ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

๕.๑.๑ บ้านเรือนที่เสียหาย

- | | | |
|-------------------------------------|-------|------|
| () เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| (✓) เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| () เสียหายทั้งหมด | จำนวน | หลัง |

๕.๑.๒ อาคารและสถานที่

- | | | | |
|--------------|-------------------------------------|-------|------|
| อาคารพาณิชย์ | () เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| | () เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| | () เสียหายทั้งหมด | จำนวน | หลัง |
| โรงงาน | () เสียหายบางส่วน | จำนวน | หลัง |
| | () เสียหายทั้งหมด | จำนวน | หลัง |
| โรงแรม | () เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| | () เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| | () เสียหายทั้งหมด | จำนวน | หลัง |
| ตลาด | () เสียหายบางส่วน | จำนวน | หลัง |
| | () เสียหายทั้งหมด | จำนวน | หลัง |

๕.๑.๓ ทรัพย์สินในการประกอบอาชีพ

- | | | |
|--------------------------|-------------|-----|
| () ยานยนต์ | จำนวน | คัน |
| () เรือประมง | จำนวน | ลำ |
| () ปศุสัตว์ | จำนวน | ตัว |
| () สัตว์ปีก | จำนวน | ตัว |
| () พื้นที่การเกษตร | | |
| () พืชไร่ | จำนวน | ไร่ |
| () พืชสวน | จำนวน | ไร่ |
| (✓) นาข้าว | จำนวน ๘,๐๐๐ | ไร่ |
| () บ่อปลา/กุ้ง/สัตว์น้ำ | จำนวน | บ่อ |

- () เครื่องมือประกอบอาชีพ จำนวน อัน
- () อื่นๆ ระบุ จำนวน

๕.๒ สาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

- (✓) ถนน จำนวน ๑ สาย
- () สะพาน/คอสะพาน จำนวน แห่ง
- () ท่อบก้นน้ำ จำนวน แห่ง
- () ฝาย จำนวน แห่ง
- () เหมือง จำนวน แห่ง
- (✓) ศาสนสถาน จำนวน ๒ แห่ง
- (✓) สถาบันการศึกษา จำนวน ๑ แห่ง
- () สถานพยาบาล จำนวน แห่ง
- () สถานที่ราชการ ระบุ จำนวน แห่ง
- () ศาลาประชาคม /ศาลาอเนกประสงค์ จำนวน แห่ง
- () บ่อน้ำ / อ่างเก็บน้ำ จำนวน แห่ง
- () ท่อระบายน้ำ จำนวน แห่ง
- () โบราณสถาน จำนวน แห่ง
- () อื่นๆ ระบุ จำนวน แห่ง

๖. ความต้องการความช่วยเหลือรายการความจำเป็นที่ไม่ใช่อาหาร (NFIs)ตามมาตรฐาน Sphere NFI

รายการ	จำนวน
๑. น้ำดื่ม (ครัวเรือนละ ๔๐ ลิตร)	
๒. อุปกรณ์และวัสดุเพื่อการประกอบอาหารที่เหมาะสม	
๓. วัสดุเพื่อสุขอนามัยของผู้หญิง (เช่น ผ้าอนามัย)	
๔. เครื่องใช้ประจำวัน (เช่น สบู่ ผงซักฟอก แปรงสีฟัน ยาสีฟัน)	
๕. เครื่องนอน (เช่น หมอน ผ้าผืน เสื้อผ้าห่ม)	
๖. เสื้อผ้า คนละ ๒ ชุด	
๗. ยาสามัญประจำบ้าน	
๘. เครื่องผลิตน้ำดื่ม	
๙. การจัดการพื้นที่อพยพสัตว์เลี้ยง	
๑๐. การจัดการของเสียและขยะ	

๗. น้ำและสุขาภิบาล

๗.๑ ประเภทแหล่งน้ำที่สามารถเข้าถึงได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- (✓) ชื่อน้ำ () ประปาส่วนภูมิภาค () ประปาชุมชน
 () บ่อน้ำบาดาล/น้ำใต้ดิน () อื่นๆ ระบุ

๗.๒ ประเภทห้องสุขาที่ต้องการ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () สุขาสำเร็จรูป () สุขาเคลื่อนที่
 (✓) สุขาประจำที่/สุขาที่สร้างขึ้นใหม่ในชุมชน
 () อื่นๆ ระบุ

๘. สุขภาพ

๘.๑ การบริการสาธารณสุขที่ยังเปิดให้บริการได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () โรงพยาบาลรัฐ () โรงพยาบาลเอกชน () คลินิก/สถานพยาบาล
 (✓) รพ.สต. () ร้านขายยา () อื่นๆ ระบุ

๘.๒ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | |
|-----------------------------|-------|
| () แพทย์ | จำนวน |
| () ทันตแพทย์ | จำนวน |
| () จิตแพทย์ | จำนวน |
| () เภสัชกร | จำนวน |
| () พยาบาล | จำนวน |
| () เจ้าหน้าที่สาธารณสุข | จำนวน |
| (✓) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำ | จำนวน |
| () อื่นๆ ระบุ | จำนวน |

๘.๓ ปัญหาสุขภาพ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () โรคอุจจาระร่วง () โรคหวัดและทางเดินหายใจ () สุขภาพจิต
 () การบาดเจ็บจากการเกิดภัยพิบัติ () เจ็บป่วยเรื้อรัง (✓) โรคน้ำกัดเท้า
 () อื่นๆ ระบุ

๙. อาหาร

๙.๑ อาหารหลัก ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- (✓) ข้าวสาร / อาหารกึ่งสำเร็จรูป (✓) อาหารกระป๋อง
 (✓) ไข่ (✓) อาหารปรุงสด
 () อาหารฮาลาล
 () อื่นๆ ระบุ

๙.๒ แหล่งอาหาร ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ตลาดท้องถิ่น () ร้านขายอาหาร
 () เพาะปลูก / เลี้ยงสัตว์ (✓) ครั้วกลาง
 (✓) ได้รับแจกอาหาร () หาอาหารเอง เช่น จับปลา
 () อื่นๆ ระบุ

๑๓. ข้อมูลข่าวสาร**๑๓.๑ แหล่งข้อมูลข่าวสาร**

แหล่งข้อมูลข่าวสาร	ก่อนเกิดภัย	ระหว่างเกิดภัย / หลังเกิดภัย
โทรศัพท์	✓	✓
โทรศัพท์มือถือ	✓	✓
วิทยุ		
อินเทอร์เน็ต		
เสียงตามสาย	✓	✓
หนังสือพิมพ์		
สื่อสิ่งพิมพ์จากหน่วยงานรัฐ		
อื่นๆ ระบุ		

๑๓.๓ อุปสรรคในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- (✓) ไม่มีไฟฟ้า () ไม่มีสัญญาณโทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต
 () เส้นทางคมนาคมตัดขาด () อื่นๆ ระบุ

๑๔. ภาพรวมของความต้องการความช่วยเหลือ**๑๔.๑ การจัดลำดับความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน**

รายการ	ระดับความต้องการ (เร่งด่วน)		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
ที่พักพิง		✓	
อาหาร ข้าวสาร อาหารแห้ง	✓		
น้ำดื่ม/น้ำใช้	✓		
อุปกรณ์ยังชีพ/ถุงยังชีพ	✓		
เวชภัณฑ์และยารักษาโรค	✓		
สุขอนามัย การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย	✓		
การให้บริการด้านการศึกษา		✓	
สัตว์เลี้ยง (อาหารและการขนย้าย)		✓	
รายการที่ไม่ใช่อาหาร *รายละเอียดตามข้อ ๖			✓
ระบบไฟฟ้า	✓		
ระบบประปา	✓		
ระบบสื่อสาร		✓	
การคมนาคมขนส่ง	✓		
การรักษาความปลอดภัยของชุมชน	✓		
อื่นๆ โปรดระบุ...			

๑๔.๑ การช่วยเหลือจากหน่วยงาน ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ๑๔.๑.๑ ด้านโครงสร้างถนน ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๒ ด้านไฟฟ้า ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๓ ด้านประปา ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๔ ด้านการสื่อสาร ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๕ ด้านอาหาร ถูยังชีพ ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๖ ด้านสิ่งของเครื่องใช้ที่ไม่ใช่อาหาร ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๗ ด้านสุขภาพ ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๘ ด้านที่พักพิง/ที่อพยพชั่วคราว ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๙ ด้านสุขาภิบาล ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๑๐ ด้านการศึกษา ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๑๑ ด้านการคุ้มครอง ระบุชื่อหน่วยงาน
- ๑๔.๑.๑๒ อื่นๆ ระบุชื่อหน่วยงาน

ผู้ประเมิน จ.อ.ณัฐวุฒิ ขายม ตำแหน่ง จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
วัน/เดือน/ปี ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ น.

รายละเอียดศูนย์พักพิง

(๑) ข้อมูลศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

ชื่อศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย ตำบลกุดน้ำใส _____

หมู่บ้าน โคกน้อย _____ ตำบล กุดน้ำใส _____

อำเภอ พนมไพร _____ จังหวัด ร้อยเอ็ด _____

พิกัด (GPS) LAT ๑๕.๗๕๕๐๘๘ _____ LONG ๑๐๔.๐๗๙๘๗๐ _____

ผู้ประสานที่พักพิง จ.อ.ณัฐวุฒิ ขายม _____ เบอร์ติดต่อ ๐๘๕-๔๗๙๐๔๘๘ _____

หัวหน้าศูนย์พักพิง น.ส.ปติดา พรหมศรี _ เบอร์ติดต่อ _____

(๑) ประเภท

(✓) ศาสนสถาน () สถาบันการศึกษา () ชุมชน

() สนามกีฬา () พื้นที่ทหาร () สถานสงเคราะห์

() อื่นๆ ระบุ _____

(๒) _____ ขนาดพื้นที่ใช้สอย ๑,๐๐๐ ตารางเมตร

(๓) _____ ศักยภาพที่รับผู้ประสบภัยได้ ๑,๐๐๐ คน

จำนวนที่อยู่จริง จำนวน ๒๕ คน

(๔) ระบบการบริหารจัดการภายในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๑. สถานที่นอน	✓	
- เครื่องนอน/พูก	✓	
- มุ้ง	✓	
- เสื่อ	✓	
- ผ้าห่ม	✓	
- เต็นท์		✓
๒. ห้องสุขา	✓	
- หญิง	✓	
- ชาย	✓	
๓. ห้องอาบน้ำ	✓	
- หญิง	✓	
- ชาย	✓	
๔. โรงครัว	✓	
- อุปกรณ์ทำครัว	✓	
- จาน/ช้อน/ถ้วย	✓	
๕. ฉากกั้น		✓
๖. พื้นที่ส่วนกลาง	✓	
๗. จุดพยาบาล	✓	

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๘. จุดลงทะเบียนผู้ประสบภัย	✓	
๙. จุดรับบริจาคและคลังเก็บ	✓	
๑๐. จุดดูแลกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็กเล็ก คนพิการ ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์	✓	
๑๑. ที่จอดรถ	✓	
๑๒. พื้นที่กิจกรรมทางศาสนา ระบุ	✓	
๑๓. พื้นที่บริการคนพิการ (วีลแชร์) หรือผู้ที่ต้องการบริการพิเศษ	✓	
๑๔. พื้นที่จัดการขยะ	✓	
๑๕. มุมสนทนาการ/มุมให้คำปรึกษา	✓	
๑๖. พื้นที่ซักล้าง	✓	
๑๗. พื้นที่สำหรับสัตว์เลี้ยง	✓	
๑๘. การรักษาความปลอดภัยในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย	✓	
๑๙. อื่นๆ ระบุ	✓	

หมายเหตุ : มาตรฐานศูนย์พักพิง (องค์การสหประชาชาติ)

รายการ	จำนวน/ประชากร
สุขา	๑ : ๒๐
ระยะทางจากสุขาถึงที่พัก	๕-๕๑ เมตร
เจ้าหน้าที่หลักดูแล	๑:๑๐๐
อาสาสมัครช่วยเหลือ	๔:๑๐๐
น้ำส่วนตัว	๑๕-๒๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับครัวในศูนย์ฯ	๒๐-๓๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับหน่วยแพทย์/พยาบาล	๔๐-๖๐ ลิตร/คน/วัน
อาหาร	๒๑๐๐ Kca ๑/คน/วัน
พื้นที่	๓.๕ ตารางเมตร/คน
ขนาดพื้นที่ศูนย์ฯ	๓๐ ตารางเมตร/คน